

IP通信網サービス  
第5種ホスティングサービス  
「Bizメール&ウェブビジネス」  
＜契約申込書＞

NTTコミュニケーションズ株式会社

お客様へ申込書は以下へ送付ください。

\* OCNサービス内で関連性のあるお申込みがある場合は、同じOCNセンタへあわせて送付ください。

郵送 〒920-0963  
石川県金沢市出羽町4-1  
金沢OCNサービスセンタ  
ビジネスサービス担当 行  
FAX 0120-047-824

申込に関する問合せ  
TEL 0120-003300

申込書到着確認専用フリーダイヤル  
TEL 0120-047-808

※ガイダンス音声の流れした後、申込書にご記入いただいた事務担当者の電話番号を入力してください。  
※到着確認が可能となるまで少々お時間をいただいております。通常、FAX送信後1時間程度で、  
ご確認が可能となります。

注) 申込書送付後、2-3日(※土・日・祝日は除く)経ってもOCNセンタからのご連絡がない場合は、申込書がOCNセンタに届いていない場合がありますので、送付したOCNセンタへご確認をお願いいたします。

ホスティングサービス（以下、「本サービス」）は、当社IP通信網サービス契約約款に基づきご提供させて頂いております。本サービスの申込みの際は、必ず弊社ホームページに掲載されている「IP通信網サービス契約約款」、各種利用規約、「申込みに関する注意事項」、「重要事項に関する説明」、及び「プライバシーポリシー」を事前にお読みいただき、承諾された上でお申込みください。契約約款は弊社各支店、営業窓口及びホームページで公開していますが、詳細な内容につきましては弊社販売担当者等にご確認ください。

本サービス申込書は「第5種ホスティングサービス（Bizメール&ウェブビジネス）（以下“Bizメール&ウェブビジネス”と記載）」の契約申込書となります。サービスの詳細については弊社ホームページ（<http://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/biz.html>）で必ずご確認ください。

#### ◆Bizメール&ウェブビジネスの提供条件に関する注意事項

- 「Bizメール&ウェブビジネス」の利用申込は、1プランにつき1つのホスティング契約をお申し込みいただきます。尚、申込者は1つのホスティング契約につき1名（組織）に限ります。
- 日本国内で住所、所在地などをご確認できるお客さまに限ります。
- OCN回線サービスの契約者だけでなく、他社のインターネット回線を使用されるお客さまについても本サービスの利用が可能です。但し、本サービスにはインターネット接続（回線接続）環境の提供を含まない為、必ずインターネットに接続できる環境をご準備ください。
- 本サービスは、サーバ共有型のホスティングサービスです。他のお客さまのご迷惑になる行為は制限します。
- 最低利用期間は1ヶ月と設定します。月額利用料金は日割り計算を行います。各種有料オプションについては最低利用期間を設定せず、日割り計算を行います。
- ホスティングサービスでは、サービスをご利用いただくための作業はお客さまにて実施していただく必要がございます。なお、設定・管理にあたってのコントロールパネル等の操作につきましては各種マニュアルとカスタマサポートにてご案内させていただきます。

#### ◆ご利用ドメインについて

- 本サービスご利用の場合、必ずお客さまの独自ドメインをご利用いただきます。
- 日本語等の国際化ドメインはご利用いただけません。あらかじめご了承ください。
- トップレベルドメイン（ドメイン名を「ドット」で区切った一番右側の文字列）の文字数は6文字までご利用可能ですが、7文字以上はご利用できません。  
◇例1：example.nagoya ⇒ 6文字の為、ご利用可能です。  
◇例2：example.okinawa ⇒ 7文字以上の為、ご利用不可です。
- 「.com」「.net」「.org」以外のgTLDをご利用の場合、ドメイン取得・及び管理は他社サービス等をご利用頂く必要があります。
- www.ドメイン等お申込にできないドメインがございます。あらかじめご了承ください。
- マイアドレスプラス（個人向けサービス）で取得された独自ドメイン（●●●.JP）やOCNサブドメイン（\*\*\*.ocn.ne.jp）を、本サービスの利用ドメインとしてお申込みいただくことはできません。ビジネスOCN、OCN光/ADSLアクセス（IP8）等のお客さまが利用中のOCNサブドメイン（●●●-unet.ocn.ne.jp等）も不可となります。尚、お客さま所有の独自ドメインのサブドメインにつきましても、お申込みいただくことはできません。
- 独自ドメインをお持ちでない場合、本サービスでご利用いただくことを前提として、弊社でドメイン代行申請を行うことができます。代行申請可能なドメイン種別、及び代行申請の方針については、弊社ホームページ（<http://www.ntt.com/business/services/network/internet-connect/ocn-business/ni/domain.html>）を必ずご確認ください。

#### ◆SSL設定について

- SSLを弊社で取得代行設定希望の場合は、カスタマサポートデスクが利用可能になった時点からお申し込みいただけます。またお客さまにて設定することも可能です。お申し込みフローの詳細は弊社ホームページをご確認ください。（<http://www.ocn.ne.jp/hosting/order/change/mw2/ssl01.html>）  
（注）設定においてはお客さまとベリサイン社/グローバルサイン社との契約に関する作業が発生し、お客さま側の作業の進捗に大きく影響を受けるため、ご利用開始希望日の保障は致しかねます。

### ホスティングサービスご利用上の注意事項

ホスティングサービス（以下「本サービス」といいます）については、以下の事項についてご注意の上ご利用ください。

#### 1.ご遠慮いただく行為

本サービスのご利用に際しましては、次の行為はご遠慮下さい。

- 他人の著作権、その他の権利（プライバシー、名誉等を含みます）を侵害する行為
- 公序良俗に反する行為
- 法令に違反する行為

#### 2.上記1に掲げる行為を発見した場合の弊社の措置

上記1に掲げる行為が行われていると弊社が認めた場合は、弊社は次の措置をとることがあります。

- 契約者（又は利用者）に対する警告
- 上記1に掲げる行為に該当すると弊社が判断するコンテンツの全部（または一部）の表示の停止
- 本サービスの廃止

#### 3.弊社の免責

- 本サービスを利用するホーム・ページのコンテンツに関する全責任は契約者に帰属し、弊社はいかなる責任も負わないものとします。万一第三者から弊社に対して損害賠償その他のクレームがあった場合は、契約者が自己の責任において対応するものとします。
- 弊社が上記2に掲げる措置をとった場合、弊社は損害賠償その他一切の責任を負わないものとし、契約者は弊社に対して異議の申し立てをしないものとします。

