管理者サイトログイン時の 認証方法変更について



2024年5月23日 1.1版

NTTコミュニケーションズ株式会社

ビジネスmoperaインターネットとビジネスアクセスマネージャーは、株式会社NTTドコモが提供元であり、NTTコミュニケーションズ株式会社が 代理人として保有する契約締結権限、および包括的な業務受託に基づき販売しています。





版数	改版年月日	ページ	内容
第1.0版	2024年5月17日	-	初版
第1.1版	2024年5月23日	10	ログアウト手順の記載修正

変更内容について



ビジネスmoperaインターネット/ビジネスアクセスマネージャーで提供している管理者サイトへ「dアカウントもしくはビジネスdアカウント」を用いてログインする際に、2024年6月24日から原則2段階認証(セキュリティコードの入力※)が求められるようになります。 ※パスキー認証を設定済の場合、セキュリティコードの入力は必要ございませんので、パスキー認証の設定をおすすめいたします。

<変更前>



<変更後>2024年6月24日から適用

	ID パスワードを入力	セキュリティコードを入	.力(2段階認証必須化)		管理者サイトへログイン
お客さま管理者	はアカウントログイン画面 ② ログイン ③ ログイン ③ アオン ③ アオン ● アイン ● アイン ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	d7x925 d7zb7b>L2段階認証面面 ② 28#88 HERERS 4 157-7-588 14.5. *8 D. 14177-7-588 14.5. *8 D. 1417	dアカウント、ビジネスdアカウント メニューの「2段階認証の設定」に関 わらず、2段階認証(セキュリティ コードの入力)が必要となります。	-	Exact colspan="2">Exact colspan="2" Exact colspan="2" Total Exact colspan="2" Exact

※ セキュリティコードはdアカウントもしくはビジネスdアカウントに登録済みの「電話番号(SMS)」に届きます。電話番号未登録の場合は「メールアドレス」に届きます。 ※ dアカウントもしくはビジネスdアカウントの2段階認証の[強/弱]設定に関わらず、2段階認証(セキュリティコードの入力)が必要となります。

管理者サイトログイン手順について(2段階認証時)





■ビジネスmoperaインターネット、ビジネスアクセスマネージャー 管理者サイトのURLからログイン https://bmi.cmt.docomo.po.ip/grc2/wobapi/apm/biz.icp.com

https://bmi.smt.docomo.ne.jp/grc2/webapi/anm/biz_isp_control/

■フィルタリング管理グループの代表番号に紐づくdアカウント/ビジネス dアカウントを入力

d アカウント		ビジネス Mopera インターネットアクセス マネージャー	ビジネス d アカウントの新規作成 dアカウントからの移行はこちら	
② 2段階認証				
2段階認証用のセキュリティコードを送信しました。ご確 認の上、セキュリティコードを入力してください。		ビジネスアクセスマネージャーの管理者サイトを初めてごれ	利用される方向けに、設定チュートリアルをご用意しています。 左下の「マニュアル」からご確認くだ	さい。
 (2) 67/000×10 (3) 67/00×10 (4) 70×10×1000 (4) 70×10×1000		ログイン	STEP1 代表グループを選択してログイン	
セキュリティコード (3)市効用度:10分			管理する代表グループを選択してください。 代表グループ名 ▼	
·			1 0ガイン	
■逆まに通知さわたわ	キュリティ	■ 伴手ガル_プを選択してロガイ	、,	
■ 端木に通知されている	イエワノコ	■11なりルーノを送加してロソ1.		

