# BizFAX スマートキャスト 利用状況ご確認サービス

# 簡易操作ガイド

# 2022年3月

#### 【本書について】

この簡易ガイドは、利用状況ご確認サービスをご利用いただく お客様に向けての簡易的な操作マニュアルです。 操作方法の詳細については、利用状況ご確認サービスの中 の「ヘルプメニュー」に掲載しておりますので、実際に操作を体 験しながら、ご確認ください。

BizFAX スマートキャストにつきましては、弊社ホームページ

(http://www.ntt.com/business/services/voice-video/fax/bizfax\_sc.html)を ご参照ください。

### CONTENTS

#### 第1章 利用状況ご確認サービスのご紹介

利用状況ご確認サービスとは	1
料金について	1
本サービスの留意点について	1
提供機能 ・ ご利用環境について	2

#### 第2章 操作概要

#### 第3章 利用状況の確認方法

ログインする	1
ロノインタる	
Webブラウザ表示で確認したい	6
データをダウンロードしたい	10
大量データをダウンロードしたい	12

#### 第4章 ログインパスワード更新

ログインパスワードを更新	したい 15

#### 第5章 第二認証パスワード送付用メールアドレス変更

第二認証パスワード送付用メールアドレスを変更したい 16

第1章 利用状況ご確認サービスのご紹介

#### 利用状況ご確認サービスとは

BizFAX スマートキャスト「FAX接続型・インターネット接続型・閉 域接続型」をご利用のお客さまがブラウザからの操作により BizFAX スマートキャストへの利用状況をWEBブラウザ表示また はデータダウンロードで確認できるサービスです。

#### 料金について

利用状況ご確認サービスは、Webブラウザ表示、データダウン ロードともに無料でご利用いただけます。

#### 本サービスの留意点について

・履歴反映の目安は、翌日となります。

・本サービスのご利用を終了する際は関連する全てのウィンドウを閉じてください。

1

の確認方法

サービスのご紹介

章

利用状況ご確認

第 2 章

操

作概要

スワード更新 ≄章 ログイン

第 5 用 <sup>章</sup>

第二認証

パ

スワード

送 付

メールアドレス変更

、 パ 4

# 主な提供機能 ・ ご利用環境について

#### 【主な提供機能】

カテゴリ	機能	ご説明	備考
検索種別	呼毎検索	入力された検索条件をもとに、一通信単位(呼 毎)でまとめた検索結果を出力します	
	呼指定宛先毎検索	呼毎検索の結果から、特定の通信(呼)に対する 宛先毎検索結果を出力します	呼毎検索後に表示 された特定の呼を 指定
	宛先毎検索	入力された検索条件をもとに、宛先単位に検索結 果を出力します	
検索結果出力	WWW(ブラウザ) 画面出力	検索した結果をブラウザ画面へ出力します	1~1,000レコード まで
	テキストファイル 出力	検索した結果をCSVファイルに出力し、即座に ファイルをダウンロードすることができます	1~10,000レコード まで
	テキストファイル 出力(大量検索)	検索した結果をCSVファイルに自動作成し、処理 完了後にファイルをダウンロードすることができま す ファイルは3日間Webサーバ内で保持しており、 期間内であれば「利用状況ファイル作成ご確認」 から何度でもファイルをダウンロードすることがで きます ※新たに検索を実施した場合には、前回ファイル は削除されます。	1~100,000レコード まで ※ファイルが出来 上がるまでお時間 が掛かる場合があ ります
ログイン パスワード更新	ログイン パスワード更新	ブラウザのパスワード更新画面から、サービスに ログインするためのパスワード設定することを可 能とします	
第二認証パス ワード送付用 メールアドレス 変更	第二認証パスワー ド送付用メールアド レス変更	ブラウザの第二認証パスワード送付用メールアド レス変更画面から、第二認証パスワード送付用 のメールアドレス変更を可能とします。	多要素認証を申し 込みのお客様が対 象です。

#### 【ご利用環境】

OS	Microsoft Windows 10 日本語版(32bit) Microsoft Windows 10 日本語版(64bit)
ブラウザ	Internet Explorer 11 Microsoft Edge Firefox ESR 91
その他	・BizFAXスマートキャスト 閉域接続型か、インターネット接続型の契約があること