## 取得済みのドメイン名をご利用される場合のご確認事項

本ページ記載のご確認事項は、本サービスに「取得済みのドメイン名をご利用」をご希望としてお申込みする場合の確認事項です。取得済みのドメイン名を持ち込みで利用する場合、本サービス申込みと同時に、そのドメイン名を管理するDNSサーバの登録申請手続きが必要です。ドメイン名の種類によって登録方法が異なるため、下記《a》《b》のうち該当する項目をご確認いただき、手続き方法をご確認下さい。なお本サービスでご利用頂けるドメイン名の種類は、「注意事項1」シートの「◆ご利用ドメインについて」をご参照ください。お手続きされなかった場合、開始日を過ぎて本サービスをご利用になることができませんので、何卒ご注意下さい。

お客さまで事前にDNSサーバを設置されており、引き続きそのDNSサーバを利用される場合は、本手続きの必要はありません。DNSサーバの設置形態の変更や、指定事業者の変更が必要な場合に、以下のいずれかの手続きが必要となります。

### DNSサーバの登録申請とは？

インターネット上でドメイン名を使用した通信を行う場合は、そのドメイン名を管理するDNSサーバの情報を所定のドメイン管理組織に申請する必要があります。ドメイン管理組織とは、JPドメインならJPRSという組織で、ドメイン名の登録管理とDNSの運用を行っている組織です。

よって、取得済みドメイン名をご利用で、そのドメイン名を管理しているDNSサーバを変更する場合、DNSサーバの登録(変更)申請の手続きを実施する必要があります。

**※本申請手続きが正しく行われなかった場合、お客さまホームページが閲覧できなくなったり、メールが正しく送受信できなくなります**

## A. JPドメイン名（例：●●●.co.jp、●●●.j）をご利用されるお客さまへ

DNSサーバの登録申請方法は下表をご確認下さい。ご希望の登録方法より、本サービスのお申込みと併せて手続きをお願いします。

DNSサーバの登録方法	必要な手続き
弊社からDNSサーバの登録申請を希望する (指定事業者をOCNに変更する)	下記「指定事業者変更/DNSサーバ登録申請に関する注意事項」をご確認下さい。  ※現在の指定事業者がOCN以外の場合、OCNへの指定事業者変更申請を実施し、完了した後でDNSサーバの登録を行います。また、指定事業者変更には別途料金が発生します。各種料金ページの「本サービスに利用する、ドメインに関する料金について」をご確認下さい。御理解の上、ご了承いただきますようお願い申し上げます。
弊社からDNSサーバの登録申請は希望しない	ご利用されるDNSサーバの登録申請は、現在の指定事業者へお問合せいただき、お手続きください。 ※DNSサーバ情報は、Bizメール&ウェブビジネスのコントロールパネルよりご確認いただけます。確認方法は「セットアップガイド」をご参照ください。

### 指定事業者とは？

指定事業者とは、JPドメイン名の管理組織であるJPRSが指定する、ドメイン名登録申請やDNSサーバ登録・変更申請などの取り次ぎを行う事業者のことです（OCNもJPRSの指定事業者です）。指定事業者の業務については、JPRSのホームページをご覧ください。◆JPRSのホームページ URL：http://jppartners.jp/

#### 指定事業者変更/DNSサーバ登録申請に関する注意事項

- ・ お客さまから直接、JPRSへDNSサーバ登録申請を行うことはできません。必ず指定事業者を通して申請しなければなりません。
- ・ 指定事業者変更を行う場合、申込から2週間程度の日数が必要となることがあります。OCNからJPRSへ指定事業者変更を申請すると同時に、現在の指定事業者からOCNへ移る旨の承認が必要であるため、現在の指定事業者へ、指定事業者変更について必ずお問合せ下さい。  
※現在の指定事業者から承認が下りない場合には、指定事業者変更手続きが、サービスの標準開通日数より長く時間がかかる場合がありますのでご注意下さい。
- ・ DNSサーバ変更（登録）申請の依頼は、DNS変更希望日の2営業日前の午前中までに連絡願います。それ以降のご連絡の場合は、希望日での申請を保証をいたしかねます。
- ・ 変更申請希望日の午前中にJPRSへDNSサーバデータベースの申請作業を行ないます。申請受付が完了してもJPRSでの処理（DNS伝播遅延）の為、変更後のドメインをすぐにご利用できない場合がございます。

## B. JPドメイン名以外のドメイン名（例：●●●.com、●●●.net、●●●.org）をご利用されるお客さまへ

DNSサーバの登録申請は、下表をご確認いただき、本サービスお申込みと併せて、お客さま自身にて手続きをお願い致します。

ドメイン名の取得状況	必要な手続き
弊社でドメイン名を取得した	ドメイン名取得時に別途郵送済みの「.com/.net/.orgドメイン登録のご案内」をご覧ください。“ドメインマネージャー”画面より、現在登録されているDNSサーバを、Bizメール&ウェブビジネスのDNSサーバへ変更して下さい。 ※DNSサーバ情報は、Bizメール&ウェブビジネスのコントロールパネルよりご確認いただけます。確認方法は「セットアップガイド」をご参照ください。
NTTコミュニケーションズ「ドメイン登録サービス」でドメイン名を取得した	ドメイン名取得時の登録確認のメールをご覧ください。“ドメインマネージャー”画面より、仮登録しておりますDNSサーバを、Bizメール&ウェブビジネスのDNSサーバへ変更して下さい。  ※「ドメイン登録サービス」に関するサポートは、「ドメイン登録サービス」のご連絡先までお問い合わせください。詳細は下記URLをご覧ください。 ◆NTTコミュニケーションズ「ドメイン登録サービス」 URL： http://www.ntt.com/business/services/application/hp-domain/nttdomain
他社でドメイン名を取得した	お客さまにてドメインを取得した事業者へお問い合わせ下さい。



