

# ビジネスナンバーセット クイックマニュアル【管理者用】

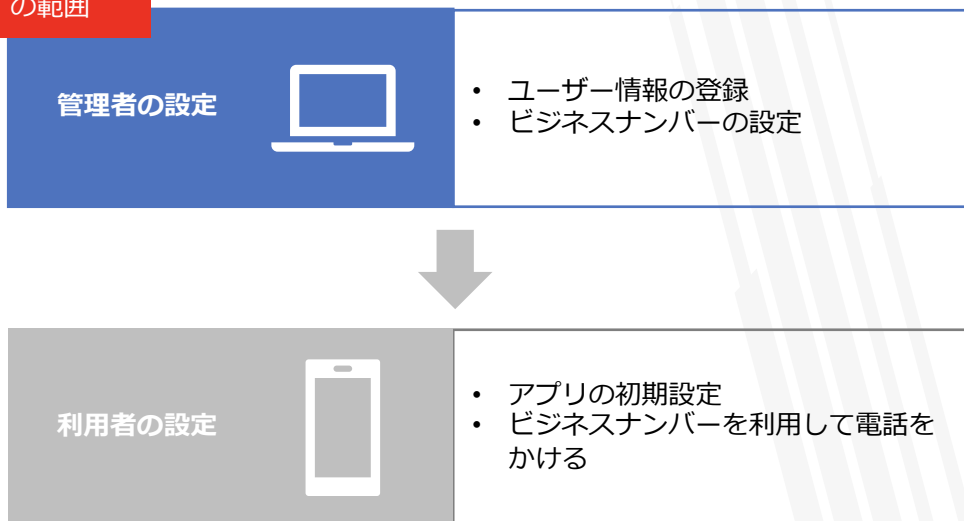
NTTコミュニケーションズ株式会社

1. はじめに
2. ログイン
3. 電話帳へのユーザー情報登録
4. ビジネスナンバー連携
5. 利用者への連絡
6. 関連マニュアル・お問い合わせ先

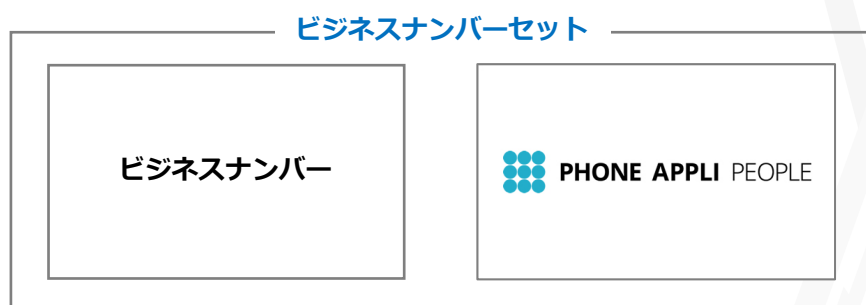
# 1. はじめに

- 本クイックマニュアルでは、ビジネスナンバーセットのサービス開通後に、管理者さまにて実施いただく基本的な設定手順をご案内しております。
- 各ご利用者さまで実施いただくスマホアプリの設定については「クイックマニュアル【ユーザー用】」をご参照ください。

本マニュアル  
の範囲



- 「ビジネスナンバーセット」には「ビジネスナンバー」と「PHONE APPLI PEOPLE」の2つのサービスが含まれております。



- 「ビジネスナンバー」とは  
従業員所有の個人スマートフォンに、ビジネス用の「050番号」を付与することで、ビジネス、プライベートで番号・通話料を自動的に使い分けできる法人さま向けのサービスです。「PHONE APPLI PEOPLE」と合わせて使うことで、発信時に自動的にプレフィックス番号を付与することが可能になります。

- サービス開通にあたって、ご契約内容をメールでお送りしております。
- 添付されているご契約内容に関するファイルをご準備いただいた上で、本マニュアルをご確認ください。

▶ サービス開通のお知らせメール

サービス	送信元 メールアドレス	メール件名
PHONE APPLI I PEOPLE	****@phoneappli.net	[PHONE APPLI PEOPLE] 開通通知
ビジネスナンバー	b-number@ml.ntt.com	ビジネスナンバーご利用内容のご案内

※ビジネスナンバーの番号（050から始まる電話番号）は、「ビジネスナンバーご利用内容のご案内」に添付されている書類をご確認ください。

## 2. ログイン

「PHONE APPLI PEOPLE」ブラウザ版管理者画面にログインします。

- 2.1 「PHONE APPLI PEOPLE」開通通知メールに添付されているZIPファイルを解凍し、PDFファイルの「ご契約内容」をご参照ください。
- 2.2 お客さまPCより①接続先URL（PHONE APPLI PEOPLE <ブラウザ版>）にアクセスします。
- 2.3 ②管理者ID（=ログインID）、③パスワードを入力してログインします。