※Microsoft,Windowsは米国マイクロソフト社の商標です。

# 第2章 操作概要

### 操作の流れ



# 第3章 利用状況の確認方法

# ログインする

利用状況ご確認サービス用のユーザIDとパスワードをご準備願います。

第

サ <sup>1</sup> | 章

利用

ポ状況ご

認

送

ビスのご紹

介ご確

### ①ログイン



# ②ユーザIDとパスワードの入力



該当アカウントでのログインは不可となります。

#### 第3章 利用状況の確認方法 ログインする 第二認証パスワード送付用メールアドレスに送信された第二認証パスワードをご準備願い ます。 ③第二認証パスワードの入力 V × ● 第二認証パスワード入力 × + (3) 第二認証パスワード入力画面 BizFAX スマートキャスト(旧 iFAX) 第二認証パスワード送付 WEB サービス 用メールアドレスに送信さ 第二認証パスワード入力 れた認証パスワードを入 お申し込みのメールアドレス宛に送信された カします。 第二認証パスワードを入力してください。 (3)第二認証パスワード BizFAXサービスセンター : 00, 0120-161011 (4) [ログイン]ボタンを押下します。 第二認証パスワードをお申込みいただいたメールアドレスに送付しております。 メールアドレスの紛失等で正しく受信出来ない場合は 所定の手続きをご案内いたしますので、上記連絡先までお問い合せください。 受付時間:9:00~17:00 土曜・日曜・祝日・年末年始は休業 ログイン 戻る



(4)

※第二認証パスワードを3回連続して間違えた場合、10分間のアカウントロックとなります。 ※アカウントロックになった場合、アカウントロックアウト期間が終了するまで、該当アカウント でのログインは不可となります。

【サービス終了】

## ①利用状況検索

<ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	▶ 利用状況ご確認サービス ×	<mark>-0 ×</mark> ↑★¤	[利用状況検索]をクリックします。
■ <u> 十田 抗及検索</u> <u> - 0.58 # 550 / 1 / 2 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 2 / 1 / 1</u>	<ul> <li>利用状況検索</li> <li>利用状況検索</li> <li>あ客様認証バスワード更新</li> <li>利用状況ファイル作成ご確認</li> </ul>	[B世史]	
		€ 100% <del>-</del>	
②利用状況の検索	素条件を設定する		

	<ul> <li>(1)</li> <li>■ご利用期間</li> <li>最大1ヶ月間指定可能</li> <li>最小1時間指定可能</li> </ul>
<ul> <li>ご利用期間 間始に時(2014 / 年 7 · 7月 6 · 7日 0 · 0時 終了日時(2014 / 年 7 · 7月 6 · 7日 20 · 0時</li> <li>出力形式</li> <li>・ WWW画面 ○ テキストファイル ○ テキストファイル(大量検索) 所務検索</li> <li>・ WWW画面 ○ テキストファイル ○ テキストファイル(大量検索)</li> </ul>	■出力形式 WWW画面を選択 (1~1,000レコード) (2)
■ご利用期間 開始日時 2014 ×年 7 ×月 6 ×日 0 ×時 終了日時 2014 ×年 7 ×月 6 ×日 23 ×時 (1) ■出力形式 ● WWW画面 ○ テキストファイル ○ テキストファイル(大量検索)	呼毎検索∶個別の発信を指定 宛先毎検索∶時間帯で指定



※②の画面では、ブラウザ右上の×印を押下しないようにお願い致します。 ※前日分までの検索のみご利用いただけます。 ※検索期間は、最大1ヶ月間です。

③-1呼毎検索結果例

#### ■1画面で表示できる場合

HELP
利用状況検索
※ 本画面では、ブラウザ右上のXEDを押下しないようにお願い致します。
■ご利用期間 開始日時 2014 → F 17 → 月 6 → 日 9 → 時 終了日時 2014 → F 17 → 月 6 → 日 9 → 時
■ 出力形式 <b>サービスメニューに戻る</b>
<ul> <li>● WWW画面 ○ テキストファイル ○ テキストファイル(大量検索)</li> </ul>
<u>「日本</u> が完全」 第二元本 (元本) ( <u>日グアウト)</u>
索期間 2014年07月06日09.00.00~2014年07月06日09.59.59 索対象番号 04 索種別 呼毎 ット件数: 1
発信日時 通信種別 発信番号 着信番号 对地名宛先数受付送信 課金 詞好 種別 通信科
検索が売了しました。検索条件を入力してください。  検索が売了しました。検索条件を入力してください。

