Direct Calling for Microsoft Teams ご契約の手引き 【お客さまご説明資料】4.5版



2025年4月1日 NTTコミュニケーションズ株式会社



本資料について

拝啓

貴社益々ご隆盛のこととお慶び申し上げます。 平素は格段のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

また、この度は弊社サービスDirect Calling for Microsoft Teamsを導入をご検討いただき、 誠にありがとうございます。 本書では、 Direct Calling for Microsoft Teamsのお申し込みから開通までの一連の流れに ついて、お問い合わせの多いパターンをピックアップしてご紹介しております。

ご不明点がございましたら、弊社営業担当者までお問い合わせください。

敬具

本書では「Direct Calling for Microsoft Teams」を「Direct Calling」と略して表記する場合があります。

- ※ Microsoft Teams、Office 365、Microsoft 365は、米国Microsoft Corporationの米国およびそのほかの国における 登録商標または商標です。
- ※ Phone Standard(電話スタンダード)、はMicrosoftが提供するサービスです。
- ※ Direct Callingは弊社の登録商標です。

改版	夏歴
----	----

版数	日付	改版履歴
1.1	2020年3月2日	2-1. 新設申込書の変更
1.2	2020年3月12日	1-2. 日本リージョン限定のページを削除
1.3	2020年3月26日	3-4. 設定代行メニューのID追加・削除+設定・解除の際の留意事項を追加
1.4	2020年6月15日	1-3. Direct Calling管理用ユーザー用としてOffice 365ユーザーアカウントを作成を追加 1-4.設定代行メニュー利用時の事前確認を追加 参考1.Microsoft 365 多要素認証 確認・解除手順を追加 参考2. Microsoft 365セキュリティ規定値群 確認・解除手順を追加
1.5	2020年9月8日	1-2. Phone Standard(電話スタンダード)を追加 1-5. 5-1. 5-2. IP Voice 番号通知機能を追加
1.6	2020年10月12日	1-5. 4-1. 設定代行メニューにリソースアカウントの紐づけを追加 1-7. FDIS/NDISお申し込みにおける事前確認を追加 1. プロキシー設定を追加 参考3. リセラー承諾を行わずに開通するを追加
1.7	2020年11月2日	章構成の見直し、本資料について、商標に関する表記を追記、お申し込みの流れ、特定番号通知機能に関する記載を追加 参考4.工事情報・故障情報のメール通知設定を追記
1.8	2020年12月1日	1-2. Phone Standard(電話スタンダード)に「通話プランなし」を選択する注釈を追記 1. プロキシー設定を更新 参考5. 共存モードを「Teams Only」に設定するを追加「開通案内」を「ご利用内容のご案内」に変更
1.9	2021年4月1日	1-3,参考3 管理用ユーザーはクラウドADで作成する必要がある点を追記 1-5.電話スタンダード導入支援メニューに関する追記 1-6,7.国際発信の場合の留意事項を追記 1.プロキシー設定を更新、よくあるご質問に基本契約IDについての質問を追加 2-12. Phone Standardライセンスを削除すると設定がクリアになり通話不可になる点を追記 5.PowerShellの解除について追記(トライアル→本お申し込みでの設定代行に関する注意事項)
2.0	2021年5月6日	1-4 事前準備にTeams Onlyモードの設定を追加し、以下項番繰り下げ 4.5.事前準備にTeams Onlyモード追記 5-4.設定のタイミングについて修正
2.1	2021年6月30日	管理用ユーザー用ライセンス種類追加および、管理用ユーザーライセンス付与の仕様変更 1. お申し込みの前に プロキシー追加・削除
2.2	2021年8月31日	7-3.申込書作成時の留意事項まとめ 説明文言追記
2.3	2021年10月15日	 お申し込みの前に「よくある質問」追記 納期とお申し込みの留意事項 お客さま設定サポートデスク納期追記 お客さま設定サポートデスクのお申し込み 追加 参考6. ID変更・サービスご解約受付サイトご利用方法を追記
2.4	2021年11月26日	1.お申し込みの前に 管理用ユーザーライセンス仕様文言修正、リセラー承諾の閲覧範囲について文言追記 参考4 サポートサイトのキャプチャ差し替え
2.5	2022年2月15日	Microsoft 365グローバル管理者に変更 8. 申込書作成時の留意事項まとめ 設定代行申込書キャプチャ差し替え
2.6	2022年4月7日	Phone System(電話システム)名称をPhone Standard(電話スタンダード)に変更
2.7	2022年5月10日	お申し込みの流れに条件付きポリシー、犯収法に関して追記 0ABJ番号利用の納期と留意事項追記 参考6. ID変更・サービスご解約受付サイトご利用方法を修正 参考7.初期設定サポートツール
2.8	2022年7月29日	管理用ユーザーライセンス仕様変更に伴う文言修正 ・ ドコモビジネスコンタクトセンターへ名称変更
2.9	2022年9月1日	FD・FDIS/ND・NDIS文言修正
3.0	2022年11月25日	管理用ユーザーライセンスに関する文言修正 参考8.Web設定変更サイト利用について追加
3.1	2023年2月1日	管理用ユーザーライセンス表記修正 プロキシ設定のURL表記変更 3. 納期とお申し込みの留意事項 納期修正
3.2	2023年3月31日	リセラー承諾なしのN番単位でのユーザ作業発生する旨の補足追加 050番号発信時文言追記 7.発信先接続条件(接続可否など)追加
3.3	2023年4月14日	参考6.ID変更・サービスご解約受付サイトご利用方法を修正 ・PHS文言削除
3.4	2023年6月30日	IP Voice番号通知機能利用時の事前確認 プラン Arcstar IP Voice ワイヤレス追記・Group VPN削除

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

docomo business

改版履歷			
版数	日付	改版履歴	
3.5版	2023年7月14日	管理用ユーザー⇒Direct Calling管理用ユーザーに修正 共通エリア電話(Common Area Phone)ライセンス⇒Microsoft Teams 共有デバイス ライセンス に修正 通話録音自動テキスト化機能関連情報を各所に追加、参考9.通話録音自動テキスト化機能 新規作成 申込書キャプチャ差し替え / アカウント種別表削除、詳細を次ページにまとめ / コマンド一覧表更新 / 時報:7月⇒9月 電報:7月⇒11月 に修正	
3.6版	2023年8月31日	GDAP承認依頼メールに関する文言追記・参考10	1
3.7版	2024年2月20日	国際FD終了に伴う文言修正]
3.8版	2024年4月17日	参考2 セキュリティ規定値群設定手順修正 参考9 通話録音自動テキスト化機能 通話録音自動テキスト化機能利用teamsアカウントに対する留意点について 追加	
3.9版	2024年6月3日	お客さま設定サポートデスク 留意事項追記]
4.0版	2024年7月1日	1. お申し込みの前に 管理用ユーザーライセンスにNo Teamsライセンス追記 7. 発信先接続条件(接続可否など)フリーダイヤル/ナビダイヤルへの発信について FD/ND通話料金に関する文言修正	
4.1版	2024年8月27日	1. お申し込みの前に 管理用ユーザーライセンスにTeamsなし表記に修正]
4.2版	2024年9月30日	5. 通話録音自動テキスト化機能のお申し込み 留意事項追記 参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する キャプチャ差し替え 参考10. GDAP承認依頼メール 注意事項追記	1
4.3版	2024年10月28日	管理用ユーザーの条件を修正 2-⑫GDAP解除について追記 参考10. Direct Calling管理用ユーザーの管理者ロールについて 参考11. GDAP承認依頼メールキャプチャ修正 参考12. GDAP解除方法 新規追加	
4.4版	2025年1月14日	双方向番号ポータビリティ対応に伴う記載修正 フリーダイヤル・ナビダイヤルにおける050番号の契約回線追加に伴い、着信に関して記載内容修正	
4.5版	2025年4月1日	GDAPの期限切れに関する対応について追記 天気予報(177)サービス終了に関して記載内容修正	

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



本資料について

	お申し込みの流れ	P.7
第1章	お申し込みの前に	P.8
1	Office 365/Microsoft 365 のライセンス	P9
2	Phone Standard(電話スタンダード)	P.9
3	Direct Calling管理用ユーザーの作成	P.10~P.14
4	共存モードをTeams Onlyに設定	P.15
(5)	リセラー承諾	P.15
6	条件付きアクセスポリシーを解除	P.16
\bigcirc	設定代行メニュー	P.16~P.17
(8)	IP Voice 番号通知機能	P.18
9	FD・FDIS/ND・NDIS・特定番号通知機能	P.19
	そのほか確認事項	P.20
	ID追加&削除またはID削除をお申し込み時の注意	P.21
	(参考)「廃止お申し込み」と「変更お申し込み」の違い	P.22
(参考)) -よくあるご質問-	P.23
第2章	お申し込み受付完了~開通まで	P.24~P.27
第3章	納期とお申し込みの留意事項	P.28
	最短納期の目安	P.29~P.32
	全お申し込み共通の留意事項	P.33
第4章	設定代行を利用してDirect Callingのお申し込み	P.34
	設定代行メニュー(有料工事オプション)について	P.35
	設定代行メニュー(有料工事オプション)ご利用時の留意事項	P.36~P.38
第5章	Direct Calling付加機能のお申し込み	P.39
	IP Voice番号通知機能のお申し込み	P.40
	特定番号通知機能のお申し込み	P.40
	通話録音自動テキスト化機能のお申し込み	P.41



第6章	お客さま設定サポートデスクのお申し込み	P.43
	お客さま設定サポートデスクのお申し込み	P.44-P.45
第7章	発信先接続条件(接続可否など)	P.46~P.49
参考1.	Microsoft 365 多要素認証 確認・解除手順	P.50~P.55
参考2.	Microsoft 365セキュリティ規定値群 確認・解除手順	P.56~P.60
参考3.	リセラー承諾を行わずに開通する	P.61~P.63
参考4.	工事情報・故障情報のメール通知を設定する	P.64~P.74
参考5.	共存モードを「Teams Only」に設定する	P.75~P.77
参考6.	ID変更・サービスご解約受付サイトのご案内	P.78~P.85
参考7.	初期設定サポートツール	P.86~P.88
参考8.	Web設定変更サイト	P.89~P.92
参考9.	通話録音自動テキスト化機能	P.93~P.97
参考10	. Direct Calling管理用ユーザーの管理者ロールについて	P.98~P.101
参考11	. GDAP承認依頼メール	P.102~P.108
参考12	. GDAP解除方法	P.109~P.117
参考13	. GDAP承認状況確認方法	P.118~P.122



お申し込みの流れ Direct Callingご利用開始までの流れ





詳細な納期に関しては、弊社営業担当者までお問い合わせください。

各工程の作業内容・ご留意事項などについては次頁以降で解説します



① Office 365/Microsoft 365 のライセンスをご用意ください

本サービスのご利用には、1の契約に対し1のTeamsライセンスが付与されたユーザーまたはリソースアカウントを本サービスの管理用ユーザー(以下、 Direct Calling管理用ユーザー)としていただく必要があります。

Direct Calling管理用ユーザー以外の一般ユーザーは、Phone Standard(電話スタンダード)ライセンスを付与可能なライセンスを保有していればご利用 可能です。

■対応ライセンス例 ■ <u>https://www.ntt.com/business/services/voice-video/voip/directcalling/plan.html</u>

※ Microsoft 365の契約者とDirect Calling for Microsoft Teamsの契約者の名義は同一である必要はありません(異名義お申し込み可)

② Phone Standard(電話スタンダード)のライセンスをご用意ください

本サービスのご利用にはMicrosoft 365のオプションであるPhone Standard(電話スタンダード)のご契約が必要です。Phone Standard(電話スタンダード)はMicrosoft 365のライセンス 購入元よりご購入いただけます。

※ Phone Standardのお申し込み時は「通話プランなし」を選択してください。通話プランのライセンスを付与するとDirect Callingをご利用できません。

Microsoft 365 ライセンス	購入元	Phone Standard	必要な手続き
対応	NTT	有	NTT ComへDirect Callingをお申し込みください
ライセンス ⇒ <u>こちら</u>	Com	無	①NTT ComへPhone Standard(電話スタンダード)をお申し込みください ②①開通後、NTT ComへDirect Callingをお申し込みください
	他社	有	①リセラー承諾を実施してください[※]②NTT ComへDirect Callingをお申し込みください
		無	①リセラー承諾を実施してください ②Microsoft 365ライセンス提供事業者へPhone Standard(電話スタンダード)をお申し込みください ③②開通後、NTT ComへDirect Callingをお申し込みください
非対応 ライセンス	NTT Com	_	①NTT ComへMicrosoft 365 + Phone Standard(電話スタンダード)をお申し込みください ②①開通後、NTT ComへDirect Callingをお申し込みください
or 無	他社	_	 ①Microsoft 365提供事業者へMicrosoft 365+Phone Standard(電話スタンダード)をお申し込みください ②①開通後、リセラー承諾を実施し、NTT ComへDirect Callingをお申し込みください

※ただし海外でご契約されたMicrosoft 365をご利用の場合リセラー承諾を実施することができませんので、この限りではありません。リセラー承諾を行わない場合の詳細は、

本書に記載の「参考3.リセラー承諾を行わずに開通する」をご確認ください。

※お客さま契約番号(N番)を複数お申し込みの場合、N番毎にドメイン設定作業が発生します。

例えば、お客さま契約番号が10N番ある場合、お客さま対象テナントには10個のDirect Calling専用ドメインを登録する必要があります。

※Microsoft Teams Phone Standard(電話スタンダード)は旧Microsoft 365 Phone System(電話システム)の後継ライセンスです。

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



③ Direct Calling管理用ユーザーの作成を行ってください

本サービスのご利用には、お客さまのテナントに「Direct Calling」の専用ドメインを持つ 「Direct Calling管理用ユーザー」が存在している必要があります。

「Direct Calling管理用ユーザー」とは

お客さまのMicrosoft 365テナント上で、Direct Callingの利用がで きる設定(アクティベート)を行うために必要なものです。 Direct Callingのご利用開始後に、Direct Calling管理用ユーザーのみが行える設定などが

Direct Callingのこ利用開始後に、Direct Calling管理用ユーリーのみか行える設定などが あるわけではなく、あくまでテナント上に「Direct Callingの管理人」として存在させておく 必要があるものです。

「Direct Calling管理用ユーザー」の条件

・1の契約に対し1のTeamsライセンスユーザーまたはリソースアカウントを本サービスの管理用とする ・Direct Calling管理用ユーザーは以下のライセンスが割り当てられたユーザーまたはリソースアカウントとする

アカウント種別	ライセンス	備考
ユーザーアカウント	Office 365 E1/E3/E5/A1/A3/A5/F3/G1/G3/G5 または Microsoft 365 E3/E5/A1/A3/A5/F1/F3/G3/G5/ Business Basic/Standard/Premiumライセンス	※ユーザーアカウントMicrosoft Teams電話リソースアカウントラ イセンを付与しても設定(アク
	Microsoft Teams Enterpriseラインセンスを付与したユー ザーアカウント(「Teamsなし」ライセンスご利用の場合 など)	ティベート) はできません ※本アカウントにはM365管理セン ターの管理者ロールは何も付与せ
	Microsoft Teams 共有デバイス ライセンス	ず、ユーザーアカウントとしてく ださい。
リソースアカウント	Microsoft Teams電話リソースアカウントライセンス※ (旧名称 仮想ユーザーライセンス)	

・Direct Callingご利用期間中、削除されないユーザーであること

- ・Direct Calling専用ドメインが設定されても問題のないユーザーであること
- ・ Microsoft TeamsとSkype for Business Onlineサービスの利用が許可されていること
- ・クラウドADで作成されたユーザーであること

※オンプレミスのADで作成されたユーザーは管理用ユーザーとして指定できません





docomo business

「Direct Calling管理用ユーザー」に関する留意事項

Direct Calling管理者権限を設定したユーザーのメールアドレスの@以降は専用ドメイン「@(お客さま番 号.direct-calling-teams00X.jp)」となり、社名などを利用したドメインを利用することができなくなります。 そのため、実ユーザーではなく管理用として設定する専用のユーザーを作成してください。

※クラウドADとオンプレミスのADを併用している場合、クラウドAD上でMicrosoft 365ユーザーを作成してください。 作成するMicrosoft 365ユーザーのドメインは「~@***.onmicrosoft.comドメイン」「~@社名.com(各社で指定 のカスタムドメイン)」のどちらでも可。

例) Nコム商事 Direct Callingの契約番号 N123456789の場合。
 コム花子さんのアカウントをDirect Calling管理者として設定すると…
 管理者権限設定前:コム花子 メール: hanako.com@ncomsyoji.com
 管理者権限設定後:コム花子 メール: hanako.com@n123456789.direct-calling-teams001.jp
 というように変更になります。

上記の専用ドメインへ設定後にはメール業務に影響がある場合があります。また、コム花子さんが「Microsoft 365管理者」の 場合、Microsoft 365管理センターへのログインIDも変更となります。

「Direct Calling管理用ユーザー」作成方法(例)

- ① Microsoft 365管理センター(<u>https://admin.microsoft.com/</u>)にグローバル管理者権限でログイン
- ② 「ユーザーの追加」をクリックし、「姓:Direct Calling」「名:管理者」のように、 Direct Calling管理者であることがわかるようプロフィールを設定する
- ③ ライセンスの利用場所として「日本」を選択
- ④ 作成したユーザーに、前頁のユーザーアカウントのライセンス一覧内のライセンスを紐づける
- ⑤ ユーザーの追加を完了する

ーできること: Microsoft 365 ユーザー作成・削除、Microsoft 365 ユーザーへのMicrosoft 365 (E1/E3/E5など)や Phone Standard(電話スタンダード)のライセンス付与

Microsoft 365ユーザー(Microsoft 365の管理権限を持たない1利用者)

-Microsoft 365を利用するためのユーザーアカウント

Direct Calling の初期設定に利用する アカウント Direct Calling1契約(1N番)につき、「Direct Callingを有効化する設定」Microsoft 365テナント内 の1つのユーザーアカウントに設定する必要</u>があります。(= Direct Calling管理用ユーザー) ※Direct Calling3契約(3N番)であればDirect Calling管理用ユーザーとして指定するユーザーアカウントは 3つ必要となります。 複数の契約に同一のユーザーアカウントを重複してご指定はできません。