## Bizメール&ウェブ オプションサービス申込みに関する注意事項

本ページ記載の注意事項は、新オプションの「Web改ざん検知」、「自動翻訳」、「メール配信」に関する注意事項です。こちらのオプションへの申込みをご希望の場合は、必ずご確認ください。

### ◆サービスについて

- 本サービスは、1ドメイン名につき1契約を締結します。
- お申込内容に不備がないことを確認できてから、ご利用開始いただくまでに10営業日が必要となります。

### ◆料金について

各サービスのご利用料金は弊社ホームページ (<https://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/biz.html>) をご確認ください。

## Bizメール&ウェブ Web改ざん検知に関する注意事項

- 本サービスは料金月の初日以外の日に、利用開始及び契約の解除があった場合は、月額で定める利用料金を日割りします。  
※ Bizメール&ウェブ ビジネス（ホスティング）と同月に開始する場合、月額利用料は初月無料とさせていただきます。
- 本サービスの初期・工事費用は初回月額料金請求時に合わせて請求となります。
- 本サービスは、本申込書にWeb改ざん検知の対象となるWebページURLをご記入可能であるお客さまに限り、ご提供いたします。  
なお、Webページ公開有無に関係なく、開通希望日を基準に課金開始いたします。
- 本サービスは利用開始にあたってお客さま作業は発生しません。ただし、管理画面より設定変更可能な機能に関してはお客さま側でご実施いただきます。
- Web改ざん検知は1日1回実施されます。なお、実施時間のご指定はできません。
- 本サービスを解約した場合、本サービスご利用のためにお客さまホームページに追加したタグ等は速やかに削除願います。
- 改ざん検知の対象となるWebページは、指定されたURL（解析開始URL）からハイパーリンクで迎れる同ドメインのページとなります。なお、ハイパーリンクは上位から順番に辿り、ご指定いただいたページ数（10ページ、100ページ、1,000ページ、3,000ページ、5,000ページ、10,000ページ）を超過した時点で解析を終了します。

以下の場合にはチェック対象外となります。

- × 解析対象ページからリンクで迎れないページ
- × 異なるドメインのページ
- × 画像ファイル、動画ファイル、FLASH、アクセス制限がかかっているページ

### 本サービスの開通案内およびご利用について

- 本サービスの開通案内（利用開始のご案内）は、本申込書の「新オプションの開通のご案内メール送付先」にご記入されたメールアドレス宛に送付させていただきます。

開通案内メールの件名は以下となりますので、受信後に内容のご確認をお願いいたします。

開通案内メール件名： 「Bizメール&ウェブ Web改ざん検知オプション登録完了のお知らせ」  
FROMアドレス： gred@service.securebrain.co.jp

- 開通案内メールが届きましたら、記載されているURLにアクセスし、IDと初期パスワードでログインします。  
セキュリティ保持のため、本サービスログイン後に初期パスワードの変更をお願いいたします。
- 本サービスの利用マニュアルは、Web改ざん検知の管理画面よりダウンロードできます。

### ●免責事項

- 当社は、「本サービス」の使用により生じた損害に対して、一切の責任を負いません。当該本サービスは、一切保証のない「現状のまま」および「利用できるまま」提供されるものです。
- 当社は、商品性、特定目的への適合性、知的財産権の非侵害を含めた、すべての明示的、黙示的および法令による保証責任を、無制限かつ法律の範囲内で、明示的に負わないものとします。
- 「本サービス」の安全性、信頼性、適時性および性能に関するすべての保証に責任を負いません。
- 「本サービス」の使用によるコンピュータ・システムの破損やデータの消失については、お客様本人のみが責任を負うことを理解し、同意します。

## Bizメール&ウェブ オプションサービス申込みに関する注意事項

### Bizメール&ウェブ 自動翻訳に関する注意事項に関する注意事項

- 本サービスは料金月の初日以外の日、利用開始及び契約の解除があった場合は、月額で定める利用料金を日割りします。  
※ Bizメール&ウェブ ビジネス（ホスティング）と同月に開始する場合、月額利用料は初月無料とさせていただきます。
- 本サービスの初期・工事費用は初回月額料金請求時に合わせて請求となります。
- 本サービスは、本申込書に自動翻訳の対象となるWebページURLをご記入可能であるお客さまに限り、ご提供致します。  
なお、Webページ公開有無に関係なく、開通希望日を基準に課金開始致します。
- 本サービスは利用開始にあたり、お客さまにてWebページへの自動翻訳ボタン設置作業（HTMLタグ挿入）が必要となります。
- 詳細は利用開始のご案内に添付される利用マニュアルをご参照ください。
- 自動翻訳されたWebページはお客さまのホームページと別のURLで表示されます。  
※ 本申込書にてご指定いただく、ユーザーコードがURLの一部として表示されます。  
「翻訳チェック」は本「自動翻訳」サービスのご契約者のみ、お申込みいただけます。  
本サービスを解約した場合、本サービスご利用のためにお客さまホームページに追加したタグ等は速やかに削除願います。

#### 本サービスの開通案内およびご利用について

- 本サービスの開通案内（利用開始のご案内）は、本申込書の「新オプションの開通のご案内メール送付先」にご記入されたメールアドレス宛に送付させていただきます。  
開通案内メールの件名は以下となりますので、受信後に内容のご確認をお願い致します。  
開通案内メール件名： 「Bizメール&ウェブ 自動翻訳オプション登録完了のお知らせ」  
FROMアドレス： nttcom-kaitsu@kodensha.jp
- 開通案内メールが届きましたら、記載されているURLにアクセスし、ID（利用開始メールに記載）と初期パスワード（利用開始メールに暗号化し添付）でログインします。セキュリティ保持のため、本サービスログイン後に初期パスワードの変更をお願い致します。
- 本サービスには、以下2種類の利用マニュアルがございます。  
利用マニュアル（翻訳リンク設置編）：利用開始のご案内メールに添付されています。  
利用マニュアル（オンラインユーザー辞書編）：自動翻訳のログイン画面よりダウンロードできます