#### ■1画面で表示できない場合(スクロール表示)

$\leftarrow$	🖸 <i> [1]</i> 明細情報検索	×		↑ ★ ☆
				HELP
		利用状況検索		
			* 木面面では ブラウザ右上の	XEDを押下したいようにお願い致します。
			*************************************	ACTION AND A STORAGE AND A STORAGE
開始日時 2014 ∨ 件 7 ∨ 月 6 ∨日	0 V时			
*< ] □ H (2014 V H (7 V / 18 V □	<u>[23 ▼</u> µ4]			
■ 出力形式				サービスメニューに戻る
● WWW画面 ○ テキストファイル ○ テ	キストファイル(大量検索	索)		
呼每検索 宛先每検索				【ログアウト】
検索期间 2014年07月06日00:00:00~201	4年07月06日23:59:59			<u>^</u>
検索種別呼每				
レット(//*/h, 107				
NEXT				
発信日時 通信種別 発信番号	着信番号	对地名 宛先数 受付 送信	課金 割月種別 通信料	
2014/07/06 003252 着信課金 @user.c	o.jp( ?001	JAPAN 1 4 4 5	夜間 95	
2014/07/06 09 54:13 F案取出 :002	5 )001	MAIL 1 1 1 1	土日祝 19	
2014/07/06 10:00:00 可報 2001	L 2002	UAPAN 1 1 1 1	+ 2	
2014/07/06 10:05:44 月報 1001	2001	JAPAN 1 1 1 1	土日7儿 19	
2014/07/06 10:30:26 一般 :001	192002	KOREA1 1 1 1	土日祝 73	
2014/07/06 10:40:26 一般 :001	001	JAPAN 1 3 3 4	土日祝 76	
2014/07/06 10:49:01 一般 :001	i92002	KOREA1 1 1 1	土日祝 73	
2014/07/06 105058IP課金 2014/07/06 105420 同報	2001	UAPAN1 2 2 2	土日祝 38	<u> </u>
2014/07/08 10:042014]#X (001		22000032 32000032 3200003 322,++ `¥7≡		
検索が完了しました。検索条件を入力してください	/•			🔍 100% 🔻



※③-1の画面では、ブラウザ右上の×印を押下しないようにお願い致します。

#### ③-2呼指定宛先每検索結果例

※呼毎指定検索結果画面(③-1)から発信日時をクリックした場合に表示されます。

#### ■1画面で表示できる場合



#### ■1画面で表示できない場合(スクロール表示)

Del	and the second distance of the second distanc	_	_	
(F)(I)				
発信日時 受付番号 発信番号 ダイヤル手順 101宛先中の BACK	2016年11月14日 11:47:36 89:259 sa ゆれt.com 資だ1304 0+3× 3##@olink. 酒送完了情報(390件です。	ne.jp		
着信番号	配送状況	配送百数	受付百数	配送日時
C4 3	NG(*20 相手先が応答しませんでした。)	0	1	2016/11/29 11:29:55
C4	ок	1	1	2016/11/29 11:29:55
C4	ок	1	1	2016/11/29 11:29:55
C4	I OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
C4	ок	1	1	2016/11/29 11:29:55
C4	OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
C4	OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
C4	OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
C4	OK .	1	1	2016/11/29 11:29:55
C4	3 OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
着信番号	配送状況	配送頁数	受付頁数	配送日時
04 3	юк	1	1	2016/11/29 11:29:55
045 3	I OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
04: 3	OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
045 3	OK .	1	1	2016/11/29 11:29:55
045 3	I OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
045 3	OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
04: 3	ок	1	1	2016/11/29 11:29:55
045 3	I OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
04 3	OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
045 3	I OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
着信番号	配送状況	配送頁数	受付頁数	配送日時
C4: 3	OK	1	1	2016/11/29 11:29:55
0458266153	3 OK	1	1	2016/11/29 11:29:55

![](_page_10_Picture_8.jpeg)