Direct Calling管理用ユーザー (Direct Callingを有効化する設定を実施する)

ー役割: Microsoft 365テナントでDirect Callingのアクティベートを行う

※アクティベート実施後は、Direct Calling管理用ユーザーのみが行える設定などがあるわけではなく、 あくまでテナント上に「Direct Callingの管理人」として存在させておく必要があるものです。

Microsoft 365ライセンス付与の考え方





Microsoft 365ユーザー = A~Dさん

55 理者Ya	きん 0	Com商事	A~DさんがDirect Callingをご利用される場合、A~Dさんには ・電話スタンダードライセンスが付与可能なOffice 365 or Microsoft 365のライセンス ・電話スタンダードのライセンス ・Direct Calling ID (0ABJ番号/050番号) の <u>3点セット</u> が必要です	
•	•		Microsoft 365グローバル管理者 = Yさん	
licrosoft	Microsoft	Microsoft	Yさんが利用する場合 ⇒A~Dさん同様3点セットが必要 Yさんが利用しない場合 ⇒3点セットすべて不要	
365	365	365		

Direct Calling管理ユーザー = X (Microsoft 365グローバル管理者Yが新たに作成)

Direct Calling管理用Microsoft 365ユーザーアカウントとして作成されたユーザー(=X)は以下のライセンスが割り当てられたユーザーまたはリソースアカウントとします。

アカウント種別	ライセンス	備考
ユーザーアカウント	Office 365 E1/E3/E5/A1/A3/A5/F3/G1/G3/G5 または Microsoft 365 E3/E5/A1/A3/A5/F1/F3/G3/G5/Business Basic/Standard/Premiumラ イセンス	※ユーザーアカウントMicrosoft Teams電話リソース アカウントライセンスを付与しても設定(アクティ ベート)はできません
	Microsoft Teams Enterpriseラインセンスを付与したユーザーアカウント(「Teamsなし」ライセンスご利用の場合など)	※本アカウントにはM365管理センターの管理者ロー ルは何も付与せず、ユーザーアカウントとしてくださ
	Microsoft Teams 共有デバイス ライセンス	し <u>い</u> 。
リソースアカウント	Microsoft Teams電話リソースアカウントライセンス※(旧名称 仮想ユーザーライセンス)	

※外線発信はしない前提のため、Phone Standard(電話スタンダード)ライセンスとDirect Calling IDは不要

Microsoft 365ライセンス付与の考え方



管理者・各ユーザーごとの必要ライセンス と役割まとめ	Microsoft 365グローバル管理者 (Y)	Microsoft 365ユーザー(A~D)	Microsoft 365ユーザー(X)
役割	Microsoft 365に関するさまざまな 設定を行う権限を持つアカウント	Microsoft 365を利用する利用者アカウン ト	Direct Callingをアクティベートする ためのアカウント
Microsoft 365 管理センターで「Microsoft 365 グ ローバル管理者」としてできること	・Microsoft 365 ユーザー作成・削 除 ・Microsoft 365 ユーザーへ Microsoft 365 や電話スタンダード ライセンス付与	_	_
「Teams管理者」としてできること	Microsoft 365 admin権限での電話 スタンダード設定	_	_
Microsoft 365のライセンス要否	Y自身がDirect Callingを利用する場合は必要 利用しない場合は不要	必要	必要
電話スタンダードのライセンス要否	同上	必要	不要
Direct Calling ID(0ABJ番号/050番号)要否	同上	必要	不要

④ 共存モードを「Teams Only」に設定してください

docomo business

Direct Callingのご利用にあたっては**共存モードを「Teams Only」**としていただく必要があります。本書の参考5をご確認の上、共存モードを「Teams Only」に設定してください。なお、テナント内にSkype for Businessご利用ユーザーがいる場合には、Direct Callingをご利用するユーザーを個別にTeams Onlyへ変更していただく必要があります。

⑤ リセラー承諾を行ってください

リセラー承諾とは・・・

Microsoft 365の提供事業者は、自社の管理ポータル上で、自社からMicrosoft 365を購入したのち情報管理を行うことができますが、リセラー承諾はこの管理権限を、お客さまのMicrosoft 365事業者に加え、NTT Comにも与えることを許諾する行為です。

お客さまにリセラー承諾いただくことで、お客さまのMicrosoft 365テナントに対し、Direct Calling for Microsoft Teamsの利用開始に必要 な項目をお客さまに代わって設定します。設定に関わらないお客さまの情報は利用しません。

<u>NTT Com以外の提供事業者からOffice 365/Microsoft 365ライセンスをご購入されている場合、Direct Callingのお申し込み時に必ずリ</u> セラー承諾を実施してください[※]。

※海外でご契約されたMicrosoft 365をご利用のお客さまはNTT Comへのリセラー承諾を行うことができません。海外でご契約されたMicrosoft 365をご利用の場合、 またはリセラー承諾自体を許容できない場合は、開通までのフローや納期が異なります。詳細は、本書に記載の「参考3.リセラー承諾を行わずに開通する」をご確認ください。

下記ページの「リセラー承諾」欄からリセラー承諾画面へ遷移できます

リセラー承諾画面 (<u>https://www.ntt.com/business/services/voice-video/voip/directcalling/reselleraccept</u>)



docomo business

⑥ 条件付きアクセスポリシーを解除

- ・条件付きアクセスポリシーを設定中の場合、リセラー承諾を行ってもNTT comがDirect Calling for Microsoft Teams利用に 必要な項目の設定ができません。(設定代行メニュー利用を含む)
- ・Microsoft 365管理センターにて条件付きアクセスポリシーを解除していただくか、 リセラー承諾なしのフローにてDirect Calling for Microsoft Teamsのお申し込みをお願いします。 詳細は本書に記載の「参考3.リセラー承諾を行わずに開通する」をご確認ください。

⑦ 設定代行メニュー利用時の事前確認

設定代行メニューとは・・・

お客さまがご利用中のMicrosoft 365に対し、PowerShell^{※1}を使ってDirect Callingの利用のために必要な設定をお客さまの代わりに実施^{※2}するものです。

- ※1 Microsoft社が提供するMicrosoft 365の設定を行うためのツールです。
- Teamsアカウント(リソースアカウント含む)とDirect Calling for Microsoft Teamsアカウント(0ABJ番号/050番号)をコマンドを 投入して紐付けます。

PowerShellによる設定が完了しなければ、Direct Callingを利用することはできません。

※2 実施範囲はPowerShellを使ったDirect CallingのID(0ABJ番号/050番号)/リソースアカウントとTeamsアカウントの紐づけ作業のみです。

電話スタンダードのライセンス付与や転送設定など電話スタンダードの機能に関する設定は含みません。

電話スタンダードの設定をご希望の際は別途「電話スタンダード導入支援メニュー」(有料/特約メニュー)をお申し込みください ※サービス新規お申し込みと同時に設定代行メニューをお申し込みの場合、最短納期は12営業日~です。 お申し込み内容により納期が異なりますので、詳細納期は弊社営業担当者までお問い合わせください。

NTT Communications	Dire	ct Calling for Microsoft Teams 設定代行申込書		
(下をご確認の上、設定代行に関する) 申込書の"桃色セルの項目"は記入。 お申込内容により、記入不要の項目	設定情報をご記入ください。 必須項目です。 目はゲレーで塗り潰されます。		Ver.1.22 2022/01	
	ユーザー名 *1			
グローバル管理者権限	パスワード *2			

「設定代行申込書」のここに記入するのはP.12で解説し た「Microsoft 365グローバル管理者」となります。 ※Direct Calling管理用ユーザーアカウントとは別の M365アカウントにてご用意ください。 Microsoft 365グローバル管理者権限を持つユーザーの Microsoft 365の設定を事前にご確認ください。 ➡詳細は次ページをご確認ください



⑦ 設定代行メニュー利用時の事前確認

Microsoft 365グローバル管理者権限を持つユーザーのMicrosoft 365 多要素認証が「無効」 になっているかご確認ください

Microsoft 365の多要素認証とは・・・

- ・Microsoft 365にも多要素認証(二段階認証/MFA)があり、Microsoft 365利用時のユーザーのサインインを 2段階で認証する機能があります。
- ・こちらを解除されていない場合、お客さまの代わりに弊社で代行設定を実施することができません。
- ・そのため、Direct Calling設定代行メニューをお申し込みいただいてから、設定が完了するまでは多要素認証を 解除していただく必要があります。

多要素認証 確認・解除の方法

本書に記載の「参考1. Microsoft 365 多要素認証 確認・解除手順」をご確認ください。

Microsoft 365グローバル管理者権限を持つユーザーのMicrosoft 365セキュリティ規定値群が「いいえ」になっているかご確認ください

セキュリティ規定値群とは・・・

- ・セキュリティの既定値は、2019 年 10 月 21 日以降に作成された Microsoft 365 および Office 365 の有料 または試用版サブスクリプションの新機能です。
- ・こちらを解除されていない場合、お客さまの代わりに弊社で代行設定を実施することができません。
- ・そのため、Direct Calling設定代行メニューをお申し込みいただいてから、設定が完了するまではを解除して いただく必要があります。

セキュリティ規定値群 確認・解除の方法

本書に記載の「参考2. Microsoft 365セキュリティ規定値群 確認・解除手順」をご確認ください。

IP Voice番号通知機能利用時の事前確認 (8)

IP Voice番号通知機能とは・・・

Direct Callingの0ABJ番号/050番号から発信しても、相手先にはArcstar IP Voiceの電話番号を 通知することができる機能です



通知したい番号が下記条件に合致するか事前にご確認ください

・Direct Callingの契約者名義と、通知させたいArcstar IP Voiceの契約者名義が一致していること※

・通知可能な番号は開通済みのArcstar IP Voice契約番号(0ABJ番号/050番号) であること

※ 名義不一致が確認された場合、IP Voice番号通知は予告なく解除されます。 ※国際電話の場合は、通話先の海外キャリアによって、番号通知が正しくされない場合があります。

本機能で通知番号として指定可能なArcstar IP Voiceプラン

本機能で通知可能な番号

本機能の提供可能なプランは以下となります。

IP Voice番号通知機能で通知可能な番号は以下となります。

	Arcstar IP Voiceプラン	Direct Calling ID	IP Voice 電話番号	
Arcstar IP Voice アクセスセッ	٧٢		(通知可能な番号)	
Arcstar IP Voice アクセスセッ	ット ライト	050番号 [※]	050番号/0ABJ番号	
Arcstar IP Voice ワイヤレス				
Arcstar IP Voice Connect		OABJ番号 OABJ番号 OABJ番号		
	(Universal One)			
	(Universal One)クラウドプラン	 ※ Direct Calling IDが050番号の場合、 050番号で発信した際と同様の仕様となります。 		
	(Universal One)Flexible InterConnectプラン			
	(OCN) (OCN <c>)</c>			
Arcstar IP Voice	(IP-VPN)			
	(ワンナンバー) プラン1 / プラン2(0ABJプラン)	────────────────────────────────────	IP Voice番号通知機能お申し込みの場合、最短納期(
	(Smart PBX)	16営業日~です。		
	(Contact Center)	お申し込み内容により納期が異なりますので、詳細納期は弊社営業担当者ま		ごお問い合わ
	(UCaaS)			
NTT Communications Corporation All Rights	Possived			



⑨フリーダイヤル・フリーダイヤルインテリジェントサービス/ナビダイヤル・ナビダイヤルインテリジェント サービスの着信回線としてご利用いただく場合/特定番号通知機能をご利用される場合の事前確認



■フリーダイヤル・フリーダイヤルインテリジェントサービス/ナビダイヤル・ナビダイヤルインテリジェントサービス(以下FD・FDIS/ND・NDIS)の着信回線としてDirect Callingをご利用いただく場合

【お申し込みの流れ】

①Direct Callingのお申し込み

②Direct Calling開通

③FD・FDIS/ND・NDIS側にDirect Callingを着信回線とするためのお申し込み

■ Direct Callingで特定番号通知機能をご利用される場合

【お申し込みの流れ】

※①~③を実施後
 ④FD・FDIS/ND・NDISの着信回線としてDirect Callingの登録が完了
 ⑤Direct Calling側に「特定番号通知機能」を付加機能を追加する変更お申し込み

- ・Direct CallingとFD・FDIS/ND・NDISは**各サービスへそれぞれお申し込みいただく**必要があります。
- ・FD・FDIS/ND・NDISの着信回線としてDirect Callingをご利用される場合、Direct Callingの開通後に FD・FDIS/ND・NDISの着信回線としてお申し込み<ださい
- FD・FDIS/ND・NDISの着信回線としてDirect Callingをご利用される場合、原則としてFD・FDIS/ND・NDISの名義と Direct Callingの名義は同じ契約者名義となるようお申し込みください。
- ・契約者名義の変更が発生する場合はそれぞれのサービスにて名義変更のお手続きをお願いします。
- ・特定番号通知機能は、Direct Calling番号がFD・FDIS/ND・NDISの着信回線となっていることが提供条件となりますので、 Direct Callingの新設お申し込みと同時に特定番号通知機能のお申し込みはできませんので、開通後に「変更申込書」にて お申し込みください。
- ・国際電話の場合は、通話先の海外キャリアによって、番号通知が正しくされない場合があります。



そのほか確認事項

- プロキシー設定をしている場合には、以下のアクセスを許可しているかご確認ください

最新情報は以下のMicrosoft社のWebサイトにある「 Skype for Business Online および Microsoft Teams 」の項目をご確認ください。

https://docs.microsoft.com/ja-jp/office365/enterprise/urls-and-ip-address-ranges

※以下は2023年7月14日時点の情報です。

Skype for Business Online および Microsoft Teams

ID	カテゴリ	ER	アドレス	ポート
11	最適化:必須	はい	13.107.64.0/18, 52.112.0.0/14, 52.122.0.0/15, 2603:1063::/39	UDP: 3478、3479、 3480、3481
12	許可:必須	はい	*.lync.com, *.teams.microsoft.com, teams.microsoft.com 13.107.64.0/18, 52.112.0.0/14, 52.122.0.0/15, 52.238.119.141/32, 52.244.160.207/32, 2603:1027::/48, 2603:1037::/48, 2603:1047::/48, 2603:1057::/48, 2603:1063::/39, 2620:1ec:6::/48, 2620:1ec:40::/42	TCP: 443、80
13	許可:必須	はい	*.broadcast.skype.com, broadcast.skype.com 13.107.64.0/18, 52.112.0.0/14, 52.122.0.0/15, 52.238.119.141/32, 52.244.160.207/32, 2603:1027::/48, 2603:1037::/48, 2603:1047::/48, 2603:1057::/48, 2603:1063::/39, 2620:1ec:6::/48, 2620:1ec:40::/42	TCP: 443
15	既定值:必須	いいえ	*.sfbassets.com	TCP: 443、80
16	既定值:必須	不要	*.keydelivery.mediaservices.windows.net, *.streaming.mediaservices.windows.net, mlccdn.blob.core.windows.net	TCP: 443
17	既定值:必須	不要	aka.ms	TCP: 443
18	既定値:省略可能 メモ: Skype およびパブリック IM 接続によるフェデレーション: 連絡 先の写真の取得	いいえ	*.users.storage.live.com	TCP: 443
19	既定値:省略可能 メモ: 会議室システムを展開する ユーザーにのみ適用	いいえ	*.adl.windows.com	TCP: 443、80
22	許可:省略可能 メモ: チーム: Skype for Business によるメッセージング相互運用機能	はい	*.skypeforbusiness.com 13.107.64.0/18, 52.112.0.0/14, 52.122.0.0/15, 52.238.119.141/32, 52.244.160.207/32, 2603:1027::/48, 2603:1037::/48, 2603:1047::/48, 2603:1057::/48, 2603:1063::/39, 2620:1ec:6::/48, 2620:1ec:40::/42	TCP: 443
27	既定值:必須	不要	*.mstea.ms, *.secure.skypeassets.com, mlccdnprod.azureedge.net	TCP: 443
127	既定值:必須	いいえ	*.skype.com	TCP: 443、80
167	既定值:必須	不要	*.ecdn.microsoft.com	TCP: 443
180	既定值:必須	不要	compass-ssl.microsoft.com	TCP: 443

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



■「変更 ご利用中のお客さまがIDを追加もしくは削除される場合」 お申し込み前には必ず<mark>以下確認後</mark>にお申込書をご提出ください

Direct Callingを利用可能な「Microsoft 365」^{※1}と「Microsoft Teams 電話スタンダード(旧Phone System)」契約済み のTeamsアカウントがあること



ID追加&削除またはID削除をお申し込み時の注意

Direct Calling IDを減らす場合、Phone Standard(電話スタンダード)ライセンスも別途解約お申し込みをしないと、 Phone Standard(電話スタンダード)ライセンスの課金は発生し続けるため、 Direct Calling ID数に変動がある場合には、 Phone Standard (電話スタンダード)ライセンス数についても確実にご確認ください。

ⅠD追加&削除またはID削除をお申し込み時の注意

Direct Calling IDを削除する際、削除対象が 「基本契約ID」でないことをご確認ください。 基本契約IDを削除してしまうと、同一N番配下の IDすべてが廃止されてしまうため、基本契約IDは 削除しないようご注意ください。

※基本契約ID

Direct Callingのご契約番号(N+数字9桁)新設時に払い出された番号のうち、最若番 (050>0AJ)のものが自動で設定されます。ご契約期間中、この基本契約IDを変更・廃止すること はできません。





[©] NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

docomo business



(参考)	-よくあるご質問-	
	ご質問	

開通希望日の設定はできますか?	開通希望日として設定できるのは「営業日」のみです。土・日・祝日・年末年始は設定できません。 番号ポータビリティに関しては、土・日・祝日指定可能です。
ドメイン名を複数持っている場合、どのド メインを記入すればよいですか?	Microsoft 365の管理センターでドメインを確認し、末尾に(既定)とついているドメイン名をご記入ください。 カスタムドメインに(既定)とついている場合はカスタムドメインを記入、 onmicrosoft.comドメインに(既定)とついている場合にはonmicrosoft.comドメインを記入してください。
Direct Calling 管理用Microsoft 365 ユー ザーとは何ですか?	本書P.10, P.11にてご説明しております。 「Direct Calling管理用」として作成いただいたユーザーをご記入ください。
お客さま番号とは何ですか?	Microsoft 365ライセンスの購入元がNTT Comの場合、Microsoft 365ご契約時にN+数字9桁のご契約番号が 払い出されておりますので、そちらをご記入ください。
基本契約IDとは何ですか?	Direct Callingのご契約番号(N+数字9桁)新設時に払い出された番号のうち、最若番のものが自動で設定されます。ご契約期間中、この基本契約IDを変更・廃止することはできません。
Phone Standard(電話スタンダード)とは 何ですか?	Microsoft 365上で外線電話機能を提供する際に必要なPBX的な機能を提供するためのライセンスです。
Phone Standard(電話スタンダード)は どこで購入できますか?	Phone Standard(電話スタンダード)は、Microsoft 365のオプションライセンスのため、 NTT ComからMicrosoft 365をご購入いただいているお客さまはNTT Comからご購入いただけます。 (標準納期:5営業日) 他社でMicrosoft 365をご購入いただいているお客さまはMicrosoft 365購入元からご購入ください。
Phone Standard(電話スタンダード)契約 はDirect Calling開通後にお申し込みしても よいですか?	Phone Standard(電話スタンダード)は、Direct Callingのお申し込みより前に開通させてください。
リセラー承諾は必須ですか?	リセラー承諾は、Direct Callingの開通時に必要な手続きを行うために必ず必要な工程となりますため、必ずリ セラー承諾を実施してください [※] 。詳細は本書P.14をご確認ください。 ※ただし海外でご契約されたMicrosoft 365をご利用の場合リセラー承諾を実施することができませんので、 この限りではありません。詳細は、本書に記載の「参考3.リセラー承諾を行わずに開通する」をご確認ください。
開通後、Webからの変更申し込みは可能で すか?	"050ID追加/削除"と"050ID追加とID削除の同時お申し込み"と"Direct Callingサービスの解約お申し込み" に関しては可能となります。 <u>https://support.ntt.com/direct-calling/inquiry/search</u>
© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.	