#### ●免責事項

- 当社は、お客さまが「本サービス」を利用して得た翻訳結果の正確性、確実性、有用性、「本サービス」における翻訳速度、弊社が指定した動作環境以外での動作可能性も含め、「本サービス」に関していかなる保証も行わないものとします。
- 当社は、お客さまが「本サービス」を利用することによって被った損害については一切責任を負わないものとします。
- 本サービスは翻訳対象となるウェブページの仕様によって、翻訳機能が正常に動作しない場合があります。そのような場合においても当社は何ら責任を負わないものとします。  
自動翻訳ができないページは以下の通りです。
  - X HTML以外のファイル
  - X 外部スタイルシートを用いたWebページ
  - X 画像およびFLASHにより表示する部分
  - X SSL等の暗号化により保護されたWebページ など
  - X スクリプト言語などにより表示する部分
- 当社は、お客さまが「本サービス」を利用して実施するサービス、または行為に対して、第三者からのクレーム、または第三者が被った損害について一切保証を行わないものとします。

### Bizメール&ウェブ メール配信に関する注意事項

- 本サービスは料金月の初日以外の日、利用開始及び契約の解除があった場合は、月額で定める利用料金を日割りします。  
※ Bizメール&ウェブ ビジネス（ホスティング）と同月に開始する場合、月額利用料は初月無料とさせていただきます。
- 本サービスの初期・工事費用は初回月額料金請求時に合わせて請求となります。
- ご利用にあたっては、メール配信オプション管理画面上での設定（メール配信、宛先リストの登録、メールの作成、配信設定）が必要となります。
- 添付ファイル付きのメール配信には対応していません。
- メール配信オプション専用の高速メールサーバーにより提供するサービスであるため、メールリスト機能とは送信する仕組みが異なります。
- メール配信アドレス登録は最大61,000アドレスまでとなります。

#### Fromアドレスに指定するメールアドレスに関する注意事項

- 配信したメールが迷惑メール扱いにならないよう、Fromアドレスで指定するメールのドメインを設定しているDNSサーバに、特定のSPFレコードを記載する必要があります。
- ※ Fromアドレスに指定するFromアドレスのドメインを、弊社のホスティングサービス（Bizメール&ウェブ）にて構築している場合は、お客さま側でSPFファイルの設定をする必要はありません。  
（ホスティング環境の一環としてSPFがDNSに設定済みのため）
- ※ 上記以外のお客さま（ドメインをBizメール&ウェブ構築していない）はSPFレコード設定について、メール配信の「利用マニュアル」をご確認ください。
- ※ Bizメール&ウェブ（ホスティング）の使用ドメインのみ、Fromアドレスとして指定可能となります。

#### 本サービスの開通案内およびご利用について

- 本サービスの開通案内（利用開始のご案内）は、本申込書の「新オプションの開通のご案内メール送付先」にご記入されたメールアドレス宛に送付させていただきます。  
開通案内メールの件名は以下となりますので、受信後に内容のご確認をお願い致します。  
開通案内メール件名： 「【新規申込】「Bizメール&ウェブ メール配信」開通のご案内兼お申込承り書」  
FROMアドレス： support@moweb.jp
- 開通案内メールが届きましたら、記載されているワンタイムURLへアクセスし、ご利用に必要な情報（ご利用内容のご案内）を入手してください。
  - ※ ワンタイムURLには有効期限があります。期限を過ぎるとアクセスできなくなりますので、必ず期限内にご確認のうえ内容の保存（印刷等）をお願い致します。
  - ※ ワンタイムURLには、お申込者情報を入力してアクセスします。セキュリティ上、一度ログインすると再度ログインができなくなりますのでご注意ください。
- 本サービスの利用マニュアルは、メール配信の管理画面よりダウンロードできます。

#### ●免責事項

- 本サービスを利用するコンテンツに関する全責任は契約者に帰属し、当社はいかなる責任も負わないものとします。  
万一、第三者から当社に対して損害賠償その他のクレームがあった場合は、契約者が自己の責任において対応するものとします。
- 蓄積データの消失、第三者による改ざん、その他、「本サービス」の利用に関して発生した、契約者または第三者の損害について、当社は一切の責任を負わないものとします。
- メール配信により他者に迷惑をかける行為は禁止しております。
- エラーメール（メールアドレスが不正もしくは不明）が全体の10%以上となるメール配信が行われた場合、予告なくサービスを停止させていただきますことがあります。

## 第5種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブビジネス)契約申込書(1/3)

※太線枠内全項目を黒のボールペンで記入ください。該当する口項目に「レ点」にてチェックください。

《申込みにおける確認事項》

- 本申込書の「注意事項」、NTTコミュニケーションズ株式会社の定める「IP通信網サービス契約約款」、各種利用規約、「重要事項に関する説明」、及び「プライバシーポリシー」の内容を承諾の上、下記の通り申し込みます。  
 ※重要事項に関する説明については下記サイトに記載されております。  
<https://www.ntt.com/content/dam/nttcom/hq/jp/business/services/cloud/rental-server/biz/apply/caution/pdf/important.pdf>  
 ※プライバシーポリシーについては下記サイトに記載されております。 <https://www.ntt.com/about-us/hp/privacy.html>  
 ※ご確認の上、必ずチェックを入れて下さい。チェックがない場合はお申し込みいただけません。

<b>お申込年月日(必須)</b>	(YYYY/MM/DD)	<b>ご利用開始希望日(必須)</b> (土/日/祝日不可) ※手続き上、お客さまの開通希望年月日に添えない場合があります。	(YYYY/MM/DD)
-------------------	--------------	--	--------------