※③-2の画面では、ブラウザ右上の×印を押下しないようにお願い致します。

#### ③-3宛先每検索結果例

#### ■1画面で表示できる場合

	c	🦉 明細情報検索	×			â
						HE
5.00			利用状況検索	· ********		(二七))(四) )(二七)
■ご利用期間 開始日時 [ <u>2014 ▼</u> 年] 終了日時 [ <u>2014 ▼</u> 年]		)時 7時		米 本画面 Cla、ノ	ラワサ石上のΧϤを押下いるいよう	にお課則い致い
■ 出力形式		F.)			<b>サ</b>	ニスメニューに
<ul> <li>         ・ WWW画面         ・ テキス         「呼毎検索         ・ 宛先毎検索         ・     </li> </ul>	ヽファイル ○ テキスト	ファイル(大量検索)				•
						19275
検索期間 2014年07月06 検索対象番号 04 検索種別 宛先毎 ヒット件数:1	∃09.00.00~2014年07	7月06日09:59:59				
発信日時 通信種別	発信番号 着信番	号 対地名 紙サイス 通信モード	送信課金 頁数頁数	則通信料		
2014/07/06 09:54:13 F案取出	04 E	01 MAIL A4G3F	1 1 土日祝	19		
						<b>1</b> 4000
検索が完了しました。 お	素条件を入力してください	Ye				€ 100%
画面で表示で	きない場	。 ├合(スクロ	コール表	· 示)		€ 100%
株素が売了しました。 株 画面で表示で	きない場	)。 ;合 (スクロ	コール表	示)		R 100%
戦乗が売了しました。 8 画面で表示で 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	きない場	)。 け合 ( スクロ ) ③ 明細情報候素	コール表 ×	·示)		€ 100%
株素が売TUました。 # 画面で表示で 全つで	きない場	)。 )合 (スクロ 3 👩 明田酒報検索	コール表 ×	示) 		€ 100%
株束が完了しました。 株 画面で表示で ← → @	きない場	)。	コール表	また。) * 本画面では、フ	ラウザ右上のXEIを押下しないよう	<ul> <li>① 100%</li> <li>② 100%</li> <li>③ 100%</li> <li>○ 100%</li></ul>
機素が売了しました。 # 画面で表示で ← → @ ■ ご利用期間	きない場	\。 大合 ( スクロ 図 <sup>(</sup> ③ 明細菌報検索	コール表	(示) * 本画面では、プレント	ラウザ右上のXEIを押下しないよう	そ、100% ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
検索が完了しました。 * 画面で表示で ← ④ ● ■ ご利用期間 開始日時 2014 → 年 総7 日時 2014 → 年		<sup>▶</sup> <b> </b>	コール表	: 、 * 本画面では、プ	ラウザ右上のXEIを押下しないよう	€ 100%
検索が完了しました。 * 画面で表示で ← → € ■ ご利用期間 間始日時 2014 → 年 終了日時 2014 → 年 ● 出力形式		)。 よ 合 (スクロ の 明細情報検索	コール表	ま <b>示)</b> * * 本画面では、プ	ラウザ右上のXEPを押下しないよう サート	<ul> <li>€ 100%</li> <li>●</li> <li></li></ul>
機業が完了しました。 * 画面で表示で ← → で 「 に ご利用期間 開始日時 2014 → 年 終了日時 2014 → 年 い 出力形式 ● WWW画面 ○ テキス		No <b>法合(スク</b> の の の 明細情報検索 ・ ファイル(大量検索)	コール表 × 利用状況検索	、 、 * 本画面では、プ	ラウザ右上のXEIを押下しないよう サート	ペ 100%     ペ
検索が完了しました。* 画面で表示で ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )	★条件を入力してください きない場 うつ月 6 ○日 12 ○ 7 ○月 6 ○日 19 ○ トファイル 0 デキスト	<sup>№</sup> <b>分 (スク</b> <b>〇 愛 明細情報候素</b>	コール表	: <b>示</b> ) * 本画面では、プ	ラウザ右上のXEDを押下しないよう <u>サー</u> t	<ul> <li>* 100%</li> <li>* 100%</li></ul>