23



2. お申し込み受付完了~開通まで

2. お申し込み受付完了~開通まで

10 必要な申込書に必要事項をご入力ください

お申し込み内容に応じて、必要な申込書を弊社営業担当者へご提出ください。

① 受付完了メールの受領

お客さまからのお申し込みの受付が完了したら、受付完了のメールを送付します。 受付完了メールの受領をもって、お申し込みが受付完了となります。

12GDAP承諾のメールを受領し、承諾をおこなってください

GDAP承諾メールが届いたら本資料の<u>【参考11】</u>の手順に沿って、処理を実施してください。 ※Direct Callingをすでにご利用中の場合(過去にリセラー承諾を実施していただいた場合)、 またはNTT ComからM365ライセンスを購入されている場合には、本ご対応は不要な場合もあります。 処理が不要な場合には、メールはお送りしませんので、本項目対応は不要です。

GDAP承諾をいただかないとDirect Callingの開通処理を進められませんのでご注意ください。

Direct Calling開通スケジュールにはGDAP承諾の工程は含まれません。

GDAP承諾とは・・・<u>詳細な委任された管理者特権(GDAP)の概要 - Partner Center | Microsoft Learn</u> Microsoft社の仕様変更により、新規ご契約時にはDirect Callingの開通処理をする上で必要なアクセス権(GDAP)を NTT Comに与えていただくためのお客さま承認手続きを実施していただくことが必要となりました。 つきましては、承認いただけませんとDirect Callingを提供することができなくなるため、大変お手数ではございますが、 承認お手続きをお願いします。

GDAPを解除されたいお客さまはDirect Calling開通後本資料の<u>【参考12】</u>の手順に沿って、解除の処理を実施ください。 一度承諾いただいている場合でもGDAPが解除されている場合は、次にDirect Callingの新規N番でのお申し込みをいただく場合に再 度GDAP承諾が必要となります。

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved



© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

2. お申し込み受付完了~開通まで

13「ご利用内容のご案内」の受領

「ご利用内容のご案内」は、お客さまのお申し込みが受付完了されてから通常3~4営業日で、 Zipファイルにて添付されたメールにて送付されます。 メールに添付されたZipファイルから「ご利用内容のご案内」をご確認ください。 「ご利用内容のご案内」には、払い出された電話番号や設定方法のマニュアルのダウンロード先 などが記載されています。

14 OABJ利用時の確認事項

Direct Calling for Microsoft Teams での「OABJ番号」の利用は<u>『電話転送サービス』</u>に該当するため 「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(以下<u>「犯収法」</u>)に基づき、御社と弊社との契約締結において、 取引時の各種確認が必要となります。 詳細につきましては、営業担当にお問い合わせください。

Direct Calling for Microsoft Teams の0ABJ番号提供エリアについても営業担当にお問い合わせください

■取引時確認内容について

前述の理由により、お申し込みいただくにあたり、以下についての確認が必要になります。

- ① 本人特定事項
- ② 取引を行う目的
- ③ 職業/事業内容
- ④ 実質的支配者の本人特定事項
- ⑤ 取引担当者の本人確認
- ⑥ 取引担当者が本取引の任にあっていることの確認
- ⑦ 弊社が取引関係文書を書留郵便などで送付(ご契約者住所/取引担当者住所)
- ⑧ 弊社が取引関係文書を書留郵便などで送付(0AJ利用場所住所)



2. お申し込み受付完了~開通まで

15 PowerShellによる設定



「ご利用内容のご案内」がお手元に届きましたら、PowerShellにて、お客さまのTeamsアカウント(リソースアカウント 含む)とDirect Calling ID(0ABJ番号/050番号)を紐づける設定を行ってください。 設定の反映には最大24時間かかります。(Microsoft社の仕様)

PowerShellとは・・・

Microsoft 365上のさまざまな機能を設定するためのツールで、コマンドを入力して設定を行うものです。 Direct Callingの設定を行うために必要なコマンドと、設定手順書はご利用内容のご案内に記載されたURLから入手することができます。

設定代行メニューをご利用の場合は、この作業は省略されます。設定代行については、P.15および第4章を参照ください。 Direct Calling利用にあたって初期設定サポートツールも用意しております。詳細は参考7「初期設定サポートツール」をご参照ください。

16 発着信試験

ご利用の端末でTeamsを立ち上げ、「通話」画面に遷移するとダイヤルパッドが表示されます。 発着信ができることをご確認ください。

※ 発着信ができない、ダイヤルパッドが表示されないなどの場合、以下をご確認ください。

- a. Teamsをログアウトし、再度ログインしてご確認ください。
- b. ライセンス付与してすぐにPowerShellの設定を実施しましたか? ⇒時間をおいてご確認ください。
- c. PowerShellは正しく設定されていますか? ⇒PowerShellの設定をご確認ください。
- d. PowerShell設定完了後にPhone Standard(電話スタンダード)ライセンスを外しませんでしたか? ⇒Phone Standard(電話スタンダード)ライセンスを外すと設定がクリアされます。再度PowerShell設定を行ってください

印 Phone Standard(電話スタンダード)設定

必要に応じて、代理人設定、通話グループ、コールパーク、転送などの設定を実施ください。 ※ 設定できない場合、共存モードは【Teams Only】になっているかご確認ください。 (本書【参考5】を参照ください)

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



最短納期の目安 ※いずれもお申し込み日(当日15時までに不備の無い状態で受領したもの)を0日とします

※下記はご利用される番号ごとの最短納期となります。 お客さまのお申し込みパターン*により、納期が異なります。詳細は営業担当にご確認ください。

*パターン例: PowerShell設定代行、付加機能、お客さま設定サポートデスクなど

※基本的にはそれぞれの納期を足した合計が納期の目安となります。

※Direct Calling開通スケジュールにはGDAP承諾の工程にかかるお客さま作業日数は含まれません。

ID属性	種別	最短納期	備考
	新設お申し込み(N番新設時)※2	 ◆1N番でお申し込みできるID数は最大1,000IDです。 ◆1のお申し込みで複数のID属性の番号をお申し込みされる場合 長い方の納期に準じます。 ◆設定代行やIP Voice番号通知を同時に申し込む場合には最大3 業日となる場合があります。 複数の項目での新規お申し込み・変更お申し込みの詳細パターン 	◆1N番でお申し込みできるID数は最大1,000IDです。 ◆1のお申し込みで複数のID属性の番号をお申し込みされる場合には
050番号のみ	変更お申し込み ID追加/ID削除		長い方の納期に準じます。 ◆設定代行やIP Voice番号通知を同時に申し込む場合には最大33常
	廃止お申し込み (N番廃止時)		* 設定にいたいでは、少したのでは、一般になった。 業日となる場合があります。 複数の項目での新規お申し込み・変更お申し込みの詳細パターンの 納期に関しては、弊社営業担当にご確認ください。
	新設お申し込み (N番新設時) ^{※2}	対面取引:6営業日	
ComUAJ		非対面取引:11営業日	く番号ボータビリティに関する留意事項> ※1:番ボの回線数や工事の時間帯によって、他事業者側の工事稼動 を確保できず番ポ申込書に指定していただいた「工事希望日」に工
番号ポータビリティ		対面取引:16営業日※1	申し込みください(目安としては1カ月程度前まで)。お客さまとの 事日程の確定は、工事日調整が完了してから実施してください。
		非対面取引:16営業日※1	※2:リセラー承諾不可の場合は、左の最短納期(新規お申し込み)+ 5営業日~かかります。

対面取引・非対面取引の定義については営業担当者にご確認ください。





最短納期の目安 ※いずれもお申し込み日(当日15時までに不備の無い状態で受領したもの)を0日とします

ID属性	種別	最短納期	備考	
	変更お申し込み ID追加 (既設050利用のみ)	対面取引:6営業日	◆1N番でお申し込みいただけるID数は最大1,000IDとなります。 ◆ID属性が単体の場合の最短絞期となります。	
		非对面取引:11営業日	一のお申し込みで複数のID属性の番号をお申し込みされる場合には長い方の納 期に進じます。設定代行メニューやIP Voice番号通知を同時に申し込む場合に	
Com0AJ	変更お申し込み ID追加 (既設0AJ利用あり)	6営業日	は最大33営業日となる場合があります。 各納期の足し算ではなく最短納期が異なる場合もあります。	
	変更お申し込み ID削除 5営業日		<番号ポータビリティに関する留意事項>	
	変更お申し込み ID追加	対面取引:16営業日 ^{※1}	※1: 番木の回線数や上事の時間帯によって、他事業者側の上事稼動を確保できず番ボ申込書に指定していただいた「工事希望日」に工事を実施できない場合	
	(既設050利用のみ)	非对面取引:16営業日※1	かあります。日程には十分な余裕をもってお申し込みくたさい(目安としては1 カ月程度前まで)。お客さまとの工事日程の確定は、工事日調整が完了してから	
番号ボータビリティ	変更お申し込み ID追加 (既設0AJ利用あり)	16営業日※1	美施してくたざい。 ◆0AJ利用で番号区画外へ移転をする場合(同一番号移転可否が不可の場合) は、移転先で利用する番号のID属性の納期に準じます。	
	変更お申し込み ID削除	5営業日		

対面取引・非対面取引の定義については営業担当者にご確認ください。



最短納期の目安 ※いずれもお申し込み日(当日15時までに不備の無い状態で受領したもの)を0日とします

対象	種別	最短納期	備考虑的時間。
設定代行メニュー	設定 (おまかせ) 設定 (指定) 変更 解除	7営業日	 ※お申し込みID数が1,000ID以内の場合 ◆設定(指定)、変更、解除の場合は、お客さまからMicrosoft 365ユーザーと Direct Calling IDの紐づけをご指定いただいた申込書を受領後7営業日となります。 ◆1つのオーダーにおいて、設定(おまかせ)と(指定)の混在は受付出来ません。 設定代行内容に変更、解除が含まれる場合は、設定(指定)での お申し込みのみ可能となります。
対象 (オプション機能お申し込み)	種別	最短納期	備考
IP Voice 番号通知	IP Voice番号の設定 IP Voice番号の解除 IP Voice番号の変更	5営業日	◆お申し込み番号数が1,000番号以内の場合 ◆IP Voice番号通知機能のお申し込みは、IP Voice番号通知機能申込書の添付時点で該当の IP Voice電話番号が開通済みである必要があります。
	IP Voice契約番号(N番)の変更	(注)	
	FD/FDIS/ND/NDIS番号の設定		◆新規お申し込みと同時のお申し込みはできません。 ◆お申し込み番号数が1,000番号以内の場合 ◆それのパターンでの通知開始/停止は以下となります。
	FD/FDIS/ND/NDIS番号の解除		
特定番号通知	FD/FDIS/ND/NDIS番号の変更	5営業日	設定のみ →開連日当日から連知を開始 変更 →開通日に新しく設定希望の番号を通知 解除のみ →開通日当日から通知停止 設定・解除混在→開通日当日から設定分が通知され、 解除も当日から通知停止
	通録を初めてお申し込みする場合 (企業コード_新規①・②)	16営業日*1	 ◆お申し込み日(当日15時までに不備の無い状態でDirect Calling SO受付担当で受領したもの)を 0日とします。 ◆お申し込み番号数が1,000番号以内の場合 ◆通話録音自動テキスト化機能のお申し込みは、通話録音自動テキスト化機能申込書の添付時点で該当の Direct CallingIDが払い出し済みである必要があります。 ※1 番号が既設の場合の納期です。
通話録音自動テキスト化機能	すでに別のN番で通録を利用中 (企業コードあり)の場合 (企業コード_既設)	5営業日*1	
	対象電話番号の追加/削除 (企業コード_既設)		利用する電話番号がDirectCalling新規もしくはDirectCallingID追加の場合は番号種別により各納期の 足し算ではなく最短納期が異なる場合がありますので、納期に関しては、弊社営業担当にご確認ください。
	変更(ガイダンス変更/グループ移動 /CallRec企業管理者パスワード初期化)		

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

docomo business

3. 納期とお申し込みの留意事項

最短納期の目安 ※いずれもお申し込み日(当日15時までに不備の無い状態で受領したもの)を0日とします

対象 (オプション機能お申し込み)	種別	最短納期	備考	
お客さま設定	設定サポートデスクのお申し込み	5営業日	◆新規お申し込み・ID追加などそのほかの変更以外のオーダーと合わせて申し込む場合は、 そのほかのお申し込みの納期に準じます(同時お申し込みすることにより 設定サポートデスク分の納期が加算されることはありません)。	
サポートデスク	設定サポートデスクの解約			
	電話帳の新規掲載	5営業日	5営業日	◆電話帳への掲載タイミングは、各エリアのタウンページの発行タイミングに準拠します。
電話帳掲載	電話帳の掲載内容の変更			●留ちホーラとラブキ以外は、新設め中し込みと 同時お申し込みはできません。 新設するDirect Calling(追加お申し込みをしたDirect Calling ID 含む)番号を
	電話帳の掲載廃止		電話帳掲載したい場合には、開通後(電話番号決定後)に変更お申し込みしていただく 必要があります。	



▶ 全お申し込み共通の留意事項

- ・開通日/廃止日(ID削除日含む)に指定できるのは**平日のみ**です。 だだし番号ポータビリティのIDお申し込みを含む場合のみ土日祝日工事指定が可能です。
- ・お申し込み日(当日15時までに不備の無い状態で受領したもの)を0日とします。
- ・お申し込みID数(番号数)が1,000番号を超える場合、納期は個別に営業担当者へお問い合わせ ください。
- ・「ご利用内容のご案内」の発送後の、ID追加/削除のお申し込み内容の変更はお受けできません ので、開通後の変更お申し込みにてご対応をお願いします。
- ・ Direct Calling開通スケジュールにはGDAP承諾の工程にかかるお客さま作業日数は含まれません。
- ・GDAP承諾依頼メールが届きましたら、お早めに承諾実施をお願いします。



4. 設定代行を利用して Direct Callingのお申し込み

4. 設定代行を利用してDirect Callingのお申し込み

設定代行メニュー(有料工事オプション)について

お客さまがご利用中のMicrosoft 365に対し、PowerShell^{*1}を使ってDirect Callingの利用のために必要な設定 をお客さまの代わりに実施^{*2}するものです。

お申し込み時にご記入いただいた情報は、当該作業以外では使用しません。

※1 Microsoft社が提供するMicrosoft 365の設定を行うためのツールです。Teamsアカウント(リソースアカウント含む)とDirect Calling ID(0ABJ番号/050番号)を

コマンドを投入して紐付けます。PowerShellによる設定が完了しなければ、Direct Callingを利用することはできません。

※2 実施範囲はPowerShellを使ったDirect CallingのID/リソースアカウントとTeamsアカウントの紐づけ作業のみです。

Phone Standard(電話スタンダード)への詳細設定は含みません。 設定代行メニューには「おまかせ」と「指定」の2つのパターンがあります

お客さまからご提示いただいたTeamsアカウントに対し、NTT Com側で任意のDirect Calling IDを紐付けま す。 おまかせ 設定代行申込書に設定したいID数を記入し、番号指定のプルダウンで「おまかせ」を選択。 「5.Microsoft 365ユーザー IP電話番号情報」 にDirect Callingをご利用されるMicrosoft 365ユーザー情報 をご記入ください。 Direct Callingのご利用内容のご案内にてお客さまに払い出されたDirect Calling IDをお知らせします。ご利 用内容のご案内にて払い出されたDirect Calling IDをご確認の上、どのMicrosoft 365ユーザーにどのDirect 指定 Calling IDを紐付けるかをご指定ください。設定代行申込書に設定したいID数を記入し、番号指定のプルダ ウンで「指定」を選択。「5.Microsoft 365ユーザー IP電話番号情報」欄にDirect Callingをご利用される Microsoft 365ユーザーを情報をご記入ください。 施工内容は「設定代行申込書に記載されたTeamsアカウントに対し指定されたDirect Callingの0ABJ番号/050番号を設定する(おまかせの場合はNTT Comにて任意に 設定する)」ものとなりますので、設定代行をお申し込みされたTeamsアカウントにすでに別の電話番号が紐づいていたとしても、設定代行申込書のお申し込み内容に もとづきDirect Callingの番号に上書きされます。Direct Callingの050番号を設定するTeamsアカウントに誤りがないか、事前にご確認をお願いします。 Direct Callingのお試し利用をご利用されたお客さまが「お試しを利用されたのと同一の」Teamsアカウントで、本お申し込みを「設定代行あり」にてお申し込みされ た場合、 本お申し込みで払い出されたDirect Callingの050番号に上書きされますが、「お試し利用をされたのとは異なる」Teamsアカウントで、本お申し込みをされた場合に は、「設定代行あり」でお申し込みされたとしても、お試し利用をされたTeamsアカウントに紐づいた050番号はそのまま残置された状態になっている(利用できない 050番号が紐づいた状態で残っている)ため、お客さまご自身で紐付け解除を行っていただく必要があります。 利用でのOABJ番号利用はできませ/ © NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