### 1. お申込み者情報

<b>契約者情報(必須)</b> ※必ずご捺印ください。	フリガナ	全角カナ80桁以内			印
	お名前	全角80桁以内			
<b>契約者住所(必須)</b> ※個人の場合は戸籍上のお名前ご住所、法人の場合は登記簿上の正式名称および住所にてご記入ください。	〒	-			フロア数
	住所	全角46桁以内(都道府県郡市区町村丁目を記載)			
	番地	全角20桁以内(住所以外の番地を記載)	ビル名	全角16桁以内	
<b>契約に関する連絡先</b>  ※法人の場合、ご契約組織に属する方を記入ください。	フリガナ(必須)	全角カナ40桁以内			全角20桁以内
	担当者名(必須)	全角10桁以内		部課名	
	電話番号(必須)			FAX	
	E-mail(必須)	半角英数字82桁以内、複数可、カンマ区切りで記入 ※必ず、携帯電話以外の受信可能なメールアドレスを記入下さい。			

### 2. ネットワーク技術担当者情報

※故障等緊急時や認証ID/PW再通知申請等、重要なお知らせ時の連絡先として使用します。

<b>ネットワーク技術担当者</b>	担当者名(必須)	全角10桁以内			
	電話番号(必須)			FAX	
	E-mail(必須)	半角英数字82桁以内、複数可、カンマ区切りで記入 ※必ず、携帯電話以外の受信可能なメールアドレスを記入下さい。			

## 第5種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブビジネス)契約申込書 (1/3)

### 3. お支払情報

※お支払方法にチェックを入れて下さい。

<b>お支払方法(必須)</b>	<input type="checkbox"/> 請求書によるお支払 ⇒ 毎月の利用料の請求先をご記入下さい。 <small>【口座振替及びクレジットカードでのお支払】をご希望のお客さま                  ※「請求書によるお支払」を選択頂き、ビリングカスタマセンタ(TEL:0120-047128)までご連絡下さい。                  ※弊社より口座振替によるお支払をご希望のお客さまは「口座振替依頼書」、クレジットカードでのお支払をご希望のお客さまは「クレジットカード払い申込書」を送付いたします。                  ※初回のご請求は「請求書によるお支払」になる場合があります。</small>																								
	<input type="checkbox"/> 既契約のお支払情報と同一にする ⇒ 引継ぎを希望する契約のお客さま番号をご記入下さい。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin: 5px;">                     H N                 </div> <small>※HまたはNで始まるお客さま番号をご記入ください。                  ※引継ぎ元の請求がファイナンス社の場合は対象外となります。                  ※OCN利用料をフレッツ光利用料と合わせて、お支払いいただいているお客さまはご利用頂けません。                  ※現在、ご利用中のサービスのお支払情報と同一にします。(但し、ご契約者名義が同一の場合のみ)                  ※複数の請求を一枚にまとめている場合もお支払情報を同一にします。                  ※お支払情報に関するお知らせの送付先は既契約と同一になります。                  ※初回のご請求は「請求書によるお支払」になる場合があります。</small>																								
<b>毎月の利用料の請求先</b>  <small>※宛先に記入いただいた内容は、そのまま請求書に印刷されます。会社名・部署名・氏名等を20文字以内でご記入ください。</small>	<input type="checkbox"/> 契約者住所と同じ <input type="checkbox"/> 次の通り ※契約者住所と異なる場合はチェック入れ、下記に情報を記載して下さい。																								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>宛先 (20文字以内)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>〒</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td>住所</td> <td colspan="3" style="font-size: small;">全角46桁以内(都道府県郡市区町村丁目目を記載)</td> </tr> <tr> <td>番地</td> <td style="font-size: small;">全角20桁以内(住所以外の番地を記載)</td> <td>ビル名</td> <td style="font-size: small;">全角16桁以内</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="font-size: small;">フロア数</td> </tr> </table>	フリガナ				宛先 (20文字以内)				〒				住所	全角46桁以内(都道府県郡市区町村丁目目を記載)			番地	全角20桁以内(住所以外の番地を記載)	ビル名	全角16桁以内				フロア数
フリガナ																									
宛先 (20文字以内)																									
〒																									
住所	全角46桁以内(都道府県郡市区町村丁目目を記載)																								
番地	全角20桁以内(住所以外の番地を記載)	ビル名	全角16桁以内																						
			フロア数																						
<b>請求に関する連絡先</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">担当者名</td> <td style="width: 35%;"></td> <td style="width: 15%;">電話番号</td> <td style="width: 35%;"></td> </tr> </table>	担当者名		電話番号																					
担当者名		電話番号																							

### 4. 「ご利用内容のご案内」送付先(必須)

※「ご利用内容のご案内」は、メールにて送信されるURLから専用サイトへアクセスし、確認パスワードを入力することで、閲覧/保存出来ます。  
 ※メールにてお届けできない場合の送付先に関しても必ずご記入下さい。  
 ※送信したメールが届かなかった場合は、郵送にてお送りいたしますが、開通日に間に合わない場合がありますので、ご注意願います。  
**※「ご利用内容のご案内」メールは、「customer@mail.kaian.ntt.com」から届きますので、メール受信設定頂きますようお願いいたします。**

<b>「ご利用内容のご案内」送付先</b>	送付先メールアドレス <small>半角英数64桁まで                  ※メールアドレスをお持ちでない場合は、記入不要です(郵送にて送付いたします)                  ※複数のメールアドレスを指定することはできません。複数アドレスを指定する場合は、メーリングリストにてお申込ください。                  ※携帯電話のメールアドレスは指定できません。</small>																								
	ご利用案内確認パスワード <small>半角英数8桁～10桁まで(英大文字、英小文字、数字からそれぞれ1文字以上使用してください)                  ※「ご利用内容のご案内」専用サイトにログインする際に本パスワードが必要となりますので、ご案内のメールが届くまで必ず保管願います。                  ※メールアドレスをお持ちでない場合は、記入不要です(郵送にて送付いたします)</small>																								
<b>メールが送信エラーとなった場合の送付先(必須)</b>	<input type="checkbox"/> 契約者住所と同じ <input type="checkbox"/> 次の通り ※契約者住所と異なる場合はチェック入れ、下記に情報を記載して下さい。																								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>宛先 (20文字以内)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>〒</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td>住所</td> <td colspan="3" style="font-size: small;">全角46桁以内(都道府県郡市区町村丁目目を記載)</td> </tr> <tr> <td>番地</td> <td style="font-size: small;">全角20桁以内(住所以外の番地を記載)</td> <td>ビル名</td> <td style="font-size: small;">全角16桁以内</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="font-size: small;">フロア数</td> </tr> </table>	フリガナ				宛先 (20文字以内)				〒				住所	全角46桁以内(都道府県郡市区町村丁目目を記載)			番地	全角20桁以内(住所以外の番地を記載)	ビル名	全角16桁以内				フロア数
フリガナ																									
宛先 (20文字以内)																									
〒																									
住所	全角46桁以内(都道府県郡市区町村丁目目を記載)																								
番地	全角20桁以内(住所以外の番地を記載)	ビル名	全角16桁以内																						
			フロア数																						
<b>宛先</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">会社名(必須)</td> <td style="width: 35%;"></td> <td style="width: 15%;">担当者名</td> <td style="width: 35%;"></td> </tr> <tr> <td>部課名</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	会社名(必須)		担当者名		部課名																			
会社名(必須)		担当者名																							
部課名																									