□dアカウントポータルサイト: <u>https://id.smt.docomo.ne.jp/</u> □ビジネスdアカウントポータルサイト: <u>https://id-biz.smt.docomo.ne.jp/</u>

管理者サイトログイン手順について(パスキー認証時)



ル 🗙 オンラインストア 🗸	企業情報 🗸		
ご利用規則	詳細情報		
がWeb上で行えます。複数回線に対する一括設定も	可能です。		
	1100 d 7075	> ロデイン 工事・影響情報 個人のお客さま 〇 P	RE Q
社会 - 雇業DX/事業共創 > サービン	₹ ・ソリューション ▼ モバイル	× オンラインストア ×	企業情報 >
ホーム > サービス・ソリューション > ビジネスアク	セスマネージャール		
解決できること	a 👳 Bitnon	b 11 2	資料ダウンロード
	管理サイ	۲ ト	
ご知時中 <i>4</i> 代	ン方は、こちらより「ビジネスアクセスマネ 長回線に揺づくビジネスdアカウント、もし ビジネスdアカウント	ージャー」の管理サイトにログインできます。 くはdアカウントでログイン可能です。 船行は [®] とちら	
	УМФ.L.С.П.Л.И.Y. ВИВШИС. И У В КАЛРИС. В	WWD.とでけえます。 福田間部に対する一品店をの間をです。 したの式の したの式の はま:###WV##A## * リービス・ソリューション * てんちゅう ホーム : リービス・ソリューション * てんちゅう ホーム : リービス・ソリューション * こりまえがたスティー・4 市大の : リービス・ソリューション * こりまえがたスティー・4 市大の : ロージュン * こりまえの : ビッシュ・2 ビッシュ・ション * こりまえの : ビッシュ・4 ビッシュ・ション * こりまえの : ビッシュ・ション * こりまえの : ビッシュ・2 ビッシュ・ション * こりまえの : ビッシュ・2 ビッシュ・ション * こりまえの : ビッシュ・2 ビッシュ・ション * ビッシュ・2 ビッシュ * アクセス * マネージャー の雪	Web.CER.R.F. 福田田田にけする「品店堂を印刷にす。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

■ビジネスmoperaインターネット、ビジネスアクセスマネージャー 管理者サイトのURLからログイン

https://bmi.smt.docomo.ne.jp/grc2/webapi/anm/biz_isp_control/



■フィルタリング管理グループの代表番号に紐づくdアカウント/ビジネス dアカウントを入力

	【パスキー認証】	ビジネス Mopera インターネットアクセス マネージャー	ビジネス プアカウント の新規作成 dアカウントからの移行はこちら	ビジネスはアカウント/dアカウントログアウト
4	E体認証(指紋・顔)等			
		ビジネスアクセスマネージャーの管理者サイトを初めてご	利用される方向けに、設定チュートリアルをご用意していま	す。 左下の 「→マニュアル」 からご確認ください。
		ログイン	STEP1 代表グループを選択して 管理する代表グループを選択して 代表グループ名	訳してログイン ください。 ・

■代表グループを選択してログイン

□dアカウントポータルサイト: <u>https://id.smt.docomo.ne.jp/</u>
 □ビジネスdアカウントポータルサイト: <u>https://id-biz.smt.docomo.ne.jp/</u>
 □パスキー認証について: <u>https://id.smt.docomo.ne.jp/src/utility/passkeys.html</u>

© NTT Communications Corporation All Rights Reserved.

SMS受信不可端末をご利用の場合

Wi-FiルーターやiPad、PCの場合

2段階認証のセキュリティコードを確認することができませんので下記の手順に従って、セキュリティコードをご確認ください。

押下します。

2. dアカウントIDを入力し、「次へ」を

dアカウント

 ビジネスmoperaインターネットまたはビジネ スアクセスマネージャーをご契約中のWi-Fi ルーターをご利用の場合はルーターに接続さ れているPCなどから、iPad、PC(UIMカー ド有)の場合はiPad、PCからdアカウントロ グイン画面へアクセスします。

ビジネスアクセスマネージャーまたはビジネス moperaインターネットご契約中の Wi-FiルーターやiPad、PC(UIMカード有)







3. dアカウントパスワードを入力し 「ログイン」を押下します。

SMS受信不可端末をご利用の場合



4.「セキュリティコードが届かない方はこちら」を押下します。



5.「はい」を押下します。

Q セキュリティコードが届きません
A ドコモ回線契約の有無によって確認手順が異なります
 ・ドコモ回線をご契約していますか? ※ ahamoをご契約されているお客さまは、「はい」を選択してください。
はい
いいえ