4. 設定代行を利用してDirect Callingのお申し込み

設定代行メニュー(有料工事オプション)ご利用時の留意事項(1/3)

1. お客さまからいただかなければならない情報について

「おまかせ」と「指定」のいずれのパターンを選択した場合でも、お客さまから

- ・Microsoft 365管理センターのグローバル管理者権限(ユーザー名・パスワード)
- ・Direct Callingをご利用になるお客さまのMicrosoft 365のユーザー情報 をご提示いただく必要があります。 ※当該作業以外で、本情報を使用することはありません。

2. スケジュールについて

Direct Callingを契約しても、PowerShellの設定が完了しなければDirect Callingをご利用することができません。 そのため、PowerShell設定を本設定代行メニューを利用して行う場合には、PowerShellの設定が完了するタイミングとDirect Callingの開通 日を合わせなければ、Direct Callingが利用できない状態にもかかわらず、Direct Callingの課金が開始されますのでご注意ください。

<ID追加と同時に設定代行メニューをお申し込みいただく場合で、設定方法を「指定」の場合の流れ(新設/ID追加時)>

- ① Direct Callingの新設or変更(ID追加)のお申し込み
- ② ①の受付完了から3~4営業日後にご利用内容のご案内がお客さまの手元へ (ここに払い出されたDirect Calling IDが記載されています)
- ③ お客さまにてどのMicrosoft 365ユーザーとどのDirect Calling IDを紐付けるかを 検討し、設定代行申込書にご記入ください
- ④ ③を営業担当者が受領し、お申し込み登録
- ⑤④に不備がなく、無事受付完了となったタイミングから7営業日で設定完了

※①でお申し込みされたDirect Calling開通希望日の「8営業日前」までに記入済みの「設定代行申込書」をご提示 いただけない場合、Direct Calling IDの開通日までにPowerShellの設定が完了せず、実際には利用できない状態のまま Direct Callingの課金が発生してしまいますので、Direct Calling開通希望日の「8営業日前」までに必ず記入済みの 「設定代行申込書」を営業担当者宛にお渡しいただけますようお願いします。


4. 設定代行を利用してDirect Callingのお申し込み

設定代行メニュー(有料工事オプション)ご利用時の留意事項(2/3)

3. 施工時の通信断について

PowerShellでIDの付け替えを実施する際、設定内容の反映に最大24時間かかる場合があります。

例) Teamsアカウント①のDirect Calling IDを05011111111から05011111112に変更するような場合 もしくは、05011111111をTeamsアカウント①⇒Teamsアカウント②へ付け替えるような場合

4. 設定のタイミングについて

【設定】の場合

ー不備のない設定代行申込書がお申し込みシステムに投入されてから7営業日以内でPowerShellによる設定が完了します。

設定希望日の指定はできません。 設定完了報告は設定が完了日もしくはその翌日に送付します。 (お申し込み受付完了日+7営業日以内のどこかで、設定完了後に送付されます)

【変更】の場合

ー不備のない設定代行申込書がお申し込みシステムに投入されてから7営業日以内でPowerShellによる設定が完了します。

原則として、変更希望日の指定はできません。 設定完了報告は設定が完了日もしくはその翌日に送付します。 (お申し込み受付完了日+7営業日以内のどこかで、設定完了後に送付されます)

【解除】の場合(ID削除に伴なわない一部設定解除)の場合

一不備のない設定代行申込書がお申し込みシステムに投入されてから7営業日以内PowerShellによる設定が完了します。 解除希望日の指定はできませんので、実際に利用しなくなってからお申し込みいただくことを推奨します。 設定完了報告は設定完了日もしくはその翌日に送付します。 (お申し込み受付完了日+7営業日以内のどこかで、解除完了後に送付されます)

【解除】の場合(ID削除に伴う一部設定解除、もしくはN番廃止に伴うすべてのIDに対する設定解除)の場合 -変更/廃止希望日以降「7営業日以内」でPowerShellによる設定解除が完了します。 解除希望日の指定はできません。 設定完了報告は設定完了日もしくはその翌日に送付します。(変更日/廃止日+7営業日以内のどこかで、解除完了後に送付されます)



4. 設定代行を利用してDirect Callingのお申し込み

設定代行メニュー(有料工事オプション)ご利用時の留意事項(3/3)

5. 「おまかせ」と「指定」の混在

-1つの申込書で「おまかせ」と「指定」の混在はできず、一部のみの指定はできません。 またお申し込み内容に「変更」「解除」が含まれる場合は「指定」のみ選択可能です。

6. 「解除」のお申し込みについての考え方

Direct Calling ID①を廃止すると、Direct Calling ID①の課金は発生しませんが、PowerShellによる「解除」を実施しなければ、 Microsoft 365上の設定としてはDirect Calling ID①が存在し続けることになりますので、廃止したDirect Calling IDはPowerShellによる 設定解除を行うことを推奨します

<廃止済みのDirect Calling IDがPowerShell上残置される状態により懸念される事象>

【例】Microsoft 365ユーザーA がDirect Calling ID①を利用していたが、ユーザーAは部署を異動し、 外線発信することがなくなったため、Direct Calling ID①を廃止した。 しかし、PowerShellによる設定解除は実施していなかった。 3年後、ユーザーAは再び外線発信を必要とする部署に異動したため、Direct Calling を再び申請した。 しかし、管理者がPowerShellにてユーザーAの情報を確認したところDirect Calling ID①がユーザーAに紐づいて いたため「あなたはDirect Calling ID①で外線発信できます」という誤ったアナウンスをしてしまった。 →最初にAさんが異動してDirect Calling ID①を廃止したタイミングでPowerShellによる設定解除も実施しておけ

⇒最初にAさんが異動してDirect Calling ID①を廃止したタイミングでPowerShellによる設定解除も実施しておけば、 Aさんが利用できるDirect Calling IDがないことはすぐに判明し、Aさん用のDirect Calling IDをすぐにお申し込み することができた。









IP Voice番号通知機能のお申し込み

IP Voice番号通知機能のお申し込みのみの場合には、ご利用内容のご案内は発行されません。 お申し込み受付完了時に、「お申し込み受付完了メール」、IP Voice番号通知機能の設定が完了時に、 「設定完了報告メール」が発行されます。 IP Voice番号通知申込書受付完了(0日起算)から4営業日以内で順次設定します。 開通日に通知を開始する、日時指定はできません。 なお、NTT Comでは、Arcstar IP Voiceの契約番号(N番)とDirect Callingの契約番号(N番)を紐づけて 管理しています。そのため、Arcstar IP Voiceの契約番号(N番)が移転やプラン変更などにより変わる場合、 現在通知しているArcstar IP Voice契約番号(N番)を廃止する前に、Direct Calling側に Arcstar IP Voice契約番号(N番)の変更お申し込みをいただく必要があります。

特定番号通知機能のお申し込み

特定番号通知機能は、Direct Callingの新設と同時のお申し込みはできません。 新設するDirect Calling(追加お申し込みをしたDirect Calling ID 含む)でのご利用を希望される 場合、Direct Calling IDの開通後に「変更申込書」にて特定番号通知機能をお申し込みください。 特定番号通知のみをお申し込みされる場合、開通希望日から特定番号の通知が開始されます。



通話録音自動テキスト化機能のお申し込み(1/2)

■PhoneStandard機能の設定内容(代理人発信やリソースアカウントなどの設定)により本機能を申し込む対象の電話 番号をご確認のうえお申し込みください。

(利用例)

・Teamsの通話キュー、自動応答機能設定しているTeamsアカウントに紐づくDirect CallingIDを通話録音自動テキスト 化機能対象とした場合、当該IDが録音対象となります。

・Teamsの代理人機能を利用し、代理人委任者に設定しているTeamsアカウントに紐づくDirect CallingIDを通話録音自動テキスト化機能対象とした場合、当該IDが録音対象となります。

- ■通話録音自動テキスト化機能のお申し込み時には、サービスお申し込みに関する「ご利用内容のご案内メール」と、 通話録音自動テキスト化機能の設定が完了時に「設定完了報告メール」が発行されます。
- [ご利用内容のご案内]内に記載された企業コードを通話録音自動テキスト化機能申込書に転記をお願いします。
- ■通話録音自動テキスト化機能の新規申込時、専用サイト(CallRec)利用に必要な企業管理者アカウントを1つ 払い出します。 「設定完了通知」内に専用サイト(CallRec)ログインに必要な情報が記載されておりますので、メールが届き次第、

「設定完了通知」内に専用サイト(CallRec)ロクインに必要な情報か記載されておりますので、メールか庙さ次弟、 専用サイト(CallRec)にログインができます。

■専用サイト(CallRec)内のアカウントは、必要に応じてお客さまにて各権限種別毎に作成することが可能です。

■通話録音自動テキスト化機能のご利用に関するマニュアルは、弊社お客さまサポートサイトよりダウンロードください。 詳細は、本書に記載の「参考9.通話録音自動テキスト化機能」をご確認ください。



通話録音自動テキスト化機能のお申し込み(2/2)

●各種設定のタイミングについて

【新設申込・利用電話番号追加】

■通話録音自動テキスト化機能はお申し込みいただいた日から開通日までの間に設定を行うため、開通日より前に通話録音 開始ガイダンスが流れることがあります。また、設定完了次第録音されるようになります。

■設定完了メールをお客さまにて受領しましたら、専用サイト(CallRec)にログインしアカウント管理や、録音/テキスト データの確認ができるようになります。(設定完了メールにログインに必要な情報が記載されます。)

【利用電話番号削除】

■通話録音自動テキスト化機能を削除したIDの通話録音開始ガイダンスが停止するのは削除日以降順次となるため、削除日 当日に通話録音開始ガイダンスが停止されないことがあります。また、削除日前日までは必ず録音されます(削除日以降順 次停止します。)

■削除したIDの録音/テキストデータは、保存期間内で企業コードがある限りは確認できます。

【ID削除により企業コード配下に通話録音自動テキスト化機能利用のIDが0個になった場合】 ■企業コードが削除となり、録音・テキストデータが削除されます。

■録音/テキストデータは通話録音自動テキスト化機能利用のIDが0個になるオーダの開通日前日までは確認ができます。 (必要なデータは開通日前日までにお客さまにてダウンロード・保存ください。)

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



6. お客さま設定サポートデスクのお申し込み

6. お客さま設定サポートデスクのお申し込み



お客さま設定サポートデスクのお申し込み

□サポートデスク連絡先について

本サービスお申し込み時に送付するご利用内容のご案内にて、 お客さま向けお問い合わせ先のフリーダイヤルの電話番号・メールアドレスを契約毎に個別開示とさせていただきます。

□サポートデスク対応時間・対応言語について 平日10:00-17:00となります。

対応言語は**日本語**です。

□お申し込み前のご了承事項

お問い合せ内容により、NTT Comでの検証/Microsoft社への仕様確認が必要な場合には、回答までに時間がかかる場合があることを本サービスお申し込み前にご了承いただいた上でお申し込みください。

6. お客さま設定サポートデスクのお申し込み



お客さま設定サポートデスクのお申し込み

□ 留意事項

- ・メールでの初回問合せの場合、メール受領から翌営業日の対応時間内までに問合せ受付連絡を メールにて返信いたしますが、ご回答までの時間のコミットメントはございません。
 ・お問い合わせいただいた内容については、チケット番号を発行いたします。
 継続したお問い合わせの場合には、2回目以降のお問い合わせ時にチケット番号をお伝えください。
 ※お客さま設定サポートデスクからの回答後2週間以内に引き続きのお問い合わせがない場合、原則チケットは クローズとさせていただきます。ただし、ご契約期間中であれば新たにお問合せをいただくことで引き続きのご対応が可能です。
 ・お客さまからの電話・メールでのエラー申告内容に基づき対応策をご案内いたします。
 お客さまテナントへの代理ログインや設定代行はいたしません。
 弊社でのPowerShellの設定代行を希望される場合には、
 『設定代行メニュー(有料)』をお申し込みください。また、Phone Standardの設定代行を希望される場合には、
 『電話システム導入支援メニュー(有料・特約締結)』をご検討ください。
 ・お問い合せ内容により、NTTComの検証/Microsoft社への仕様確認が必要な場合には、回答までに時間がかかる場合がございます。
 ・お客さま設定サポートデスクの連絡先は、お申し込みいただいたお客さまのみに「ご利用内容のご案内」にてご案内します。
- ・お客さま設定サポートデスクでは、お客さま設定サポートデスクをお申し込みいただいた
 ①Direct Calling 契約番号(N番)②お客さま名の2点により本人性を確認し、お問合せの受付をいたします。
 ①②をご申告いただけない場合、お問い合わせの受付ができませんのでご了承ください。
- ・Direct Callingを複数契約している場合、必ずしもすべてのDirect Calling 契約番号(N番)に対しての申込は 必須ではありませんが、問合せ対象が複数ある場合にはそのDirect Calling 契約番号(N番)毎にお申し込みが必要です。
- ・お客さま設定サポートデスクの連絡先および本人性確認情報を、お客さま設定サポートデスクを お申し込みでない第三者に開示することはお控え下さい。
- ・ご契約開始月・ご契約廃止月のご利用料金は日割り計算とし、 ご契約開始日より課金開始、ご契約廃止日の前日で課金終了となります。
- ・電話、メール対応のみとなります。Teams会議でのお客さま画面を見ての確認や設定代行は対応範囲外となります。



7. 発信先接続条件(接続可否など)

7. 発信先接続条件(接続可否など)



発信不可一覧

Direct Calling for Microsoft Teamsからの発信可否は以下の通りです。 発信できない電話番号への通話については、一般加入電話、携帯電話、などでおかけください。

番号	サービス名	0AJ	050	備考	番号	サービス名	0AJ	050	備考	
100	100番通話	×	×	未提供ガイダンス	145	キャッチホン2	×	×	未提供ガイダンス	
102	非常・緊急扱い通話	×	×	未提供ガイダンス	146	キャッチホン2	×	×	未提供ガイダンス	
104	番号案内	×	×	未提供ガイダンス	147	ボイスワープセレクト/なりわ はサービフ	×	×	未提供ガイダンス	
106	コレクトコール (コミュニケータ扱い)	×	×	未提供ガイダンス	148	非通知着信拒否	×	×	未提供ガイダンス	
107	新幹線列車通話	×	×	未提供ガイダンス	151	メンバーズネット	×	×	未提供ガイダンス	
108	自動コレクトコール	×	×	未提供ガイダンス	152	メンバーズネット	×	×	未提供ガイダンス	
110	警察通報	×	×	無音後自動切断	157	営業・料金案内	×	×	未提供ガイダンス	
111	線路試験受付	×	×	未提供ガイダンス	159	あいたらお知らせ	×	×	未提供ガイダンス	
1111	開通確認試験用	0	0		161	ファクシミリ通信網サービス	○ *1	~	キ担価ガイダンフ	
113	故障受付	×	×	未提供ガイダンス	101	Fネット	\bigcirc 1	^	本近点リイランス	
114	お話し中調べ	×	×	未提供ガイダンス	162	ファクシミリ通信網サービス	⊖*1	×	未提供ガイダンス	
				未提供ガイダンス	102	同報 Fネット	<u> </u>			
115	電報受付	0	×	2023年11月以降順次、	165	メール送受信	X	×	未提供ガイダンス	
				なる予定です。	171	災害用伝言ダイヤル	0	0		
116	営業受付	×	×	未提供ガイダンス	177	天気予報【サービス終了】	0	×	※天気予報サービス終了 (2025/3/31)	
117	時報	0	0	2023年 9 月以降順次、発 信不可になる予定です。					(2025/3/3/37) 2025/4/1~当面の間、〇 はNTT東西が流すサービス	
118	海上保安	×	×	無音後自動切断		天気予報【サービス終了】	0	0	終了ガイダンスに接続し、	
119	消防通報	×	×	無音後自動切断	//				ガイダンスが流れている間 は、通ぎ料がかかります	
122	固定優先解除	×	×	未提供ガイダンス					(8.8円/3分)	
125	でんわ会議	×	×	未提供ガイダンス	184	発信電話番号表示拒否	0	0		
131	通話料分計	×	×	未提供ガイダンス	186	発信電話番号表示送出	0	0		
135	特定番号通知機能	×	×	未提供ガイダンス	188	消費者ホットライン	0	×	未提供ガイダンス	
136	ナンバーアナウンス	×	×	未提供ガイダンス	189	児童相談所全国共通ダイヤル	0	×	未提供ガイダンス	
141	でんわばん/二重番号サービス	×	×	未提供ガイダンス	- *1 BizFAXスマートキャスト FAX接続型/Fネット契約の場合					
142	ボイスワープ	×	×	未提供ガイダンス						
143	ドライブモード	×	×	未提供ガイダンス						
144	迷惑電話お断り	×	×	未提供ガイダンス						

<凡例>〇…発信可、×…発信不可

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

7. 発信先接続条件(接続可否など)