検索が完了しました。* 画面で表示で ← → € ■ご利用期間 間拾日時 2014 → 年 終了日時 2014 → 年 ・ WWW画面 ○ テキス 呼毎検索 宛先毎検索	★条件を入力してください きない場 7 ○月 6 ○日 12 ○ 7 ○月 6 ○日 19 ○ トファイル ○ デキスト	<sup>1</sup> <b>子合(スク</b> 「 の の の の の の の の の の の の の	コール表	ま <b>示)</b> * 本画面では、プ	ラウザ右上のXEDを押下しないよう サート	* 1009 ★ 1009
検索が完了しました。 * 画面で表示で ← → で ■ ご利用期間 開始日時 2014 → 年 終了日時 2014 → 年 ■ 出力形式 ● WWW画面 ○ テキス 呼毎検索 死先毎検索 2014年07月06	素条件を入力してください きない場 うつ月 6 ○日 12 ○ つ月 6 ○日 19 ○ トファイル ○ テキスト 日12:00:00~2014年00	No S合(スクに の の の の 明細情報検索 2 時 - プ ・ ファイル(大量検索) 7月06日19:59:59	コール表 ×	また。) * 本画面では、フ	ラウザ右上のXEPを押下しないよう <u>サー</u> ヒ	€ 1009 ● 1009
検索が完了しました。 * 画面で表示で ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	★条件を入力してください きない場 うい月 6 い日 12 い つ ワ月 6 い日 19 い トファイル ○ テキスト	No S 合 (スクに の <sup>(1)</sup> の 明細信報検索 の の の の の の 明細信報検索 の の の の の の の の の の の の の	コール表 ×	(本) * 本画面では、ラ	ラウザ右上の×印を押下しないよう <u>サー</u> t	₹ 1009 ↑ 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」
検索が完了しました。 * 画面で表示で ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	★条件を入力してください きない場 うり月 6 ○日 12 ○ 7 ○月 6 ○日 19 ○ トファイル ○ テキスト 日12.00.00~2014年01	No C C の 明細信報後来 で時 ・ファイル(大量検索) 7月06日19:59:59	コール表	ま <b>示)</b> * 本画面では、ラ	ラウザ右上のXEDを押下しないよう <u>サー</u> と	₹ 1009 (こお願い致し (こお願い致し (ころアインタン・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ショ
検索が完了しました。 *	★条件を入力してください きない場 うつ月 6 ○日 12 ○ 7 ○月 6 ○日 19 ○ トファイル ○ テキスト 日12:00:00~2014年0 <sup>-</sup>	No C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	コール表	ま <b>示)</b> * 本画面では、プ	ラウザ右上のXEIを押下しないよう <u>サー</u> ヒ	€ 1009 ● ■ © 「 「 「 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」
検索が完てしました。 * 画面で表示で ・ ⑦ ⑦ ・ ⑦ ・ ⑦ ⑦ ・ ◎ ・ ⑦ ・ ◎ ・ ⑦ ・ ◎ ・ ● ・ ● ・ ・ ・ ● ・ ● ・ ● ・ ● ・ ● ・	素条件を入力してください きない場 うい月 6 い日 12 い マッ月 6 い日 19 い トファイル ○ テキスト 日12.0000~2014年00	N C 合 (スクに の <sup>(</sup> ) 明細情報候素 つ時 つけ ファイル(大量検索) 7月06日19:59:59			ラウザ右上のXEIを押下しないよう サート	€ 1009 (二方願、致し) (二方東, ユーに (二ヴァ*
機泰が完了しました。 相 画面で表示で ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	★条件を入力してください きない場 ういます。 されています。 で、「月 6 、日 12 、 「 、」「月 6 、日 12 、 「 、」「月 6 、日 12 、 「 、」「月 6 、日 12 、 「 、」」「月 6 、日 12 、 「 、」」「日 12 、00 、 「 、」」「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、	No C 合 (スクに の 受 明細信報検索 の つ つ つ の の の の の の の の の の の の の の の の	コール表 × 利用状況検索 通信モート 資数 PAN A4G3F 3	ホ     ・     ・     ホ     ・      ・     ・      ・      ・      ・      ・     ・      ・	ラウザ右上のX印を押下しないよう サート	*(100%) (こ方願、致) (こ方願、致) (こうア*