➤ 『PHONE APPLI PEOPLE』開通案内メール記載内容（抜粋）

① 接続先URL	https://cx.phoneappli.net
② 管理者ID	xxxxxx@xxx.xx.xx
③ パスワード	xxxxxxxxxx



お客様 PC

**PHONE APPLI PEOPLE**

ログインID

パスワード

ログイン

Single Sign-On

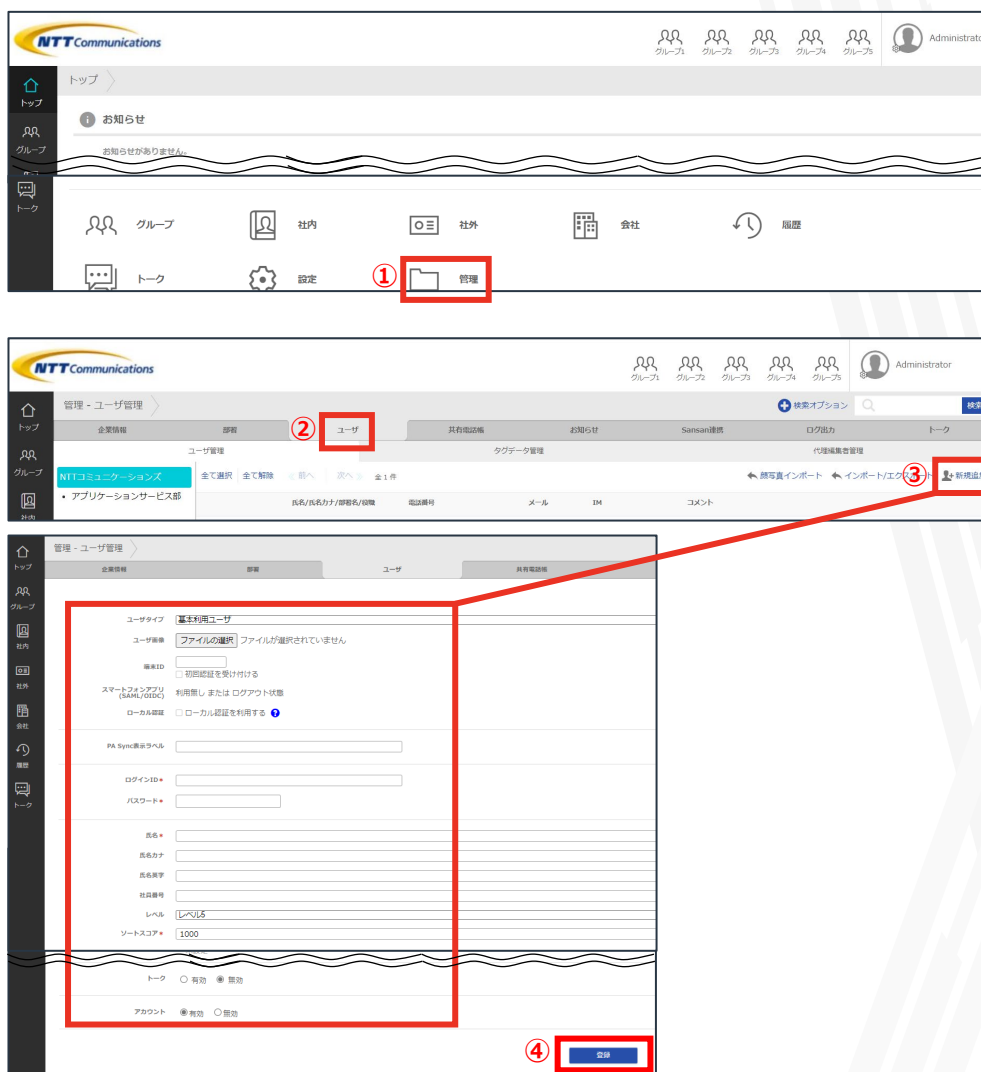
Microsoft 365でログインする

Version: 1.21.1(0)

### 3. 電話帳へのユーザー情報登録

社内ユーザーの情報を電話帳に登録します。

- 3.1 トップページから① [管理] > ② [ユーザ] タブをクリックすると、ユーザー管理画面が出てきます。
- 3.2 画面右上の③ [新規追加] ボタンをクリックし、各欄に必要事項を入力します。
- 3.3 ④ [登録] ボタンを押すと、社内電話帳にユーザー情報が表示されます。