■0A0系

■00XY系

番号	サービス名	0AJ	050	備考	番号	サ-	-ビス名	0AJ	050	備考
010	国際電話	Δ	Δ	NTT Comの国際のみ(010-800(国際着信課金サービス)除く) 接続可能な国際電話の国/対地(衛星電話、衛星携帯電話 含む)については、以下参照 https://www.ntt.com/business/services/voice- video/voip/ IP Voice/price_p.html	0033 国際(旧手順)				0033-010-800(国際着信課金サービス) を除く 接続可能な国際電話の国/対地(衛星電話、 衛星携帯電話含む)については、以下参照 https://www.ntt.com/business/servic es/voice-video/voip/ IP Voice/price_p.html	
020	ポケベル (発信者課金)	×	×		0034	国際付加 (国際 ビスなと	ロ機能 信課金サー [~])	×	×	
070	携帯	0	0			付加	0035-35	\bigcirc	\bigcirc	
080	携帯	0	0		0035	サービ	0035-01	x	x	
090	携帯	0	0	以下は発信不可。 ・株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモのサービス用 番号(090-3101-****)	00XY	えなど 他社キ†	0035-02 ッリア	×	×	00XY+ 一般加入電話/携帯電話/国際電話 *1
050	IP電話	Δ		 ・ソフトバンクモバイル株式会社(090-6651-4***) 無料/有料通話先プロバイダーの提供する050IP電話のみ可。詳細は、以下の相互通話可能IP電話事業者タブ参照 <u>http://www.ntt.com/business/services/voice-video/voip/isp_catv.html</u> 	・1 ・1 *1 ACR (LCR) 機能などにより、事業者識別番号が付与された通話でも、 Direct Callingとして接続できますが、キャリア選択の通話とはなりません。 (お客さま自らがダイヤルされた場合を含みます) なお、Direct Callingでの通話となるため、通話料金はDirecttCallingの 通話料金が適用されます。 対象となる事業者識別番号:001、0036、0038、0039、0041、0060 0061、0071、0077、0080、0081、0082、0083、0086、0088、 009191				号が付与された通話でも、 リア選択の通話とはなりません。 す) <u>話料金はDirecttCallingの</u> 038、0039、0041、0060 、0083、0086、0088、	

■0AB0系

番号	サービス名	0AJ	050	備考
0120	フリーダイヤルなど 着信課金サービス	0	\triangle	
0170	伝言ダイヤル	×	×	
0570	ナビダイヤル	0	\triangle	
0800	着信課金サービス	0	\triangle	
0910	公専接続	×	×	
0990	災害募金サービス	×	×	

■そのほか

番号	サービス名	0AJ	050	備考
#ABCD	#ダイヤル	×	×	
*ABCD	*ダイヤル	×	×	

<凡例>○…発信可、×…発信不可、△・・・条件付き(一部発信可)

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

1	
1	

NTT Com着信課金(Native)番号带

	先信は个り	(XXX=900/910/913/915/916/918/920/927/928/930~932/	
		939/940/946/947/954/960/967~969/970~973/976/978/980)	
		0120-950000~950999	
		0800-XXX-0000~9999(XXX=000,200,333,555,666,800,999)	
ナビダイヤル	NTT Com着信課金(Native)番号带	0570-000000~099999	
	※他事業者への番号ポータビリティはなし	0570-YYY-000~999(YYY=200,550,666,783)	

0120-000000~899999

0120-XXX000~999

【050番号発の場合】

050番号を利用の場合、 Direct Callingからフリーダイヤル(0120·0800)、ナビダイヤル (0570)への 発信が可能。 (ただし、下表の番号帯へのみで、他事業者が提供する番号帯へは発信不可。)

分類

※番号ポータビリティで他社へ転出した番号については、050番号から

・050番号から発信した場合、相手先のフリーダイヤル、ナビダイヤル契約者側で050番号を非許容としていれば、

※DTMF信号(プッシュ信号)は「みなし音声」として扱います。DID(ダイレクトインダイヤル)、

・また、050番号からDirect CallingのIP Voice番号通知で0ABJ番号を通知して発信した場合も同様に相手先のフリーダイヤル、 ナビダイヤル契約者側で050番号を非許容としていれば、050発信が可能なFD/ND番号帯であっても着信できません。 ・050番号からDirect Callingの特定番号通知でFD/NDの番号(0120、0570など)を通知して発信しても、相手先のFD/ND側で

0ABJ番号を利用の場合、Direct Callingからフリーダイヤル (0120・0800)、ナビダイヤル (0570)への発信が可能。

通話料金は、NTT Com 営業担当へお問い合わせください。

050発信が可能なFD/ND番号帯であっても着信できません。

IVRなどのDTMF信号を必要とする接続は保証しておりません。

050番号を非許容としている場合は着信できません。

通話料金は、NTT Com 営業担当へお問い合わせください。

■050発信が可能な番号帯 サービス

フリーダイヤル

■注意

フリーダイヤル/ナビダイヤルへの発信について	
【OABJ番号発の場合】	

7. 発信先接続条件(接続可否など)



番号帯



参考1. Microsoft 365 多要素認証 確認・解除手順

参考1. 多要素認証 確認・解除手順 (1/5)

Microsoft 365 管理センター

①以下にアクセス https://www.office.com/





参考1. 多要素認証 確認・解除手順 (2/5)



③「管理」を選択

Microsoft 365 管理センター





参考1. 多要素認証 確認・解除手順 (3/5)

Microsoft 365 管理センター

⑥「指定のユーザー」を選択

多 ユ-	要素認 -ザ-	Z証 サービス設定		
注意: 割り当 始める 表	Microsoft On 当てる方法にて 3前に、多要募 一括更第 こ ま、サインイン	ine Services を使用するライセンスが割り Dいては、こちらを参照してください。 認証のデプロイガイドを参照してくだされ が許可されているユニーン	ulti-Factor Authentication を利用でき : 任意 ~	ます。 他のユーザーにライセンスを
	表示名	ユーザー名	MULTI-FACTOR AUTHENTICATION の状態	
	test01	test01@aaaa.onmicrosoft.com	強制	フーザーを選択
	test02	test02@aaaa.onmicrosoft.com	強制	
	test03	test03@aaaa.onmicrosoft.com	強制	
			強制	ここが「無効」(
		選択	強制	確認は終
			強制	設定変更は不要
			強制	そのままお申し
			強制	
	test09	test09@aaaa.onmicrosoft.com	強制	



参考1. 多要素認証 確認・解除手順 (4/5)

Microsoft 365 管理センター

⑦「無効にする」を選択

多 ユー	多要素認証 ユーザー サービス設定								
注意: M 割り当 始める	注意: Microsoft Online Services を使用するライセンスが割り当てられているユーザーのみが Multi-Factor Authentication を利用できます。 他のユーザーにライセンスを 割り当てる方法については、ごちらを参照してください。 始める前に、多要素認証のデプロイ ガイドを参照してください。 一括更新								
表示	: 全体管理者	✓ Multi-Factor Authentication の状態: 任意 ∨							
	表示名	ユーザー名	MULTI-FACTOR AUTHENTICATION の状態						
	test01	test01@aaaa.onmicrosoft.com	強制						
	test02	test02@aaaa.onmicrosoft.com	強制						
	test03	test03@aaaa.onmicrosoft.com	強制						
				quick steps 無効にする ユーサー設定の管理					
		「無効にする」を選択後以	トポップアップが表示	示されます					
		(!) 多要素認証を無効にします	たか ? はい	11112	し 更新が正常に完了しました 選択したアカウントについて多愛素認証が無効にされました。	同じる			

参考1. 多要素認証 確認・解除手順(5/5)

Microsoft 365 管理センター

⑧「指定のユーザー」が無効となっていることを確認

....

多要素認証 ユーザー サービス設定

注意: Microsoft Online Services を使用するライセンスが割り当てられているユーザーのみが Multi-Factor Authentication を利用できます。 他のユーザーにライセンスを 割り当てる方法については、こちらを参照してください。 始める前に、多要素認証のデプロイ ガイドを参照してください。

一括更新

表示: サインインが許可されているユー 🗸 Multi-Factor Authentication の状態: 任意 🗸

表示名	ユーザー名	MULTI-FACTOR AUTHENTICATION の状態	
test01	test01@aaaa.onmicrosoft.com	強制	フーザーを遅択
test02	test02@aaaa.onmicrosoft.com	強制	
test03	test03@aaaa.onmicrosoft.com	無効	
		強制	
	•	強制	
	•	強制	
	٠	強制	
		強制	
test09	test09@aaaa.onmicrosoft.com	強制	

docomo business

手順は以上となります





Microsoft 365セキュリティ規定値群 確認・解除手順

参考2. セキュリティ規定値群 確認・解除手順(1/4)



Microsoft Entra 管理センターにて設定

①以下にMicrosoftのグローバル管 理者アカウントでサインイン <u>https://entra.microsoft.com/</u>

②ID > 概要プロパティ > セキュリティ規定値群の管理

м	icrosoft Entra 管理センター	,0 IJ)	-2、サービス: 1キュメントの検索 (G+7)
A	ж- Д	Î	and the second se
*	お気に入り	~	接続された世界へのアクセスのセ
•	ID	~	キュリティでの保護
0	机带		マルチクラウド ID とネットワーク アクセス ソリューションのファミリを使用し て、すべての ID を保護し、すべてのリソースへのアクセスをセキュリティで保護
8	ユーザー	\sim	します。Microsoft Entra 管理センターの新しいホーム ページへようこそ。改善の ためのフィードバックをお寄せください。
×	グループ	~	
a	デバイス	\sim	Microsoft Entra に同する詳細情報
18	アプリケーション		
8	(k)#	~	戻 フィードバックの送信
3	Identity Governance	\sim	Microsoft Entra に関する詳細情報
0	External Identities	\sim	Microsoft Entra 製品ファミリを探す
	表示数を増やす		読合マルチクラウド D とネットワーク アクセス状、D の 産業と確認、アクセス許可の指導、インテリジェントなアクセス ポリシーの適用を 1 6年7月 - トアルロトンに 2001 つから 5001 - 22
4	保護	~	
A	Identity Governance	~ .	0.
2	詳細情報とサポート	^	
		~	「たたたの知らなまで」」」になっていたかほか

М	icrosoft Entra 管理センター	PU	ソース、サービス、ドキュメントの検索 (G+/)	. 🞱
A	ホーム	Î		
*	お気に入り	~	🕂 追加 🗸 🗔 テナントの管理 🖸 新着情報 🛛 🗟 ブレビュー機能 🛛 🔗 フィードバックがある場合 🗸	
۵	ID	^	① Azure Active Directory は Microsoft Entra ID になりました。 詳細 ロ	
()	概要		概要 監視中 プロバティ 推奨設定 チュートリアル	- 1
8	ユーザー	\sim	JAYIGP/4E9070	
^A A ^A	グループ	\sim	グローバルプライバシー連絡先	
6	デバイス	\sim	プライバシーに関する声明の URL	11
₿	アプリケーション	\sim		
۵	保護	^	Azure リソースのアクセス管理	44
	認証方法		.onmicrosoft.com) は、このテナント内のすべての Azure サブスクリプションおよび管理グループへのアクセスを管理できます。 詳細 ID	
	パスワード リセット		● LUUX	
	カスタム セキュリティ属性			
۲	Identity Governance	^	セキュリティの既定値群	
	エンタイトルメント管理		セキュリティの既定値は、Microsoft が推奨する基本的な ID セキュリティ メカニズムです。有効にすると、これらの推奨事項が組織に自動的に適用されます。管理者とユー ザーは、一般的な ID 関連の攻撃からより適切に保護されます。	
	アクセス レビュー		詳細 [2]	
	8 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	*	✓ お客様の組織は、セキュロティの既定値群で保護されています。 セキュロティの照定値の管理	
2	詳細情報とサポート	^	にてエンノイマが応じたので自法	v
		*	保存 破棄	



参考2. セキュリティ規定値群 確認・解除手順 (3/4)



④【無効】→ 理由を選択 → 【保存】

M	icrosoft Entra 管理センター	P 11	/ース、サービス、ドキュメントの検索 (G+/)	「
A	ホーム	^	>	セキュリティの既定値群 ×
*	お気に入り	~	十 追加 > 二〇 テナントの管理 「2 新着情報 「同 ブレビュー機能」 「マ フィードバックがあ	セキュリティの既定値群
•	ID	~		無効(推奨しません) く
1	概要		Azure Active Directory は Microsoft Entra ID になりました。 <u>詳細</u> 区 概要 監視中 プロバティ 推奨設定 チュートリアル	▲ セキュリティの既定値群が無効になっている場合、組織は ID 関連の一般的な攻撃に対して脆弱です。
8	ユーザー	\sim	JATTI GPATTO JU	多要素認証を使用すると、アカウント侵害の 99.9% を停止させることができ
ĥX ^e	グループ	\sim	グローバルプライバシー連絡先	ます。これは、セキュリティの既定値群によって提供される機能です。 Microsoft のけまうリティ チームによると せまうリティの既定値群を有効にする
£0	デバイス	\sim	プライバシーに関する声明の URL	ことで侵害率に 80% の低下が見られます。
₿,	アプリケーション	~	Azure リソースのアクセス管理	無効にする理由 * このフィードバックは Microsoft の製品とサービスの改善に使用されます。フラ イバシーに関する声明の表示 c ²
	保護認証方法	^	.onmicrosoft.com) は、このテナント内のすべての Azure サブスクリプションおこ 詳細 ^[2]	 ○ 組織では、条件付きアクセスの使用を計画しています ○ サインイン情報の多要素認証チャレンジが多くなり過ぎる
	パスワード リセット			● 自分の組織でアプリまたはテバイスを使用できない
۲	カスタム セキュリティ属性 Identity Governance	~	セキュリティの既定値群	1 セキュリティの限定値群によって保護しながらアプルとデバイスを使用 する方法については、ドキュメントのオプション 2 と 3 をご覧くださ い。ドキュメントに移動 ご
	エンタイトルメント管理		セキュリティの既定値は、Microsoft が推奨する基本的な ID セキュリティ メカニズムです。有効にすると、 ザーは、一般的な ID 関連の攻撃からより適切に保護されます。	○ 多要素認証のサインアップ要求が多くなり過ぎる
	アクセスレビュー	-	詳細 ^{[2} ✓ お客様の組織は、セキュリティの既定値群で保護されています。	○ その他
2	詳細情報とサポート	~	セキュリティの既定値の管理	
		«	保存 破棄	保存 キャンセル



どちらかを選択し、 【保存】を押します。

参考2. セキュリティ規定値群 確認・解除手順 (4/4)



⑤【無効化】を選択

Microsoft Entra 管理センター	, р лу	ソース、サービス、ドキュメントの検索 (G+/)	- C 🕸 🖉 🖉 🔍	
🏫 ホーム	Â	ホーム >	セキュリティの既定値群 ×	
★ お気に入り	\sim	🕂 追加 🗸 懲 テナントの管理 🖄 新着情報 🛛 🗟 プレビュー機能 🛛 🔗 フィードバックがあ	セキュリティの既定値群の無効化	
ID	^	① Azure Active Directory は Microsoft Entra ID になりました。 詳細 ひ	にキュンティットレビー 加手で行うバビテラビ、加工用には スピリタスチに入りて	
① 概要		概要 監視中 プロパティ 推奨設定 チュートリアル	無効化	
ス ユーザー すべてのユーザー	^	技術部連絡先	多要素認証を使用すると、アカウント侵害の 99.9% を停止させることができ ます。これは、セキュリティの既定値群によって提供される機能です。	
削除済みのユーザー		グローバル プライバシー連絡先	Microsoft のセキュリティ チームによると、セキュリティの既定値群を有効にする ことで侵害率に 80% の低下が見られます。	再度確認がでますので .
ユーザー設定		プライバシーに関する声明の URL	無効にする理由 * このフィードバックは Microsoft の製品とサービスの改善に使用されます。 プラ	【無効化】を選択します。
☆ グループ	\sim	Azure リソースのアクセス管理	イバシーに関する声明の表示 ご	
局 デバイス	\sim	.onmicrosoft.com) は、このテナント内のすべての Azure サブスクリプションおc	○ サインイン情報の多要素認証チャレンジが多くなり過ぎる	
アプリケーション	\sim		● 自分の組織でアプリまたはデバイスを使用できない	
合 保護	\sim		セキュリティの既定値群によって保護しながらアプルとデバイスを使用 する方法については、ドキュメントのオプション 2 と 3 をご覧くださ	
Identity Governance	\sim	セキュリティの既定値群	い。 <u>ドキュメントに移動</u> で	
Determal Identities	\sim	セキュリティの既定値は、Microsoft が推奨する基本的な ID セキュリティ メカニズムです。有効にすると、こ	○ 組織では、条件付きアクセスの使用を計画しています	
 表示数を増やす 	÷	ザーは、一般的な ID 関連の攻撃からより適切に保護されます。 詳細 ロ	○ その他	
🤰 詳細情報とサポート	~	✓ お客様の組織は、セキュリティの既定値群で保護されています。 セキュリティの既定値の管理		
	«	保存 破棄	保存 キャンセル	
				手順は以上となります



参考3. リセラー承諾を行わずに開通する

参考3. リセラー承諾を行わずに開通する(1/2)

Microsoft 365の契約国をご確認ください

海外でご契約されたMicrosoft 365をご利用のお客さまはNTT Comへのリセラー承諾を行うことができません。 Microsoft 365のご契約国を事前にご確認ください。

ご契約国の確認方法	iii Microsoft 365 管理セン	ンター			© ? 🔥
	=		NTTコミュニケーショ		×
ご契約国はテナントの所属している	ふ ホーム		組織の設定	組織の情報	
「国または地域」から確認することができます。	R 1-4-	~		この情報は、サインイン ページなる	どの場所や組織への請求に表示されます。
破認方法は、下記にかります	な グループ	~		組織の情報の編集に関する詳細情報	R
単語シリムは、「記になりより。	₽ <mark>8</mark> 役割		サービス セキュリテ		
	母 リソース	~		名前 *	
1. Microsoft 365管理センター	III 課金情報	~			
(http://portal.office.com) にアクセス	⊕	~		郵便番号*	都道府県*
	@ WZ	~	名前↑	1008019	東京都
2. 圧項日 [設足] より [祖禰設足] で選択	ドメイン		品 アプリ起動	市区町村・	住所•
3. [組織のプロファイル] のタブを選択します。	Microsoft Search		カスタムテ	千代田区	
4 「組織の情報]を選択し、「国主たけ地域」	組織設定				
	アドイン		テータの場.	建物名	国または地域
にて確認	アドバイザー パートナー		🕺 ヘルプテス	10.000	日本

「国または地域」が「日本」の場合:リセラー承諾を行います。 「国または地域」が「日本以外」の場合:リセラー承諾を行うことができません。 ※ Microsoft 365のご契約国が海外の場合、開通までのフローや納期が異なります。詳細は、次ページをご確認ください。



参考3. リセラー承諾を行わずに開通する(2/2)