第5種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブビジネス)契約申込書(1/3)

5. お客様要望記事欄

お客様要望記事欄	
----------	--

【販売担当者記入欄】 ※お客さま直接のお申込みの場合は、記入不要です。

料金に関する留意事項(必須)	<input type="checkbox"/> 相対申込有	<input type="checkbox"/> 型紙申込有	<input type="checkbox"/> なし
NPCRM承認ID枝番			
お客様区分	<input type="checkbox"/> 法人	<input type="checkbox"/> 個人	<input type="checkbox"/> 外国公館等 <input type="checkbox"/> 国・地方自治体 <input type="checkbox"/> 在日米軍 <input type="checkbox"/> 海外申込契約者
サブプロジェクトID			

お客様対応部門

販売チャネルコード (販売代理店番号)(必須)		販売チャネル名(必須)	
部課名(必須)			
社員コード		担当者名(必須)	
組織区分(必須)	<input type="checkbox"/> Com第一営業本部 <input type="checkbox"/> Com第二営業本部 <input type="checkbox"/> Com第三営業本部 <input type="checkbox"/> Com第四営業本部 <input type="checkbox"/> Com第五営業本部 <input type="checkbox"/> Com西日本営業本部 <input type="checkbox"/> ComICTコンサルティング本部 <input type="checkbox"/> Comグローバル事業推進部 <input type="checkbox"/> Com一般 <input type="checkbox"/> CMK(VA東日本エリア) <input type="checkbox"/> CMK(VA西日本エリア) <input type="checkbox"/> CMK(VA以外) <input type="checkbox"/> NTT東日本 <input type="checkbox"/> NTT西日本 <input type="checkbox"/> 金沢OCNSC <input type="checkbox"/> 名古屋OCNSC <input type="checkbox"/> 幕張DSC <input type="checkbox"/> その他		
電話番号(必須)		FAX番号	
メールアドレス(必須)			

お客様受付部門

お客様受付部門 コピーリスト(必須)	<input type="checkbox"/> お客様対応部門と同じ	<input type="checkbox"/> 次の通り
組織名(必須)		
部課名(必須)		
担当者名(必須)		
電話番号(必須)		FAX番号
メールアドレス(必須)		



## 第5種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブビジネス)契約申込書(2/3)

### 6. ドメイン情報(必須)

<b>利用ドメイン</b> <small>※英数大文字でご記入ください。</small>	
<b>DNS情報</b>	<input type="checkbox"/> 本ホスティングサービスのDNSサーバを利用(※1)
	<input type="checkbox"/> 本ホスティングサービス以外のDNSサーバを利用(※2)

※1: 本サービスのお申込でOCN契約回線の利用がある場合、弊社より割当てたIPアドレスの設定ができません。

OCN契約回線の契約内容をOCNサブドメイン利用の形態へ変更して頂く必要があります。

OCNサブドメインをご利用頂けない契約種別の場合は、必ずお客さま側でDNSサーバをご準備頂く必要があります。

※2: 「お客さまにてDNSサーバを用意する場合」又は「本サービス以外のDNSホスティングサービス等(他社ホスティングサービスや「DNSサービス」を含む)を利用する場合」に該当する場合は本項目を選択下さい。尚、「DNSサービス」に関しては、ドメインを管理する常時接続回線と共にお客さまがお申込みになるものとなり、別途お申込が必要となります。

◆弊社によるドメイン代行申請を希望される場合は、以下を必ずご確認の上、必要書類をご提出下さい。

	ドメインの種類	例	ドメイン代行申請に必要な書類
代行申請に必要なドメイン名代行登録申請書	汎用・都道府県型JPDドメイン	<汎用> example.jp <都道府県型> example.tokyo.jp	・「汎用・都道府県型JPDドメイン名代行登録申請書」 ・【別紙】「DNSサーバ登録申請依頼書」
	属性型JPDドメイン	example.co.jp	・「属性型JPDドメイン名代行登録申請書」 ・【別紙】「DNSサーバ登録申請依頼書」
<small>※本申込書と併せて右表中の必要書類をご提出下さい。</small>	gTLDドメイン(.com/.net/.org)	example.com	・「gTLD(.com/.net/.org)ドメイン名代行登録申請書」 ・【別紙】「DNSサーバ登録申請依頼書」
【ご注意】各種ドメイン取得申請書は弊社ホームページよりダウンロード下さい。 ◆ホームページ URL: <a href="http://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/biz.html">http://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/biz.html</a>			

◆取得済みのドメインをご利用される場合は、以下のDNSサーバ登録方法について該当する方法を選択し、内容を必ずご確認下さい。

JPDドメインをご利用されるお客さまへ	<input type="checkbox"/> 弊社からDNSサーバ登録申請を希望する ⇨ <b>【別紙】「DNSサーバ登録申請依頼書」</b> をご提出下さい。  <small>※現在の指定事業者(=お客さまのドメインを管理している業者)がOCN以外の場合、そのままではDNSサーバの変更権限が無いため、OCNへの指定事業者変更申請を実施し、完了した後でDNSサーバの登録を行います。ご理解の上、ご了承いただきますようお願い申し上げます。</small>
	<input type="checkbox"/> 弊社からDNSサーバ登録申請を希望しない ⇨ <b>以下の手続きと同じになります。</b>
JPDドメイン以外をご利用されるお客さまへ	ご利用されるDNSサーバの登録申請は、現在、お客さまのドメインを管理している業者へお問合せいただきお手続き下さい。なお、本ホスティングサービスのDNSサーバを利用希望の場合は、サービス開始前にお届けする「管理者マニュアル」よりDNSサーバ情報をご確認頂きますようお願い致します。