検索が完てしました。 * 画面で表示で ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	素条件を入力してください きない場 うくり月 6 ○日 12 ○ 7 ○月 6 ○日 12 ○ 7 ○月 6 ○日 19 ○ トファイル ○ テキスト 日120000~2014年00 第信番号 ○01 0 001 0	N C 合 (スクに の 受 明細情報候素 -ファイル(大量検索) 7月06日19:59:59 着信番号 対 02 JAF 01 JAF 02 JAF	コール表 × 利用状況検索 地名 通信モト・資数 PAN A403F 3 PAN A403F 1	(読み) * 本画面では、ブ * 本画面では、ブ * 本画面では、ブ 1 土田祝 17 1 土田祝 17 1 土田祝 19	ラウザ右上の×印を押下しないよう <u>サー</u> t	♣ 100% ▲ 100% ▲ 100% ● 10%
検索が完了しました。 * 画面で表示で ・ご利用期間 開始日時 2014 → 件 終了日時 2014 → 件 ・出力形式 ・ WWW画面 ○ テキス 呼毎検索 2014 小件 検索対象番号 04 検索対象番号 04 検索指面 07 第2014/07/06 1158:10 同報 2014/07/06 1158:10 同報 2014/07/06 1158:10 同報 2014/07/06 1158:10 同報	★条件を入力してください きない場 うくり、「 うり、「 <p< td=""><td>N B 合 (スクに の 「 明細情報候素 の 明細情報 の 明細情 の 明細情 の 明細情 の 明細情 の 明細情 の 明細情 の 明 の 明 の 明 の 明 の 明 の 明 の 明 の 明</td><td>コール表 × 利用状況検索 地名通信モード 道信モード 3 PAN A403F 1 PAN A403F 1 PAN A403F 1 PAN A403F 1</td><td>(法示) ※本画面では、ブ ※本画面では、ブ ※本画面では、ブ ※本画面では、ブ 1 土日祝 19 1 土日祝 19</td><td>ラウザ右上のXEIを押下しないよう サート</td><td>₹ 100%</td></p<>	N B 合 (スクに の 「 明細情報候素 の 明細情報 の 明細情 の 明細情 の 明細情 の 明細情 の 明細情 の 明細情 の 明 の 明 の 明 の 明 の 明 の 明 の 明 の 明	コール表 × 利用状況検索 地名通信モード 道信モード 3 PAN A403F 1 PAN A403F 1 PAN A403F 1 PAN A403F 1	(法示) ※本画面では、ブ ※本画面では、ブ ※本画面では、ブ ※本画面では、ブ 1 土日祝 19	ラウザ右上のXEIを押下しないよう サート	₹ 100%
検索が完てしました。 *	素条件を入力してください きさない場 うい月 6 い日 12 い マッ月 6 い日 12 い マッ月 6 い日 13 い トファイル ○ テキスト 日12.00.00~2014年00 日12.00.00~2014年00 001 001 001 000 001 000 000	N C	コール表 * 利用状況検索 * 利用状況検索 和用状況検索 和用状況検索 和用状況検索 和用状況検索 1 PAN A4G3F 1 PAN	まました。   まました。   本画面では、   本画面では、   本目祝   日   1    1    1    1    1    1    1    1    1    1    1    1    1    1   1    1    1    1    1    1    1   1    1   1    1   1    1   1   1    1   1   1   1    1   1   1   1    1   1   1   1    1 </td <td>ラウザ右上のX印を押下しないよう サート</td> <td><ul> <li></li></ul></td>	ラウザ右上のX印を押下しないよう サート	<ul> <li></li></ul>
検索が完てしました。 #	★条件を入力してください きない場 ういのののののでは、またいので、またいで、またいで、またいで、またいで、またいで、またいで、またいで、またい	N C 合 (スクに の <sup>(2)</sup> 明細信報検索 の <sup>(2)</sup> 明細信報検索 の <sup>(2)</sup> 明細信報検索 <sup>(2)</sup> <sup>(2)</sup> <sup>(2</sup>	コール表 * 利用状況検索 * 利用状況検索 * 利用状況検索 * * * * * * * * * * * * *	* 本画面では、プ * 本画面では、プ * 本画面では、プ 1 1 1 日祝 19 1 1 日 1	ラウザ右上の×印を押下しないよう サート	<ul> <li></li></ul>