海外にてご契約されたMicrosoft 365をご利用の場合、またはリセラー承諾自体を許容できない場合は、開通フローが異なりますが、 以下の通り、赤字部分の作業をお客さまにてご対応いただくことで、開通が可能です。

実施作業	実施者
 ・ ・ ・	お客さま→NTT Com
② お申し込み受領・不備チェック・受付完了	NTT Com
③ご利用内容のご案内送付	NTT Com→お客さま
④ ご利用内容のご案内ご確認・サブドメインをTeamsテナント管理画面に登録(TXT値が出るまで)	お客さま
⑤ サブドメイン・TXT値をご連絡	お客さま→NTT Com営業
⑥ DNSにTXT値を登録	NTT Com
⑦ TXT値登録完了のご連絡	NTT Com営業→お客さま
⑧ サブドメインをTeamsテナント管理画面にご登録	お客さま
⑨ サブドメイン登録完了のご連絡	お客さま→NTT Com営業
¹⁰ DNSのTXT値を削除	NTT Com
① TXT値削除完了のご連絡	NTT Com営業→お客さま
^② Teamsテナント管理画面のアカウント編集画面よりサブドメインをアカウントに追加	お客さま
^③ PowerShellによる初期設定	お客さま
④ 発信試験	お客さま
⑮ 開通・課金開始	—

・お申し込みから開通まで最短10営業日かかります(通常最短5営業日)※お客さまの作業スケジュールによって納期は変動します。

・お客さま契約番号(N番)を複数お申し込みの場合、N番毎にドメイン設定作業が発生します。

例えば、お客さま契約番号が10N番ある場合、お客さま対象テナントには10個のDirect Calling専用ドメインを登録する必要があります。

・オンプレミスのADとクラウドADを併用されている場合、Direct Calling管理用ユーザーは「クラウドADで」作成してください。

万一、オンプレミスのADでDirect Calling管理用ユーザーを作成されている場合、リセラー承諾ありの場合にはSO過程でNTT comにて注意喚起可能ですが、 リセラー承諾なしの場合には、PowerShellを実行するところでエラーが発生するまで気が付かずリカバリに時間がかかる場合があります。

・実施作業(ドメイン設定)の詳細およびお申し込みの方法は、営業担当者へお問い合わせください。





参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する

参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(1/10) お客さまサポートID登録



お客さまサポートサイトとは・・・

NTTコミュニケーションズが提供するさまざまなサービスの工事情報や故障情報を掲載しているサイト



お客さまサポートサイトへアクセスする

<u>NTT Comのお客さまサポートトップ | NTT Com お客さまサポー</u> <u>ト</u>

②ログインページから「お客さまサポートIDを新規登録」をクリック

③必要情報を入力し、 「規約に同意して次へ」をクリック

ログインに使用するお好きなメールアドレスとパスワードを入力してください。 ※工事・故障情報の配信先メールアドレス設定は、ログイン後に行います。 メールアドレス 必須 ※使用可能文字は、英大小文字、数字、特殊記号(!\$%&'()*+,-/;<>?||^{}~)です ※6文字以上32文字以内で、2文字以上の英大小文字、1文字以上の数字もしくは特殊記号の組み合わせとしま *メールアドレスと類似の文字列や類推されやすい安易なS プロフィール情報 パスワード 必須 パスワードをお忘れになったときのパスワード再発行に使用します。正確に入力してください。 XT 姓名(カナ) 必須 セイ パスワード(確認用) 必須 (半角数字4文字) 生年月日 必須 年 - - - 日 利用規約ページを見る「 規約に同意して次へ © NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

65

参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(2/10)



お客さまサオ	ペートID新規登	録				
λ:	<i>т</i>	確認		仮登録		本登録
入力内容に誤りがな	ょいか確認のうえ、「 [・]	仮登録する」ボタン	ッを押してくださ	L10		
コグイン情報						
メールアドレス	forum anglitud	perfect states				
パスワード	******	•				
プロフィール情	報					
生名(カナ)	*******					
主年月日	100000000					
	L		仮登録する			
客さまサポ・	ートID <mark>新</mark> 規登録					
入力		確認		仮登録		本登録
登録いただいたメー	-ルアドレスに、仮登録	承メールを送信しま !	した。			
① 24時間以内に	こ、以下の手順で本登録	鞭を行ってください。	Te search and the sea			
	本登録手順					
1【仮登録】	メールが届いているか	を確認します。	⑦ メール;	が届かない時は		
2 メール本文	内のURLをクリックす	ると、本登録ペー	※@の直前に ルアドレス	ピリオド(.)があったり、 の場合、メールが受信	ビリオドを連続 できないことがあ	使用()しているメー りますのでご注意く

※迷惑メール防止のためにメール指定受信やメール受信制限されている場

合には、ops@support.ntt.com が受信できるように携帯電話の再設定

をお願いします。

④入力内容を確認し 「仮登録する」をクリック

⑤仮登録をクリックすると、 左の「仮登録メール送付」の画面が表示される

3 わ香じなが がかかってい

要となります。

お客さまが仮登録したパスワードを再度入力する

※24時間以内に本登録が完了しませんと、再度の登録手続きが必



参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(3/10) お客さまサポートID登録



ロロ奴豆隷のに連絡					
NTTコミュニケーションズ -ID仮登録サービス- <ocn-id-system@ocn.ad.jp></ocn-id-system@ocn.ad.jp>		∽ 返信	《 全員に返信	→ 転送	
いつも NTT コミュニケーションズのサービスをご利用いただき、 紡にありがとうございます。				020/20/20 (20	,
本メールは、メールアドレスでロヴインしていただくための 本登録の手(薬)(開するご案内です。 以下の流れに沿って、お手続きを進めてください。					
1 お申込みから24 時間以内に下記の URL にアクセスしてください。 2メールアドレス登録画面にて本登録を行ってください。					
上記に同意の上、以下 URLをクリックしてください。					
*ご注意					
本登録用UR	L				
ご利用ありがとうございました。					
ニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニーニー					
「心あたりなし」としていただき、このメールの内容をすべて引用し、 506506@mtt.com までお送りください。					

	入力		確認		仮登録	本登録
反登録時に設定	としたパスワ	ードを入力し、	「本登録する」ボタンを	を押してください	0	
メールアドレス	t iner	re agencient				
		※使用可能] ※6文字以上 す。	文字は、英大小文字、数字 :32文字以内で、2文字以上	*、特殊記号(!\$%8 =の英大小文字、13	&'()*+,-/;<=>?[] 文字以上の数字もしく)	^ { } ~)です は特殊記号の組み合わせとしま
パスワード	必須	※メールア ん	ドレスと類似の文字列や類	1推されやすい安易	な文字列(password1,a	abc123など)は使用いただけま†
			本登	録する		

⑥登録したメールアドレス宛に【ID仮登録のご連絡】 というタイトルのメールが届き、 本登録用のURLが記載されているので 本登録用のURLをクリック

⑦遷移した新規登録画面で仮登録時に記載した パスワードを入力し、「本登録する」をクリック

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(4/10) お客さまサポートID登録





⑧登録完了画面が表示されるので、 個人または法人のお客さまサポートトップをクリック

参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(5/10) エ事・故障情報通知サービスにサービスを登録する





①サービス追加 工事・故障情報通知サービスの「個人のお客さまサービス」 または、「法人のお客さまサービス」からサービスを追加ボ タンをクリックする。

カテゴリーから探す				②サービ	ス選択
クラウド・データセ ンター ンター	Ŝ 56 ∨	■ ネットワーク・モバ イル	電話・映像コミュニ ケーション	リリン サービス	名をクリック
🗊 運用管理 🗸 🗸	🎎 セキュリティ 🗸 🗸	y Tol 🔆	🖗 Al 🔍 🗸		
🐩 データ利活用 🛛 🗸	M 業務支援・マーケテ ~	🛕 災害対策・BCP 🗸 🗸	1		
			※ Direct (に	Calling for Microsoft Teams 読み替えてください	
法人向け000サービス	カスタマーサボ	-> 5739	777->		

参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(6/10) エ事・故障情報通知サービスにサービスを登録する



③サービス登録

サービスを下にスクロールして「登録する」をクリックする。 (未ログインの場合はログインが必要です)





④登録項目選択登録項目を選択して「確認画面へ」をクリックする

⑤登録内容確認 内容を確認して「登録する」をクリックする

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(7/10) エ事・故障情報通知サービスにサービスを登録する



ール配信設定をする場合は、「I い。	夏定」ボタンを押して・	ください。登録したサー	ビスを削除する場合は、「削除」オ	《タンを押してくだ
サービス名(またはプラン名)	工事・故国	創情報掲載状況	通知設定	NIR
OCN バックボーン	(風)工事情報なし	社際情報掲載中	 ○ 工事情報 設定中 ○ 故障情報 未設定 	
Bizストレージ ファイルサーバー	(風)工事情報なし	図出時情報にし	 ○ 工事情報未設定 ○ 故障情報未設定 	
OCN ビジネスパックVPN				C HUR
● OCN ビジネスパックVPN Ping 監視のみ	(観)工事情報なし	②加加加加なし	 ○ 工事情報未設定 ○ 故障情報未設定 	>
プライベートIPサービス				0 8/28
 ● プライベートIPサービス 光サ ビス(F)/一元放牌受付 	※ Dire Team	ct Calling sに読み替え	for Microsoft えてください	
 ブライベートIPサービス ADS サービス(F)/一元故障受付 	(a)	一般相対なし	○ 故障情報 未放定	
● プライベートIPサービスフ ツISDNプランープーの支付	②工事情報なし	②和論論語のと	 ○ 工事情程未設定 ○ 政律情報未設定 	[6]
カスタマーサポートデスク	①工事情報掲載中	赵璋情報掲載中	 ○ 工事情報 設定中 ○ 故障情報 設定中 	
		-		

⑥登録確認

工事・故障情報通知サービスに登録されている

参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(8/10)

配信先メールアドレスを登録する

記信先メールアドレス管理	
己信先メールアドレスが未設定です。	
E事・故障情報通知サービスに配信先メールアドレスを登録すると、	工事故障発生時にメールを受け取ることができます。
XXXgFXXX.com	
RC信地日・1時間	~
	変更 >
未登録	新規登録>
+89	8518-948 >
本 近 邦	WINGLOU /

	1.2	18
R170CN02/838	MTT Comのお客さま	オフィシャル サイト
記信先メールアドレス	と端末	
ールアドレスと継来を入力	っしてください。	
	※②の最前にビリオド()があったり、ビリオドを連続使用(二)しているメ 低できないことがありますのでご注意ください。	ールアドレスの場合、メールが受
メールアドレス 📷	の送應メール防止のためにメール指定受信やメール受信利用されている場合に 信できるように携帯電話の再設定をお願いします。	Cops@support.ntt.com/ が発
	xxx-xxxx@xxx.com	
-		
信希望日時	●PC ○携帯 ○スマートフォン	
■本 であ 記録希望日時 回を希望する曜日、時間を 全てにチェックすることを考え	● PC ○ 務事 ○ スマートフォン 溜んでください。 Cスペレチチ、調けったていない項目、特部に作生した工業・品幣地程メームは設定	āспatī.,
(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	●たこの務署 ○スマートフォン 添んでください。 (スパレオ)、 割だったていない(年)、時間に発生した工事・品物効用メームは投始 すって民務 すって税務	838.24A.
 株式 (広希望日時) (広を希望する曜日、時間を 全てにチェックすることをオク 希望曜日 	 ● FC ○ 携帯 ○ スマートフォン ※ふべください。 (スペレオ・ 副内カたいらい頃日、角間に見生した工事・助用地見メーム以及び すべて取用 すべて取用 日 月 次 次 次 次 次 次 	ionse4.
金米 Ca 合成希望日時 (伝を希望する場日、時間を 全てにチェックすることをオン 希望曜日	 ● FC ○ 携帯 ○ スマートフォン 二二、石でください。 エスレイス・加引力でいるい場合、用用に用生した工事・由用機用メームは反対 すって用用 すって用用 ロ 月 火 水 水 金 すって用用 すって用用 	Longua.
福本 0年 (信希望日時 (日を希望する場合、時間を 金でにチェックすることをオク 希望電日 希望時間	● PC ○ 株事 ○ スマートフォン ※二人でください。 ※二人でください。 ※二人でください。 ※二人する、前されていらい切口・利用に見主した工事・出用地産メームに広切 第一〇月、大、水、金 第一〇日、「日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日	1251244 1 648 7988 548
 (保有望日時 (保有望日時 (4年6望する単日、時間を なてにチェックすることをオフ 希望単日 希望時間 	● PC ○ 株事 ○ スマートフォン ※二人でください。 ※二人でください。 ※二人でください。 ※二人でください。 ※二人ではボ ぎっている。母目に見主した工事・出産活用メームは広切 ダーンに用「 ダーン(加速 ダーンに用「 ダーン(加速 ダーンに用「 ダーン(加速 ダーンに用「 ダーン(加速 ダーンに用「 ダーン(加速 ダーン(加速 ダーン(137.8%

メールアドレス登録
 「新規登録」をクリックします。

②必要情報入力 メールアドレスと配信日時を指定し、「次へ」をクリックします。



© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.
参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(9/10)



配信先メールアドレスを登録する

λ	ħ		R	18		1	5.02.03			本党段	
入力内容を確認して	(、「安堂市	まする」 ボク	シを押し	てください							
配信先メールア	ドレスと	端末									
メールアドレス	XXX-XXX	x@xxx.con	n								
端末	PC										
配信希望日時											
希望曜日	日月	火水:	* 全 🗄								
希望時間	0時台	1時台	2時台	3時台	4時台	5時台	6時台	7時台	8時台	9時台	
	10時台	11時台	12時台	13時台	14時台	15時台	16時台	17時台	18時台	19時台	
	20時台	21時台	22時台	23時台			Cal	>			
							[3]				

3 仮登録		
内容を確認し、	「仮登録する」	をクリックします。

以上で仮登録まで完了となります。

入力	48.12	安全日 本登録
録が完了しました		
録いただいたメールアドレスに、個	反登録メールを送信しまし	t.
2) 30分以内に、以下の手順で	で本登録を行ってください	
		-
本登録手順	(
本登録手編 以下のメールアドレス宛に、	「工事・故障情報メー	
本登録手順 以下のメールアドレス宛に、 ル配信先アドレス仮登録のお	「工事・故障情報メー 知らせ」メールを配信	() メールが届かない時は
本登録手順 以下のメールアドレス宛に、 ル配信先アドレス仮登録のお 1 しております。メールが届い	「工事・故障情報メー 知らせ」メールを配信 ているかご確認くださ	③ メールが置かない時は ● ◎ の直転にビリオド()があったり、ビリオドを連続使用()しているメー ルアドレスの場合、メールが受信できないことがありますのでご注意く
本登録手規 以下のメールアドレス定に、 ル配信先アドレス度登録のお 1 しております。メールが届い い。	「工事・故障情報メー 知らせ」メールを配信 ているかご確認くださ [4]	③ メールが置かない時は ☆⊕の直筋にビリオド()があったり、ビリオドを連続使用(.)しているメー ルアドレスの場合、メールが受信できないことがありますのでご注意く ださい。
本登録手順 以下のメールアドレス宛に、 ル配信先アドレス復登録のお しております。メールが届い い。 送付先メールアドレス]3000	「工事・故障情報メー 知らせ」メールを配信 ているかご確認くださ (4)	③ メールが届かない時は ※●の直筋にビリオド()があったり、ビリオドを連結使用()しているメー ルアドレスの場合、メールが受信できないことがありますのでご注意く ださい、 ※逆原メール防止のためにメール指定度何やメール受信期間されている異
本登録手順 以下のメールアドレス宛に、 ル配信先アドレス倍登録のお しております。メールが届い い。 [送付先メールアドレス] XXX:) メール本文内のURLをクリッ アとなります。	「工事・故障情報メ− 知らせ」メールを配信 ているかご確認くださ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	③ メールが置かない時は ☆⊕の直筋にどりオド()があったり、どりオドを運転使用()しているメ ルアドレスの場合、メールが受信できないことがありますのでご注意く ださい、 砂硬属メール防止のためにメール指定受信やメール完信時間式れている場 合には、ops(>wpport.ntl.com が受信できるように携帯電話の再起定け お願いします。

④本登録

登録したメールアドレス宛に「工事・故障情報メール配信先アドレス仮登録のお知らせ」メールが届きます。 30分以内に、本文に記載されているURLをクリックします。 ※30分を経過した場合は、新規登録からもう一度操作してください。

以上で登録は完了です。

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

参考4. 工事情報・故障情報のメール通知を設定する(10/10) エ事・故障情報通知サービスからサービスを削除する

λ ₀ .				
サービス名(またはプラン名)	工事・故州	目情報掲載状況	通知設定	MURR
XCN バックボーン	②工事情報なし	此環情報掲載中	 ○ 工事情報 設定中 ○ 批評情報 未設定 	
lizストレージ ファイルサーバー	②工事情報なし	図版神情報なし	 ○ 工事情報 未設定 ○ 故障情報 未設定 	
DCN ビジネスパックVPN				C #(#
OCN ビジネスパックVPN Ping 監視のみ	②工事情報なし	図和専務組なし	 ○ 工事情報未設定 ○ 故障情報未設定 	>
ブライベートIPサービス				6 ep
プライベートIPサービス 光サー ビス(F)/一元故障受付	①工事情報掲載中	政障情報掲載中	 ○ 工事情報未設定 ○ 故博情報未設定 	>
プライベートIPサービス ADSL サービス(F)/一元故障受付	②工事情報なし	図出時情報なし	○工事情報未設定 ○ 助用情報未設定 202	>
プライベートIPサービス フレッ ツISDNプラン 一元故障受付	③工事情報なし	図総理情報なし	 ○ 工事情報 未設定 ○ 故障情報 未設定 	> [1]
カスタマーサポートデスク	五事情報掲載中	此時情報掲載中	 ご事情報設定中 放岸情報設定中 	
フレッツ回線(F) /一元故障受付	国工事情報なし	図出現現在に		C AUR



①サービス削除 削除するサービスの「削除」をクリックします。



②サービス削除 削除確認ボタンをクリックしてサービスの削除をします。

以上で削除は完了です。





参考5. 共存モードを「Teams Only」に設定する

参考5. 共存モードを「Teams Only」に設定する (1/2)



Direct Callingをご利用いただくにあたっては、 Microsoft Teamsの共存モードを「Teams Only」と設定いただく必要がございます。 (Microsoft社の仕様) 共存モードを「Teams Only」に変更することによる影響については、個々のお客さまのご利用状況により異なるため、 お使いのMicrosoft 365導入元へお問い合わせください。

■参考となるURL

ユーザーが直接ルーティング、音声、ボイスメールを使用できるようにする URL: <u>https://docs.microsoft.com/ja-jp/microsoftteams/direct-routing-enable-users</u>

※「電話番号を設定し、エンタープライズボイスとボイスメールを有効にする」 「Microsoft Teams で通話を確実に行うためにチームのみのモードをユーザーに割り当てる」の項目をご参照ください。

【留意点】

Skype for Business Online を利用している場合、共存モードの変更により、Skype for Business の利用 が制限されます。Skype for Business Online も利用している場合には、共存モードごとの動作について 確認の上、ユーザーへのアナウンスなどをご検討ください。

URL:

https://docs.microsoft.com/ja-jp/microsoftteams/migration-interop-guidance-for-teams-with-skype

URL:

https://docs.microsoft.com/ja-jp/microsoftteams/teams-only-mode-considerations

※ Microsoft 365の同一テナントでSkype for Business OnlineとDirect Callingの両方をご利用できますが、 同一ユーザーで両方をご利用することはできません。

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

参考5. 共存モードを「Teams Only」に設定する (2/2)





■手順

① Microsoft Teams 管理センターにログインします https://admin.teams.microsoft.com/dashboard



②左ペインで[ユーザー] から対象のユーザーを選択し、 Teams アップグレード[編集]をクリックします。

③共存モードが [Teamsのみ] となっているかを確認します。



④異なっていた場合、[Teamsのみ] に変更し、[適用] をクリックします。

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



参考6.