## 7. お申込情報(必須)

### 7-1.基本プラン

<b>基本プラン(必須)</b>	<input type="checkbox"/> ライト (アカウント数:10個・ディスク容量: 40GB)	<input type="checkbox"/> ベーシック (アカウント数:100個・ディスク容量: 80GB)
------------------	---	--

### 7-2.オプション(メールセキュリティサービス・追加アカウント)

- ・追加単位や上限及びご利用料金につきましては、前述の「ご利用料金」又はホームページにてご確認ください。
- ・SSLを弊社で代行設定希望の場合は、ご利用開始後にお申込頂けます。また、お客さまにて設定することも可能です。  
お申込方法の詳細は弊社ホームページをご確認ください。

<b>①メールセキュリティサービス(必須)</b>	<input type="checkbox"/> 利用する	<input type="checkbox"/> 利用しない
<b>②追加アカウント</b>	<input type="checkbox"/> 追加する ※10個単位でご記入ください。 ※各プラン共、最大80個まで追加 できます。	<input type="checkbox"/> 追加しない

### 7-3.オプション(Web改ざん検知)

<b>①Web改ざん検知(必須)</b>	<input type="checkbox"/> 利用する ※「利用する」を選択された場合は、以下の②、③、④(別料金のため任意)へお進みください。 <input type="checkbox"/> 利用しない ※「利用しない」を選択された場合は、7-4.へお進みください。		
<b>②対象ページプラン</b>	<input type="checkbox"/> 10ページプラン <input type="checkbox"/> 3,000ページプラン	<input type="checkbox"/> 100ページプラン <input type="checkbox"/> 5,000ページプラン	<input type="checkbox"/> 1,000ページプラン <input type="checkbox"/> 10,000ページプラン

#### 【解析開始URLについて】

- ・「http://www.example.com」に設定した場合、www.example.comが含まれるページが監視対象となります。  
(www.example.com/top、www.example.com/sales など)
- ・また、URLは半角100桁以内で、Web改ざん検知の対象となるURLをご記入ください。記入例)「http://www.ntt.com」「http://info.bizmw.jp」

<b>③解析開始URL</b>	
-----------------	--

### 7-4.オプション(自動翻訳)

<b>①自動翻訳(必須)</b>	<input type="checkbox"/> 利用する ※「利用する」を選択された場合は、以下の②、③、④、⑤、⑥(⑤⑥は別料金のため任意)へお進みください。 <input type="checkbox"/> 利用しない ※「利用しない」を選択された場合は、7-5.へお進みください。		
<b>②自動翻訳プラン</b>	<input type="checkbox"/> 英語	<input type="checkbox"/> 英語/中国語/韓国語	<input type="checkbox"/> 高機能

#### 【翻訳対象ホームページURLについて】

- 半角100桁以内。自動翻訳の対象となるURLをご記入ください。  
記入例)「http://www.ntt.com」「http://info.bizmw.jp」 (httpsは翻訳対象外となります。)

<b>③翻訳対象ホームページURL</b>	
-----------------------	--

## 第5種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブビジネス)契約申込書(2/3)

### 【ユーザーコードについて】

- ・TRN は固定となります。以降を任意のユーザーコードをご指定ください。
- ・設定できる文字数は1～10桁までです。
- ・ユーザーコードは半角英大文字・半角英小文字・数字を指定できます。
- ・お客さまご希望のユーザーコードが既に利用されている場合、同一のユーザーコードはご利用頂けません。ご希望のユーザーコードが利用不可の場合は弊社よりご連絡致します。
- ・翻訳されたWebページまたは、管理画面URLの一部として表示されます。  
 例：お客さまドメインが「example.com」でユーザーコードを「TRNexample」とご指定頂いた場合 翻訳されたWebページは、「http://trans.\*\*\*\*\*\*/TRNexample」から始まるURLで表示されます。
- ・サービス開始後、ユーザーコードは変更できません。

<b>④ユーザーコード</b>	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">T</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">R</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">N</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>	T	R	N									
T	R	N											

### 【翻訳チェックについて】

- ・翻訳チェックサービスには、1言語1ページ毎に別途料金がかかります。
- ・「チェック対象URL」には1WebページのURLをご記入ください。(ディレクトリ以下まで指定)
- ・1ページの日本語原文文字数上限は1,000文字です。超過する場合は、1,000文字単位で1ページとカウントしてください。  
 (例：チェック対象の1ページが2,500文字の場合⇒「3ページ」と記入)
- ・新着情報など、頻繁に更新される箇所やPDFファイル内の文章は翻訳チェックの対象外となります。
- ・チェック対象の言語ごとにページ数をご記入ください。
- ・記入欄が不足する場合、本ページをコピーしてご記入ください。

⑤翻訳チェック チェック対象ページ (別途有料)	URL	言語	ページ数
	(1)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(2)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(3)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(4)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(5)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(6)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(7)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(8)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(9)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	
	(10)	<input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 中国語(簡体) <input type="checkbox"/> 韓国語 <input type="checkbox"/> 中国語(繁体)	





**【別紙】DNSサーバ登録申請依頼書【第5種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブビジネス)】**

◆弊社からDNSサーバ登録申請する場合は、以下①～③の該当する利用ドメインパターンより本依頼書をご記入ください。

(本依頼書は、OCNIにて新規にドメインを取得する場合、もしくは取得済みJPDドメインをご利用される場合に必要です。  
OCN以外で取得されたgTLDはDNSサーバ登録申請をお受け出来ませんので、本依頼書は不要です。)