--- 検索が完了しました。検索条件を入力してください。--

![](_page_11_Picture_6.jpeg)

※③-3の画面では、ブラウザ右上の×印を押下しないようにお願い致します。

100%

# データをダウンロードしたい

## ①利用状況検索

● ************************************	[利用状況検索]をクリックします。
②利用状況の検索条件を設定する ③利用状況の検索条件を設定する ③「●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	<ul> <li>(1)</li> <li>ご利用期間 最大1ヶ月間指定可能 最小1時間指定可能</li> <li>出力形式 テキストファイルを選択 (1~10,000レコード カンマ区切りのCSV形式ファイルで 出力)</li> <li>(2) 呼毎検索:個別の発信を指定 宛先毎検索:時間帯で指定</li> <li>(3) ファイルを作成する場合[実行]ボタン を押下します。</li> </ul>

![](_page_12_Picture_4.jpeg)

※②の画面では、ブラウザ右上の×印を押下しないようにお願い致します。

![](_page_13_Picture_1.jpeg)

※③、④の画面では、ブラウザ右上の×印を押下しないようにお願い致します。

# 大量データをダウンロードしたい

ヒット件数:29640

ファイルを作成してもよろしいですか?

#### ①利用状況検索

	● NHARCHEUP-EZ. × NHARCHEUP-EZ.	[利用 <u>状況検索</u> ]をクリックします。
<ul> <li>イヤリノTT 1人 ノノレ</li> <li>ご利用期間 間始日時[DOIL V理[7 V月] 総7日時[DOIL V理[7 V月]</li> <li>出力形式 ・WWW画面 0 テキストファイリ 甲層検索 発光等体型</li> <li>(中日数:206 アイルを作成してもようしいですか? 実行 キャンセル</li> <li> 検索が完了しました。検索条件</li> </ul>	● 1986年89年       ● 1000         ● 1986年89年       ● 1000         ● 1986年89年       ● 1000         ● 1986年89年       ● 1000         ● 1000       ● 1000	<ul> <li>(1)</li> <li>ご利用期間 最大1ヶ月間指定可能 最小1時間指定可能</li> <li>出力形式 テキストファイル(大量検索)を選択 (1~100,000件 10,000件ごとに カンマ区切りのCSV形式ファイルで 出力)</li> <li>(2)</li> <li>呼毎検索:個別の発信を指定 宛先毎検索:時間帯で指定 (3)</li> <li>[実行]ボタンをクリックします。</li> </ul>

※②の画面では、ブラウザ右上の×印を押下しないようにお願い致します。

# 大量データをダウンロードしたい

#### ③利用状況テキストファイル大量検索の作成中

C ④ 2 0 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	×	<u> </u>	テキストファイル作成を受け付けま
こご利用期間 開始日時 回知 · (年 7 · )月 1 · 日 0 · )時 終了日時 回知 · (年 7 · )月 6 · 日 ② · )時 終了日時 回知 · (年 7 · )月 6 · 日 ② · )時 ※次日時 回知 · (年 7 · )月 6 · 日 ② · )時 ※次日時 回知 · (年 7 · )月 6 · 日 ② · )時 ※次日時 回知 · (年 7 · )月 6 · )日 ② · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 6 · )日 ③ · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※次日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※ 7日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※ 7日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※ 7日時 回知 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※ 7日時 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※ 7日時 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※ 7日時 · (注 7 · )月 1 · )日 0 · )時 ※ 7日時 · (注 7 · )日 0 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )月 1 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )月 1 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )月 1 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )日 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )月 1 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )月 1 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )日 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )日 · )日 ※ 7日時 · (注 7 · )日 ※ 7日 · )日 ※ 7日 · )日 ※ 7日 · )日 ※ 7日時 · )日 ※ 7日 · )	利用状況検索	・ * 本画面では、 ブラウザ右上の×印を押下しないようにお類、敬します。 サービスメニューに戻る [ログフウト]	テキストファイル作成を受け付けま した。 <u>サービスメニューに戻る</u> もしくは <u>ログアウト</u> をクリックして、 しばらくお待ちください。
検索が完了しました。検索条件を入力してください。		# <u>1</u> 00% <del>-</del>	

![](_page_15_Picture_4.jpeg)

※③の画面では、ブラウザ右上の×印を押下しないようにお願い致します。 ※テキストファイル(大量検索)を以前実行している場合、以下のような画面が出ます。 ここで[実行]ボタンを押下すると、前回作成したファイルは削除されます。