Direct Calling for Microsoft Teams ID変更・サービスご解約受付サイトご利用方法

参考6. ID変更・サービスご解約 Webお申し込みについて(1/7)



お客さまよりDirect Calling for Microsoft Teams(以下Direct Callingとします)についての一部ご契約内容の変更(ID数の変更)、 およびご契約の解約を承るためのWebサイトご利用方法をご案内します。

Direct CallingのID数変更・解約お申し込みはお客さまから直接Webサイトにてお申し込みいただくことが出来ます。 お申し込みについての詳細は、以降をご確認いただきますようお願いします。

- ■Webサイトにて受付できる変更パターンは以下のとおりです
- ・050 ID追加
- ・ID削除
- ・050 ID追加とID削除の同時お申し込み
- ・Direct Callingサービスの解約お申し込み

050番号以外のID追加など、上記以外のご変更につきましてはご契約時に担当しました弊社営業担当者 またはドコモビジネスコンタクトセンター(TEL:0120-003300)へご連絡ください。

■工事費・月額費用

変更のお申し込みは、変更工事費1,000円(税込1,100円)が発生します。 解約のお申し込みは、工事費はかかりません。

■納期

最短7営業日となります。

※「ネットワーク技術担当者」さまとコンタクトが取れたのち本人性の確認に時間を要した場合、または、お申し込み内容に不明点がある場合には、 開通希望日が変更となる可能性があります。

参考6. ID変更・サービスご解約 Webお申し込みについて(2/7)



■<u>NTT com お客さまサポート Direct Calling for Microsoft Teams</u>

(URL : <u>https://support.ntt.com/direct-calling</u>)



参考6. ID変更・サービスご解約 Webお申し込みについて(3/7)



お申し込みの流れ(1/3)

前ページのWebサイトよりお申し込みください。



(ご入力いただく内容は次ページ以降に詳細を記載します)完了しますと自動応答にてお 申し込みいただいた旨を「Direct Calling for Microsoft Teams お申し込み登録完了の ご案内」メールにてご連絡します。

メールには重要なご案内を記載しておりますので、必ず内容をご確認ください。

お申し込み日当日~2営業日目※



申认受理

お申し込みの本人性確認のため、ご契約時に登録いただきました「ネットワーク技術 担当者」さまへ確認のお電話を差し上げます。(対象のご契約にてご利用中の電話番号 をいずれか1つお伺いします) ただし、平日12:00までにお申し込み登録が完了した場 合、その翌営業日までに、「ネットワーク技術担当者」さまにご連絡がつかない場合 には、本お申し込みをキャンセルとさせていただきます。

本人性確認・お申し込み内容の確認が取れましたら正式にお申し込みを受理します。 受理いたしましたらご利用内容のご案内送付メールアドレス宛にメールにてご連絡し ます。

※「ネットワーク技術担当者」さまとコンタクトが取れたのち本人性の確認に時間を要した場合、または、 お申し込み内容に不明点がある場合には、さらに日数がかかる場合がございます。

参考6. ID変更・サービスご解約 Webお申し込みについて(4/7)



お申し込みの流れ(2/3)

最短5営業日目※

ID追加の場合は、払い出されたID情報が記載された「ご利用内容のご案内」をメール にて送付します。

ご利用内容のご案内 送付 ID追加およびID追加・ID削除をお申し込みの場合のみ、送付します。 050電話番号情報が含まれますので、必ずご確認ください。

【ご利用内容のご案内のパスワードについて】

ID追加により払いだされたID情報は記載されたhtmlファイルをzip形式で暗号化して メールに添付します。

復号パスワードは、

「Dc+ご登録担当者さまの電話番号の頭8桁(計10桁)」

となります。

例1:電話番号が 0312345678 の場合、Dc03123456 例2:電話番号が 09012345678 の場合、Dc09012345

ID追加を含む場合には、「ご利用内容に関するご案内」受領次第、PowerShell設定 (TeamsアカウントとDirect Calling IDの紐づけ)をお客さまにて実施ください。

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

参考6. ID変更・サービスご解約 Webお申し込みについて(5/7)



お申し込みの流れ(3/3)



※「ネットワーク技術担当者」さまとコンタクトが取れたのち本人性の確認に時間を要した場合、 または、お申し込み内容に不明点がある場合には、さらに日数がかかる場合がございます。

参考6. ID変更・サービスご解約 Webお申し込みについて(6/7)



留意事項

・本お申し込みでは本人性確認を実施します。
 ご契約時にご登録いただきました「ネットワーク技術担当者」さまへお申し込み確認のご連絡を差し上げますので、
 今回のお申し込み担当者さまと「ネットワーク技術担当者」さまが異なる場合には事前にその旨をお伝えください。

※確認のため対象のご契約にてご利用中の電話番号をいずれか1つお伺いします。

・平日12:00までにお申し込み登録が完了した場合、その翌営業日までに「ネットワーク技術担当者」さまにご連絡がつかない場合には、

本お申し込みをキャンセルとさせていただきますので、何卒ご了承願います。

※キャンセルさせていただく場合には、

「【重要なお知らせ】Direct Calling for Microsoft Teams Webお申し込み不受領のご案内」の

メールを、お申し込み登録完了をお送りしたメールアドレスへ送付します

参考6. ID変更・サービスご解約 Webお申し込みについて(7/7)



ご質問 ご回答 ・IP Voice番号通知機能や、特定番号通知機能、通話録 オプション機能のお申し込みと0ABJ番号のお申し込みに関しては、弊社ドコモビジネス 音自動テキスト化機能はWebから申し込めますか? コンタクトセンター(TEL:0120-003300)にお申し込みいただくか、ご契約時に担当 ・0ABJ番号はWebから申し込めますか? しました弊社営業担当者へご連絡ください。 ネットワーク技術担当者本人が申し込む場合にも、本人 その場合にも、本人性の確認のためのお電話をさせていただきます。なお、お申し込み 性確認の電話はかかってきますか? 内容に不明点がある場合には、本人性の確認が取れた後にそのお電話にて続けて不明点 のご確認をさせていただきます。 前回お申し込みいただいた際の申込書がお手元にある場合には、そちらにてご確認が可 現在登録されているネットワーク技術担当者が分かりま 能です。 せん <u>どこで確認したら良いでしょうか?</u> ネットワーク技術担当者さまがご不明の場合には、お手数ですが、ご契約時に担当しま した弊社営業担当者またはドコモビジネスコンタクトセンター(TEL:0120-003300) よりお申し込みください。 ID追加・削除の後、PowerShell設定作業はどうしたら PowerShell設定作業はお客さまにて実施していただくか、弊社の設定代行メニュー(有 償)を別途お申し込みください。設定代行メニューのお申し込みは、弊社ドコモビジネス 良いでしょうか? コンタクトセンター(TEL:0120-003300)もしくは、ご契約時に担当しました弊社営 業担当者へご連絡ください。 Webから申し込めるID削除数は何番号まででしょう 050番号のみの削除の場合は最大33番号まで、 か? 0ABJ番号のみの削除の場合は最大36番号まで、WebからのID削除申し込みが可能です。 また、半角400文字を越えるID削除の申し込みをしたい 半角400文字を越えるID削除のお申し込みをご希望の場合には、 場合にはどうしたら良いでしょうか? 弊社ドコモビジネスコンタクトセンター(TEL:0120-003300)へお申し込みください。

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

FAO

85



参考7. 初期設定サポートツール

参考7. 初期設定サポートツール(1/2)



概要

Direct Callingを利用するためには、お客さま自身でPowerShellにてコマンドを直接入力して 設定を行うか、

オプションメニューの設定代行メニュー(有償)をお申し込みいただき、NTT comが代わりに 設定を行う必要があります。

初期設定サポートツールを利用すると、お客さま自身が直接コマンドを入力する必要がなく、 PowerShell設定をすることができます。

<u><お客さま操作></u>

①お客さまサポートサイトより設定ツールをダウンロード

②お客さま自身の端末で設定アプリを解凍/起動する。

環境条件: windows10端末であること、M365環境にアクセスできること、PowerShellが利用可能であること

③指定の設定ファイル(csv)に、電話番号、Office365アカウント情報、ドメイン情報(N番)を記載する。

④設定ツールに設定ファイルを読み込ませ実行すると、ツールからPowerShellにコマンドを自動投入。



© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.



ダウンロードzipファイルの中にある操作マニュアルをご確認ください。



参考8. Web設定変更サイト

参考8. Web設定変更サイトご利用について(1/3)



概要

Web設定変更サイトではDirect Calling for Microsoft Teams(以下、Direct Callingと表記する場合あり)の各種設定変更を行うことが可能です。 Direct Callingの着信をご希望の電話番号へ転送したり、一部オプション機能のON/OFFを設定できます。 Web設定変更サイトのご利用にあたってはビジネスポータルのご登録が必要となります。

ビジネスポータル・Web設定変更サイトはArcstar IP Voiceの項目を利用しますので、表記がすべてArcstar IP Voiceとなっています。それ ぞれDirect Callingと読み替えてご利用ください。

ご利用にあたってはお客さまサポートサイトを記載しておりますのでご確認ください。

NTTコミュニケーションズビジネスポータルとは・・・

企業向けサービスの各種情報をお客さまがWeb上で一元的に管理できる無料のポータルサイト です。ご契約状況の確認や故障情報の確認ができるほか、ビジネスポータルからWeb設定変更 サイトに遷移することでDirect Callingでご利用の電話番号について、転送設定や発信番号通知、 特定番号通知などの設定を行うことができますので、お申し込みのうえ、ログイン可能である ことをご確認ください。

ご利用にはお申し込みが必要となりますのでDirect Callingお申し込み時の営業担当または ドコモビジネスコンタクトセンター(0120-003300)へご要望ください。 すでに他サービス利用時に同一名義でご登録済みの場合はそのままご利用いただけます。

また、ログインID・パスワードは厳重に管理いただけますようお願いします。

◆ビジネスポータル初回ログイン手順ご紹介動画⇒ https://www.youtube.com/watch?v=W25KbLpf_OY



参考8. Web設定変更サイトご利用について(2/3)



Web設定変更サイトにてご利用いただける機能

■転送設定

Direct Callingへの着信をご希望の電話番号へネットワーク側で転送する設定を行えます。 転送パターンは以下の4つです。

- ①無条件転送
- ②話中時転送
- ③無応答転送
- ④不通時転送

■オプション機能のON/OFF設定 以下の機能のON/OFF設定が行えます。

- ・発信者番号通知
- ・国際電話利用休止
- ・発信規制
- ・特定番号通知 ※ただし事前にオプションとして特定番号通知をお申し込みの場合のみ

※ご利用にあたって詳細のご利用ガイドはお客さまサポートサイトを記載しておりますのでご確認ください。 (次の頁に掲載場所をご参照ください。)



・ご利用方法および提供機能に関しましては、 ダウンロードzipファイルの中にある操作マニュアルをご確認ください。



参考9. 通話録音自動テキスト化機能

参考9. 通話録音自動テキスト化機能(1/4)



通話録音自動テキスト化機能専用サイト(CallRec)の概要

通話録音自動テキスト化機能をお申し込みいただくと、専用サイト(CallRec)にて録音データを検索閲覧することが可能です。 CallRecサイトでは「企業コード^{※1}」を利用して通話録音データを管理します。 ※1 企業コードとはC番(共通顧客ID)とは別のCallRec専用の管理コードとなります。企業コードは各C番に対して本オプション初回申込時に作成するものです。

■サイトへのアクセス方法

[Direct Calling 通話録音自動テキスト化機能 設定完了通知] 内のサイトURLにアクセスしてください。

■表示言語

日本語および英語をサポート対象としております。ログイン画面およびログイン後の画面の表示言語は、ブラウザーの表示言語に連動します。 ブラウザーの表示言語がサポート外である場合、英語表示となります。

■表示時刻

CallRecのサーバーのタイムゾーンの時刻を使用します。サーバーとクライアントの時刻が異なる場合は、サーバーの時刻で表示されます。 ■保存データ

クラウドへ保存します。(容量制限はなし)90日間保存後、自動削除で削除されます。 ※各通話録音データクラウド保存日から起算して90日 ■ CallRec動作環境

アクセス条件	インターネット経由の接続
ブラウザー	Microsoft Edge/Google Chrom
OS	Microsoft Edge/Google Chromが利用できるOSであること
通信	インターネット利用環境下において、https通信が許可されていること

ご利用にあたってはお客さまサポートサイトの「Direct Calling 通話録音機能 CallRec利用マニュアル」をご参照ください

参考9. 通話録音自動テキスト化機能(2/4)



通話録音自動テキスト化機能における通話録音パターンについて

お客さまの録音パターンにより、一部、通話録音のファイルが分割される、又は通話録音の対象外となる場合がございます。

・ブラインド転送	・取次転送	・着信転送
・同時呼び出し	・代理人発信・着信	
・3者通話	・通話グループ	・複数呼ハンドリング

詳細につきましては、 お客さまサポートサイトの「Direct Calling 通話録音自動テキスト化機能 録音パターンマニュアル」をご参照ください。

参考9. 通話録音自動テキスト化機能(3/4)



通話録音自動テキスト化機能利用Microsoft Teamsアカウントに対する留意点について

通話録音自動テキスト化機能を有効化した電話番号を利用するMicrosoft Teamsアカウントの表示名において、以下の文字を利用しないようにしてください。発信時の通話が録音されない場合があります。







参考10. Direct Calling管理用ユーザーの管理者ロー ルについて

参考10. Direct Calling管理用ユーザーの管理者ロールについて



Direct Calling管理用ユーザーの選択

Microsoft 365管理センターへログインし、ユーザー→アクティブなユーザーの順にアクセスし、対象のDirect Calling管理 用ユーザーを選択します。

=		ホーム > アクティブなユーザー	ダークモードを有効にする
ふ ホーム		アクティブなコーザー	
久 ユーザー	^		
アクティブなユーザー	, Îm		
連絡先		推奨処置 (1)	~
ゲストユーザー			
削除済みのユーザー			
☆ チームとグループ	~		<u>~~~~~~~~</u>
□ 課金情報	~	□ 表示名↑ ユーザー名	ライセンス
D Copilot			ライセンスなし
③ 設定	~		Microsoft Teams 電話リソース アカウント
ジ ビリーリッシン◇ 正常性	~	□ _{XXXXX} : _{XXXXX}	Microsoft Teams 電話リソース アカウント
+ + + = =		□ _{XXXXX} : ^{XXXXX}	Office 365 E1
9へ C 表示		□ _{XXXXX} : ^{XXXXX}	ライセンスなし
		□ xxxxx : xxxxx	ライセンスなし
		□ xxxxx : xxxxx	ライセンスなし
			ライセンスなし フィードバックの送信

参考10. Direct Calling管理用ユーザーの管理者ロールについて



Direct Calling管理用ユーザーの管理者ロールについて

「役割」に「管理者アクセス許可がありません」と表示されれば、追加設定は不要でDirect Calling管理用ユーザーとしてご利用いただけます。

xxxxx サインイン禁止 へ、バスワードのリセット 〇 サイ	(ンインのブロックを解除 🔒 ユーザーの削除	心 更新
アカウント デバイス ライセンスとアプリ メ		
ユーザー名 xxxxx ユーザー名の管理	最後に行った サインイン 過去 7 日間を表示	
代替メール アドレス 指定なし アドレスの追加	グループ すべてのユーザー グループの管理	
役割 管理者アクセス許可がありません 役副の管理	管理者 指定なし 管理者の追加	
連絡先情報		
表示名 XXXXX	Å	
電話番号	姓	

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

参考10. Direct Calling管理用ユーザーの管理者ロールについて



Direct Calling管理用ユーザーの管理者ロールについて

「役割」に「管理者アクセス許可がありません」と表示されず、ロールが割り当てられている場合は、 「役割の管理」をクリックし、役割の管理を「ユーザー(管理センターに対するアクセス許可なし)」へ変更し保存してくだ さい。