- |                                |   |   |
|--------------------------------|---|---|
| ① 弊社によるドメイン代行申請を希望される場合        | ⇒ | <b>【A】</b> をご記入下さい。<br>※別途ドメイン名代行登録申請書の提出が必要です。 |
| ② 取得済み属性型・地域型JPDドメインをご利用される場合  | ⇒ | <b>【A】【B】</b> をご記入下さい。                          |
| ③ 取得済み汎用・都道府県型JPDドメインをご利用される場合 | ⇒ | <b>【A】【B】【C】</b> をご記入下さい。                       |

**【A】ご利用されるDNSサーバ情報**

認証コード (AuthCode)	半角英数字記号 32桁まで
---------------------	---------------

- 本ホスティングサービスのDNSサーバを利用希望
- DNSアウトソーシングプランのDNSサーバを利用希望
- 上記以外（お客さま側で設置／他社で契約）のDNSサーバを利用希望

< お客さま側でご用意されるDNSサーバ名 > ※ドメイン名を省略せずにホスト名からドメイン名まで全てをご記入下さい。			< DNSサーバのグローバル IPアドレス >	
DNSサーバ (1)	サーバ名		IP アドレス	
DNSサーバ (2)	サーバ名		IP アドレス	
DNSサーバ (3)	サーバ名		IP アドレス	

**【B】属性型・地域型JPDドメイン 及び 汎用・都道府県型JPDドメインを管理するDNSサーバへの登録希望日**

- ホスティングサービスのご利用開始日にあわせて切り替えを希望する
- ホスティングサービスのご利用開始日以降を希望する ⇒ 

登録希望日	(YYYY/MM/DD)
-------	--------------

※DNSサーバの登録希望日は当社OCNサービスセンタ営業日になります。(土日祝日、年末年始を除く当社営業日)

**DNSサーバ申請の状況連絡用窓口**

● DNSサーバ申請の状況をメールでお知らせ致しますので、その連絡先を選択して下さい。

- 申込担当者と同じ                   ネットワーク技術担当者と同じ                   販売担当者と同じ

※上記の選択に関わらず、弊社販売担当者(又は代理店ご担当者)が窓口となっている場合は、本件に関する連絡先は販売担当者(又は代理店ご担当者)とさせていただきますので、予めご了承下さい。

● お客さま情報を含む内容をメールでお送りする場合はPDFで暗号化致しますので、復号化するためのパスワードを任意のものでご記入下さい。

パスワード: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※英数字及びハイフンを利用して、4文字以上8文字以内でご指定下さい。また、記載いただきました英文字は、全て小文字に置き換えさせていただきます。  
※本パスワードは、ネームサーバ申請完了時まで使用しますので、大切に保管して下さい。

登録担当者情報		※ この情報は、Whoisデータベースに公開されることを予めご了承ください。 ※ 網掛けの項目は、必須です。	
※ 登録担当者はドメイン登録組織(任意団体名)に属する方をご選出ください。(組織名はドメインの組織名と同一にしてください。)			
担当者名	(和文) ※全角10 桁以内	(姓)	(名)
	(英文) ※半角64 桁以内	(Last)	(First)
担当者メールアドレス ※半角82桁以内			
組織名 (Organization)	(和文) ※全半角 40桁以内		
	(英文) ※半角68 桁以内		
住所 ※非公開情報	和文	(フリガナ)  〒         -            (ビル・マンション名)	
	英文	(Address)	
部署名 (Division) ※任意項目	(和文) ※全半角 40桁以内		
	(英文) ※半角68 桁以内		
肩書 (Title) ※任意項目	(和文) ※全半角 40桁以内		
	(英文) ※半角68 桁以内		
電話番号 ※数字とハイフンのみ 半角13桁以内			
FAX番号 ※数字とハイフンのみ 半角13桁以内			
通知アドレス ※半角82桁以内			

技術連絡担当者情報		※ この情報は、Whoisデータベースに公開されることを予めご了承ください。 ※ 網掛けの項目は、必須です。	
<input type="checkbox"/> 全て「登録担当者情報」と同じ内容を登録する →以降の項目は全て記入不要です。			
担当者名	(和文) ※全角10 桁以内	(姓)	(名)
	(英文) ※半角64 桁以内	(Last)	(First)
担当者メールアドレス ※半角82桁以内			
組織名 (Organization)	(和文) ※全半角 40桁以内		
	(英文) ※半角68 桁以内		
住所 ※非公開情報	和文	(フリガナ) 〒         -            (ビル・マンション名)	
	英文	(Address)	
部署名 (Division) ※任意項目	(和文) ※全半角 40桁以内		
	(英文) ※半角68 桁以内		
肩書 (Title) ※任意項目	(和文) ※全半角 40桁以内		
	(英文) ※半角68 桁以内		
電話番号 ※数字とハイフンのみ 半角13桁以内			
FAX番号 ※数字とハイフンのみ 半角13桁以内			
通知アドレス ※半角82桁以内			

**【C】汎用・都道府県型JPDメインの公開連絡窓口情報**

※この情報は、Whoisデータベースに公開されることを予めご了承ください。  
 ※網掛けの項目は、必須です。

・ご記載頂いた全ての情報が、Whois上で公開されます。

公開連絡窓口情報 コピーリスト		<input type="checkbox"/> 登録者住所と同じ <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> 次の通り</span>	
		※「登録者住所と同じ」を選択した場合、住所のふりがなのみご記載ください。 <span style="float: right;">※「次のとおり」選択時は以下の項目を記載してください。</span>	
名前または 組織名	(和文)	全角80桁以内 (名前 または 組織名)	
	(英文)	半角100桁以内 (Last,First or Organization)	
電子メール ※半角82桁以内 最大3個まで記入可能	①		
	②		
	③		
WebPage ※半角100桁以内、 http:// や https:// から始まるURLを ご記入ください。			
電話番号 ※最大3個まで記入可 能	①		
	②		
	③		
FAX番号			
公開連絡 窓口住所	〒		
	住所	全角46桁以内(都道府県郡市区町村丁目目を記載)	
	番地	ビル名	
	全角20桁以内 (住所以外の番地を記載)	全角16桁以内	全角4桁以内