※必須入力項目は次ページをご参照ください。

➤ ユーザー情報必須入力項目

表示名	概要	入力規則
ログインID	ユーザーのログインIDを設定します	50文字以下 半角数字・半角英大/小文字 使用可能記号：.-_@
パスワード	ユーザーのパスワードを設定します	8文字以上20文字以下 大文字英字、小文字英字の組み合わせ必須
氏名	氏名を入力します	50文字以下
ソートスコア	ユーザーの並び順を指定します。値が大きいほどリストの上位に表示されます 初期値：1000	9文字以下 半角数字
会社携帯番号	ビジネスナンバーの050電話番号を入力します	ご利用案内に添付されている書類に記載されている番号
スマートフォン 発信機能	ユーザーに紐づける発信種別を選択します	デフォルトで「直接発信」のチェックボックスが有効となっておりますので、発信設定1にも追加でチェックを入れて有効にしてください。 ※発信設定1：次頁にてビジネスナンバー発信を設定します  <input checked="" type="checkbox"/> 直接発信  <input checked="" type="checkbox"/> 発信設定1

## 4. ビジネスナンバー連携

ビジネスナンバーのプレフィックス設定を実施することで、スマホアプリから簡単にビジネスナンバーが使えるようになります。

- 4.1 [管理] > [企業情報] > [スマートフォン発信機能] 画面の「発信設定1」欄に、以下項目の設定情報を入力し、更新を行ってください。



▶ 入力項目

表示名	ビジネスナンバー発信
発信起動URLスキーム (URL)	tel:
発信時に履歴を登録する	チェックボックスにチェックを入れる
外線番号発信時の表示	「on」に切替
プレフィックス番号	003543

※発信設定1は、デフォルトで「Smart PBX発信」が設定されております。  
ビジネスナンバー発信を有効にするために、こちらの情報に修正、上書き更新を行ってください。



## 5. 利用者への連絡

利用者の方に設定済みの情報を伝え、スマホのアプリケーションからの利用を可能にします。

5.1 本マニュアルにてユーザー情報の登録ならびにビジネスナンバーの設定が完了しましたら、利用者さまへ下記表の情報と「クイックマニュアル【ユーザー用】」をご案内ください。


▶ アプリケーションの設定に必要な情報

サービス	お知らせする情報	内容
PHONE AP PLI PEOP LE	ログインID	xxxxxx@xxx.xx.xx (本マニュアルp.6にて管理者により設定済)
	サーバ(※)	●●.phoneappli.net
	パスワード	xxxxxxxxxxxx (本マニュアルp.6にて管理者により設定済)
ビジネスナンバー	050から始まる電話番号	050-XXXX-XXX

※アプリに設定するサービス接続先の情報です。PHONE APPLI PEOPLEのご契約内容に掲載されている「接続先URL」の情報から「https://」を省いた内容となります。

おつかれさまでした。本マニュアルでの設定は以上となります。

利用者さまは以下の設定が必要となります。

<p>利用者の設定</p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• アプリケーションの初期設定</li><li>• ビジネスナンバーを利用して電話をかける</li></ul>
---	---

## 6. 関連マニュアル・お問い合わせ先



### 6.1 マニュアル

各機能別マニュアルを掲載しております。本マニュアルでは最低限使用を開始するための設定に限定しておりますので、ほかの機能を確認されたい場合、合わせてご利用ください。

#### マニュアル掲載先

<https://www.ntt.com/business/services/application/web-directory/pa-people.html#manual>

### 6.2 お問い合わせ先

お問い合わせをいただく際、ご契約の確認が必要になります。お客さま番号（Nから始まる10ケタの番号）をあらかじめご準備ください。

お問い合わせ内容	お問い合わせ窓口
設定・ご利用方法	<ul style="list-style-type: none"><li>・ PHONE APPLI PEOPLE <a href="https://support.ntt.com/pa-people/inquiry/search/405">https://support.ntt.com/pa-people/inquiry/search/405</a></li><li>・ ビジネスナンバー <a href="https://support.ntt.com/business-number/inquiry/search/405">https://support.ntt.com/business-number/inquiry/search/405</a></li></ul>
故障	<ul style="list-style-type: none"><li>・ PHONE APPLI PEOPLE <a href="https://support.ntt.com/pa-people/inquiry/search/406">https://support.ntt.com/pa-people/inquiry/search/406</a></li><li>・ ビジネスナンバー <a href="https://support.ntt.com/business-number/inquiry/search/406">https://support.ntt.com/business-number/inquiry/search/406</a></li></ul>
料金・ご請求	<ul style="list-style-type: none"><li>・ PHONE APPLI PEOPLE / ビジネスナンバー共通 料金受付担当 <b>0120-047-128</b> 受付時間：9:00～17:00 ※土曜・日曜・祝日・年末年始を除く</li></ul>
変更・解約のお申し込み	<ul style="list-style-type: none"><li>・ PHONE APPLI PEOPLE / ビジネスナンバー共通 <a href="https://dm.ntt.com/jp_inq_1403_01reg">https://dm.ntt.com/jp_inq_1403_01reg</a></li></ul>