	0 ×	← ×
TE XXXXX サインイン禁止 パスワードのリセット (S)	更新 サインインのプロックを解除 🔍 ユーザーの削除	管理者の役割の管理 管理者の役割によって、管理センターでデータを表示してタスクを実行するためのアクセス許可がユーザーに与えられます。ユーザーに は、最小限の役割を割り当てて、必要なアクセス許可のみを付与してください。
アカウント デバイス ライセンスとアプリ	メール OneDrive	管理者の役割に関する詳細情報
ユ ーザー名 xxxxx ユーザー名の管理	最後に行ったサインイン 過去 7 日間を表示	 ・ ユーザー(管理センターに対するアクセス許可なし) ・ 管理センターに対するアクセス許可
 代替メールアドレス 指定なし アドレスの追加 	グループ すべてのユーザー グループの管理	グローバレ問題者は管理センターに読み取り専用でアクセスできますが、グローバル管理者はすべての設定に制限なくアクセスして 編集できます。他の役割が割り当てられたユーザーは、表示および実行できる内容がより制限されています。
役割 管理者アクセス許可がありません 役割の管理	管理者 指定なし 管理者の追加	□ SharePoint 管理者 ① □ Teams 管理者 ①
連絡先情報 表示名 XXXXX	4	
電話番号 連絡先情報の管理	姓	□ ヘルプデスク管理者 ①
		変更の保存



参考11. GDAP承認依頼メール

参考11. GDAP承認依頼メール(1/6)



GDAP承認依頼メールとは

■概要

GDAP承諾とは・・・<u>詳細な委任された管理者特権 (GDAP) の概要 - Partner Center | Microsoft Learn</u>

Microsoft社の仕様変更により、2023年9月25日以降の新規ご契約お申し込み時にはDirect Callingの開通処理をする上で 必要なアクセス権(GDAP)をNTT Comに与えていただくためのお客さま承認手続きを実施していただくことが必要と なりました。

つきましては、承認いただけませんとサービス開通処理に進められなくなるため、大変お手数ではございますが 承認お手続きをお願いします。

■お手続き方法

新規ご契約でGDAP承認が未対応のお客さま宛には承認依頼のメールが送信されます。 詳細のお手続きにつきましては次ページ以降を参照ください。

■ご留意点

- ・すでにDirect Callingを利用されている場合でも、その後新たに新規N番を追加する際にGDAP承諾の期限が切れている、 または解除済みの場合については、再度GDAP承諾をいただくことが必要となります。 お客さま宛に承認依頼のメールを送信しますので、お手続きください。
- ・利用開始後、GDAPの期限切れに関するメールが自動送信されることがございますが、対応は不要です。
- ・GDAP承諾はDirect Calling開通後、お客さまにて解除いただくことが可能です。 ※開通前に解除はしないでください。

※詳細の方法はDirect Calling for Microsoft Teams_ご契約の手引きの【参考12】を参照ください。

参考11. GDAP承認依頼メール(2/6)



管理者リレーションシップの承認依頼メール

Direct Calling for Microsoft Teamsの 新規お申し込みを実施いただきますと、 右のようなメールが送信されます。	件名	【重要】Direct Calling for Microsoft Teamsのお申し込みに伴う開通処理に必要な権限承認URLのご送付 * * * NTTコミュニケーションズからのお客さまへの重要なお知らせ * * *
※お客さまテナントにNTTコミュニケーションズをすでにパートナー登 録いただいている場合には本メールは届きません。 本メールが届かない場合は、処理も必要ございませんので、ご利用開始 日まで今しばらくお待ちください。		 # 本メールはシステムより自動送信されております。 # このままご返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。 # 本メールにお心当たりのない方は破棄していただきますようお願いします。 このたびは、弊社サービスをお申し込みいただき、誠にありがとうございます。
本メールが届いたお客さまにおかれましては、 メール本文記載のURLをクリックいただき、次 項の承認プロセスを実施いただけますよう お願いします。 なお、本メールへの完了連絡などの返信は 不要です。	本文	Direct Calling for Microsoft Teamsの開通処理に必要な承認URLは以下となります。 https://XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
お客さまでの権限承諾が完了しましたら、NTTコミュニケー ションズで開通処理を進めることが可能となります。 権限承諾が完了していない場合には処理が行えず、開通日の ご希望に添えない可能性がございますので、ご不明点がござ いましたら弊社営業担当者へご連絡ください。		がえない可能1±かのりま9。 操作イメージは以下となります。 https://support.ntt.com/direct-calling/download/detail/pid2100001wgl ====================================

参考11. GDAP承認依頼メール(3/6)



お客さまによる承認作業

こちらは管理者リレーションシップリクエストを受信したお客さま側での作業となります。

お客さまがメール記載のURLをクリックすると、このような画面に遷移します。

※サインインがまだの場合にはサインイン画面へ遷移しますので、グローバル管理権限のあるアカウントにてサインインします。

アクセス許可に関する注意をご確認の上、チェックボッ クスにチェックして、画面下までスクロールします。



③ブラウザー/端末の変更

=			
ŵ	ホーム		パートナーの役割を承認する
8	ユーザー	\sim	パートナーである、NTTコミュニケーションズ(株)が、これらの管理者の没割を要求しま
°X*	チームとグループ	~	す。これらの役割により、パートナーは管理センターでデータを表示してタスクを完了す スペントンプログルタス・2 トができます。 (空母を小公室) - 「使用えた日間長期
R	役割	~	ALACYLICEA A BITRANKUICH A PAHMAK
喝	リソース	~	バートナー信頼 MTTコミューケーシュンプ(#)
	課金情報	\vee	Otenacia 2-3-1 Otenacia UN AC WEST TOWER
Q	サポート	~	Chivoda-ku, Tokyo-to 108-8019 JP
0	設定	^	
	ドメイン		リレーションシップ型
	検索とインテリジェンス		詳細管理アクセス
	組織設定		リレーションシップ名
	統合アプリ		2000
	アドバイザー パートナー		役割
P	セットアップ		グループ管理者、ユーザ管理者、ドメイン名管理者、Exchange管理者、グローバル閲覧者、ライセンス管理者
Ł	レポート	v	期間
8	正常性	\vee	730 日
管理	センター		[NITコミュニケーションズ(株)]を選択することにより、このパートナー管理者にア クセス許可を付与することを選択することになります。これには、Microsoft と通信

参考11. GDAP承認依頼メール(4/6)

お客さまによる承認作業

スクロールすると、[**すべて承** 認]というボタンが表示されま す。

※前項のチェックを入れると [すべて承認]ボタンがアク ティブになります。

[**すべて承認**]ボタンを押下します。





参考11. GDAP承認依頼メール(5/6)

お客さまによる承認作業

[すべて承認]ボタンをクリックすると、「承諾してパートナーにアクセス権を付与しますか?」というポップアップ 画面が表示されます。

[<u>(よい]</u>をクリックします。 ※クリック後、次の画面に切 り替わるまで時間がかかる場 合がございます





参考11. GDAP承認依頼メール(6/6)

お客さまによる承認作業

パートナーセンター リ レーションシップの画面に 自動的に切り替わり、承認 された管理者リレーション シップが表示されます。

以上で終了になります。

	Microsoft 365 管理センタ	7 —	2枚	漆			L		₿?	R
≡			ホーム > アドバイザー パートナー) ダー!	フモード	*
ŵ	ホーム		パートナー リレーシ	ョンシップ						
8	ユーザー	\sim								
⁸ 2 ⁸	チームとグループ	~	これらは、組織との協働を承認したパート 関するさまざまな責任が割り当てられてま	<ナーです。各パートナーには、組織と δり、一部のパートナーには役割が割り。	との協働に 0当てられ					
<i>₽</i> ⊜	役割	~	る場合があります。パートナーとの協働	こついての詳細情報						
喝	リソース	~	○ 更新		1 アイテム 🔎 検索	T	1個のフィルターが選択	されまし	た 🚍	
	課金情報	~								
Q	サポート	~	∨ パートナー ↑	リレーションシップ型	リレーションシップ名	役割	_			期
\$	設定	^	✓ NTTコミュニケーション:	ズ(株) (1)						
	ドメイン			詳細管理アクセス	xxxxx	グローバル管理者				20;
	検索とインテリジェンス									
	組織設定									
	統合アプリ									
1	アドバイザー パートナー									
B	セットアップ									
k	レポート	~						0 ^	ルプとサオ	ポート
\otimes	正常性	~						ر 🖾	イードバッ を送信	D
管理	センター									




参考12. GDAP解除方法





GDAP解除とは

■概要

Direct Calling新規お申し込み開通後、GDAP(リレーションシップ名: NTTCom_dc_xxxxxxx(連番)、または dc_xxxxxxx(連番))を解除いただくことが可能です。 必要に応じて実施ください。

▶ 解除後にDirect Calling新規お申し込みをいただく場合、再度GDAP承諾が必要となります。

参考12. GDAP解除方法(1/7)



GDAP解除方法

Microsoft 365管理セン ターにて「パートナーリ レーションシップ」を選択 します。

 ■ ホーム ホーム ローザー スーザー マーザー マーガー マー マー		Microsoft 365 管理センタ	9—	● 検索		D D	Q	ŝ	? ?
 ○ ホーム ○ ホーム ○ ホーム ○ エーザー ○ Copilot <l< th=""><th>≡</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></l<>	≡								
 ○ ユーザー 、 ※ チームとグルーブ 、 課金債報 、 課金債報 、 (*) Copilot ③ 股注 、 ドメイン 株園のニーズに超づいて推奨 … コーザーがサポートを必要として いる内容を理解する ユーザーの副品使用状況、フィードバック、ヘルブ記単ヒューを監視 い、ごの開解を利用して Microsoft 365 知らびやトレーニングを設備するたができる、ユーザーエクスペリエンス サクセス マネージャーの (4) 副を割り当てます。 ビットアップ * 正常性 、 Microsoft Teams … ユーザーの管理 … マーザーの管理 … マーザーの管理 … 	ស	ホーム		🗄 ダッシュボードビュー 🗸 🎗 ユーザーの追加 🖉 ユーザーの編	集 🔍 パスワードをリセットする \cdots	NT	エコミュニ	-ケー	
 ☆ チムとグルーブ 、 ☆ たんとグルーブ 、 ☆ たんとグルーブ 、 ※金術報 、 ※細胞型 、 (*) たがす 、 ※ボイン ************************************	8	ユーザー	~						
 □ 課金備報 ◇ □ 課金備報 ◇ ○ Copilot □ たびーがサポートを必要として いろ内容を理解する □ たびーがサポートを必要として いろ内容を理解する □ たびーがサポートを必要として いろ内容を理解する □ たびーの認品使用状況、フィード/いク、ヘルブ起車ビューを監視 し、この情報を利用して Microsoft 365 製品に関するお知らせやトレー ニングを改善することができる、ユーザー エクスペリエンス サクセス マネージャーの強制を割り当てます。 □ たびーの強制を割り当てます。 □ オーのの強制を引つ当てます。 □ オージーの管理 □ コーザーの管理 □ コーザーの管理 □ コーボーの管理 	⁹ 2 ⁴	チームとグループ	~						
 ② Copilat ③ 股定 ヘ ドメイン 株素とインテリジェンス 組織股定 Microsoft 365 バックアップ 株合アプリ Via パートナーリレーショーやの Warcosoft Edge ② 正常性 ヘ Microsoft Teams を使用してリモートワー カーをサポートする ユーザーの管理 ユーザーの管理 フィードの ユーザーの管理 フィードの 		課金情報	~	組織のニーズに基づいて推奨 …					
 ◎ 版定 へ ドメイン 検索とインテリジェンス 組織設定 Microsoft 365 バックアップ 統合アプリ Via プーザーの製品使用状況、フィードバック、ヘルプ記事ビューを監視 し、この情報を利用して Microsoft 365 製品に関するお知らせやトレー ニングを改善することができる、ユーザーエクスペリエンス サクセス マネージャーの役割を割り当てます。 『#植を表示 Microsoft Edge ② 正常性 べ Microsoft Teams … ゴーザーの管理 … ② 工常性 べ Microsoft Teams … ゴーザーの管理 … ② Tr常t ○ ハレプとすポートする ゴーザーの管理 … 	Ð	Copilot							
ドメイン いる内容を理解する 検索とインテリジェンス 山、コーザーの製品使用状況、フィードバック、ヘルブ記車ビューを監視 Microsoft 365 バックアップ ユーザーの製品使用状況、フィードバック、ヘルブ記車ビューを監視 Microsoft 365 バックアップ コーザーの製品使用状況、フィードバック、ヘルブ記車ビューを監視 K合アプリ ンマクを改善することができる、ユーザーエクスペリエンスサクセス Viva 詳細を表示 パートナーリレーショゴージ… Microsoft Edge グ セットアップ Microsoft Teams ジ 正常性 Microsoft Teams ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	0	設定	^	ユーサーかサホートを必要として					
 検索とインテリジェンス 組織設定 Microsoft 365 バックアップ ボ合アプリ Viva アイージャーの役割を割り当てます。 ディージャーの役割を割り当てます。 Fi種を表示 Microsoft Edge セットアップ 正常性 Microsoft Teams エーザーの管理 ローザーの管理 フィードバック の法信 		ドメイン		いる内容を理解する					
 組織設定 Al-ザーの製品使用状況、フィードバック、ヘルブ記事ビューを監視 し、この情報を利用して Microsoft 365 製品に関するお知らせやトレー ングを改善することができる、ユーザーエクスペリエンス サクセス マネージャーの役割を割り当てます。 アiwaを表示 アiwaを表示 アiwaを表示 Microsoft Edge セットアップ 正常性 Microsoft Teams ユーザーの管理 ローザーの管理 ローザーの管理 フィードバック の法信 		検索とインテリジェンス							
 Microsoft 365 バックアップ 航合アプリ Viva ブイー・ナナーリレーショー・シー・ ア細を表示 パー・トナーリレーショー・シー・ ア細を表示 Microsoft Edge セットアップ 正常性 Microsoft Teams エーザーの管理 エーザーの管理 フィードバックの送信 フィードバックの送信 		組織設定		ユーザーの製品使用状況、フィードバック、ヘルプ記事ビューを監視 し、この情報を利用して Microsoft 365 製品に関するお知らせやトレー					
Wixa If Hat Stand パートナーリレーショ♪ シ Microsoft Edge ク セットアップ Microsoft Teams ご 正常性 Microsoft Teams … すべて表示 Microsoft Teams を使用してリモートワー カーをサポートする		Microsoft 365 バックアップ		ニングを改善することができる、ユーザー エクスペリエンス サクセス マネージャーの役割を割り当てます。					
パートナーリレーショから… Microsoft Edge 少 セットアップ Microsoft Teams ご 正常性 Microsoft Teams ・・・・ すべて表示 Image: Teams を使用してリモートワー カーをサポートする		Nicアンジ							
Microsoft Edge 少 セットアップ ☆ 正常性 Microsoft Teams ・・・・ すべて表示 Microsoft Teams を使用してリモートワー カーをサポートする ユーザーの管理 ユーザーの管理		パートナー リレーショ から…		6千4组《红衣》					
 		Microsoft Edge	_						
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	B	セットアップ							
… すべて表示 Teams を使用してリモート ワー ユーザーの管理 カーをサポートする ・・・ すべて表示 コーザーの管理	S	正常性	\sim	Microsoft Teams	ユーザーの管理				
Teams を使用してリモート リー ユーサーの官埋 カーをサポートする カーをサポートする		すべて表示					0	ヘルプと・	サポート
カーをサポートする		5 CIXIN		Teams を使用してリモート ワー	ユーサーの官埋		Ģ	フィード/ の送信	(ック 言
				カーをサポートする					

参考12. GDAP解除方法(2/7)

GDAP解除方法

対象のリレーションシップ 名を選択します。





参考12. GDAP解除方法(3/7)



GDAP解除方法

役割を選択します。



参考12. GDAP解除方法(4/7)

GDAP解除方法

「役割を削除」を選択しま す。





参考12. GDAP解除方法(5/7)

GDAP解除方法

「役割を削除」を選択しま す。





参考12. GDAP解除方法(6/7)

docomo business

GDAP解除方法

ポップアップが出てくるため、「はい」を選択します。



参考12. GDAP解除方法(7/7)

docomo business

GDAP解除方法

「削除されました」と表示 されれば、削除完了です。

	Microsoft 365 管理センタ		♀ 検索		ß	Ω	ø	?	8
=			ホーム > パートナー リレーションシップ > NTT Communications Corporation)ター!	クモート	ドを有効に	する	
ଜ	ホーム								
8	ユーザー	~	NTT Communications Corporation						
°2°	チームとグループ	~	⊘ 代理管理者の役割が NTT Communications Corporation から削除されました。						٦.
	課金情報	~							
Ð	Copilot		パートナーには、委任された管理者の詳細な特権があります。割り当てられたロールは、Mic	rosoft アカウントの管理を許可	します。				
0	設定	^	リレーションシップ情報 役割						
	ドメイン		—						
	検索とインテリジェンス		これらは、このパートナーに承認したロールです。						
	組織設定								
	Microsoft 365 バックアップ		グループ管理者						
	統合アプリ		ユーザー管理者						
	Viva		<u>「アイノノ石目達有</u> Exchange 管理者						
1	パートナー リレーションシ		グローバル閲覧者						
	Microsoft Edge		ライセンス管理者						
Þ	セットアップ								
\otimes	正常性	\sim							
						0	ヘルプと	サポー	F
	すべて表示					Ģ	フィード, の送	バック	
									1



参考13. GDAP承認状況確認方法

参考13. GDAP承認状況確認方法(1/4)



GDAPの期限切れに伴うメール通知について

お客さまに承認いただきましたGDAPについては、お申し込み(2年間)がございます。

そのため有効期限前となりますとMicrosoftよりGDAP有効期限切れの通知メールが期限切れの約1カ月前から送付されることがあります。

サービスの継続利用のためにGDAP承認を維持いただく必要はないため、期限切れメールが送付された場合のお客さま対応は ございません。

ただし、N番追加の際には有効期限内のGDAPが必要となりますので、N番追加のお申し込みをいただいた際にGDAPが有効期 限切れの場合はGDAP承認を再度お願いするため、納期に余裕をもってお申し込みいただくようお願いします。

参考13. GDAP承認状況確認方法(2/4)



GDAPの期限切れに伴うメール通知について

お客さまに承認頂きましたGDAPの確認方法は以下になります。有効期限の確認が行えます。



します。

参考13. GDAP承認状況確認方法(3/4)

GDAPの期限切れに伴うメール通知について

対象のリレーションシップ 名を選択します。

リレーションシップ名: NTTCom_dc_xxxxxxx (連番) または dc_xxxxxx(連番))





参考13. GDAP承認状況確認方法(4/4)

GDAPの期限切れに伴うメール通知について

状態、および有効期限を確認します。





© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.