<ul> <li>⑦</li> <li>0</li> <li>0</li></ul>	×	
		HELP
	利用状況検索	
		* 本画面では、ブラウザ右上のXEIを押下しないようにお願い致します。
■ご利用期間 開始日時 2014 → (年 17 → 月 1 → 日 0 → 時 終了日時 2014 → (年 17 → 月 6 → 日 23 → 時		
■ 出力形式 ○ WWW画面 ○ テキストファイル ④ テキストファイル(大量検索)		サービスメニューに戻る
呼爾稅索 宛先爾稅索		【ログアウト】
検索期間 2014年07月01日00.00.00~2014年07月06日23.59.59 検索対象番号 0 検索種別 宛先毎		
ヒット件数:29640		
【注意】前回作成したファイルがございます。 ここで【実行】されますと、以前のファイルが削除されます。		
受付日時 2017年05月23日1336.00 検索期間 2014年07月01日00.00.00~2014年07月06日23:59:59 検索種別 宛先毎		
ファイルを作成してもよろしいですか?		
実行 前回作成したファイルを表示する キャンセル		
検索が完了しました。検索条件を入力してください。		€ 100% ▼

# 大量データをダウンロードしたい

#### ④利用状況ファイル作成ご確認

![](_page_16_Picture_3.jpeg)

14

![](_page_17_Figure_0.jpeg)

留	第5章 第二認証パスワード送付用メール	レアドレス変更			
	第二認証パスワード送付用メール	アドレスを変更したい	第		
	①第二認証パスワード送付用メールアドレス変更の選択				
	・● 新用状況で確認サービスメニュー         ・            ・ → C         ・         ・         ・	(1)第二認証パスワード入力画面	ビ ス 利 の 用		
	0はFAX スマートキャスト (日) iFAX)       WEB サービス       利用状況ご確認サービスメニュー       利用状況に確認       お客様認証パスワード更新       利用状況ファイル作成ご確認       第二認証パスワード送付用メールアドレス変更	[第二認証パスワード送付用メールアドレ ス変更]をクリックします。	のご紹介		
	(1) <u>(1)</u>		ケ		
	②第二認証パスワード送付用メールアト	シス変更のための設定	· 第 2 章		
		(1)第二認証パスワード送付用メールア ドレス変更のために以下を入力します。	操作概要		
	※メールアドレス設定については、HELPをご参照ください。 旧メールアドレス 新メールアドレス 新メールアドレス両入力 (1)	・旧メールアドレス ・新メールアドレス ・新メールアドレス再入力	第 の 確		
	(2) <u>サービスメニューに戻る</u> <u>(ログアウト)</u>	(2)[実行]ボタンを押下します。	<sup>確認</sup> 方法 利用状況		
	③第二認証パスワードの入力		笙		
		(1)新メールアドレス宛に送信された第 二認証パスワードを入力します。	パ 4 ワー ロ		
	**=+++#レベンデドスパ 確認のため、変更されたメールアドレスに第二認証パスワードを送信しました。 受信した第二認証パスワードを以下に入力してください。 ※しばらく経ってもメールが届かない場合、メールアドレスが誤っている可能性がありますので、 再度メールアドレスの変更設定をしてください。	(2)[OK]ボタンを押下します。	F グ 更 イ ン		
	※UKボダンを押さりに周囲を閉じる。または第二部証パスワードが正しく認証されない場合、 パスワード送付用メールアドレスは変更されないのでご注意ください。 第二認証パスワー (2) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		第 5 音		
	<u>[5775]</u>		メリー第		
(	④第二認証パスワード送付用メールアドレス変更完了				
	<ul> <li>● 第二部記(127-F&amp;HR#J-b7F × +</li> <li>● - □ ×</li> <li>← → C 0 774ル   thysgwnas/情報公開%202.設計/20.画面設計/03.画面評細/記述/第二認証/(127 (2) ☆ (2) 森 초 (1)</li> <li>×ールアドレスは変更されました。</li> <li>今後変更されたメールアドレスへ第二認証パスワードが送信されます。</li> </ul>	第二認証パスワード送付用メールアドレ ス変更が正常に完了しました。	トレス変更		
	<u>サービスメニューに戻る</u> 	次回からは新メールアドレス宛に第二認 証パスワードが送信されます。	ド 送 付 用		

####