6.「SMS受信できない端末」を押下します。

Q ドコモの回線契約があるお客さま セキュリティコードが届きません	
A 2段階認証設定画面にて設定したセキュリティコードの送信先にセキュリティコードをお送りしています。 セキュリティコードの送信先となる端末を、以下よりお選びください。	
SMS受信できる端末	>
SMS受信できない端末	>

SMS受信不可端末をご利用の場合



7. 表示されたQRコードまたはURLにアクセスします。

STEP 1	Wi-Fiやテザリングを切断し、モバイル回線(5G・4G・3G・LTEなど)接続に切り替えてください
STEP 2	上記1の端末にて、以下のQRコードまたはURLにアクセスしてください
	モバイル回線(5G・4G・3G・LTEなど)
	https://id.smt.docomo.ne.jp/cgi8/id/otpview

8. セキュリティコードを確認します。



※STEP1に「Wi-Fiやテザリングを切断し、モバイル回線(5G・4G・3G・LTE)接続に切り替えてください」と表示されていますが、 ビジネスmoperaインターネットまたはビジネスアクセスマネージャーをご契約中のWi-Fiルーターをご利用の場合は、Wi-Fiを切断せずに そのままWi-Fiルーターに接続されている端末(PCなど)でQRコードまたはURLにアクセスしてください。

9. 表示されたセキュリティーコードを入力します

10. 管理者サイトログイン画面が表示されます



ビッキス Mopera インターネットアクセス マネージャー	ビジネス プアカウントの新規作成	ビジネス(アカウント/(アカウントログアウト
ビジネスアクセスマネージャーの管理者サイトを初めてご利用	目される方向けに、設定チュートリアルをご用意して	います。 左下の 「マニュアル」 からご確認ください。
ログイン	STEP1 代表グループ	ブを選択してログイン
	管理する代表グループを選択 代表グループ名	してください。 ▼
		● ログイン





①管理者サイトの認証変更対応はいつを予定していますか?

2024年6月24日12時頃を予定しております。

②本対応の経緯について教えてください

不正ログインによる情報漏洩等のセキュリティリスクを低減するために、セキュリティ強化として対応しております。

③パスキー認証について

パスキー認証をご利用いただくことにより、より安全に簡単にdアカウント、ビジネスdアカウントへのログインが行えますので ご検討ください。詳細は下記のサイトをご参照ください。 パスキー認証について:<u>https://id.smt.docomo.ne.jp/src/utility/passkeys.html</u>

④管理者サイトの操作手順を教えてください

管理者サイトのログインページ下部にある[▶マニュアル]から操作マニュアルをご参照ください。

⑤dアカウントまたはビジネスdアカウントの作成方法やログインできない場合はどうすればいいですか?

dアカウント、ビジネスdアカウントに関するお問合せは下記のサイトをご参照ください。 ※dアカウント: <u>https://id.smt.docomo.ne.jp/src/index.html</u> ※ビジネスdアカウント: https://id-biz.smt.docomo.ne.jp/

)&A



⑥2段階認証画面が表示されませんが、正常に認証されているのでしょうか?

- 以下のケースにおいては2段階認証は不要となりますので、2段階認証画面が表示されなくても認証は正常に行われております。 ・パスキー認証が設定済み
- ・dアカウントもしくはビジネスdアカウントがログイン状態の場合 ※ログインのたびに2段階認証をご希望される場合は、ビジネスmoperaインターネット/ビジネスアクセスマネージャー管理者サ イトからログアウト後、dアカウントもしくはビジネスdアカウントのログアウトを実施してください。

【ログアウト手順】

①管理者サイトの【ログアウト】ボタン押下

②管理者サイトのログインページの 【ビジネスdアカウント/dアカウントログアウト】ボタン押下

③ビジネスdアカウント/dアカウントのログアウトページの 【上記のdアカウントのシングルサインオン機能も解除して サービスに戻る場合はこちら】ボタンを押下

	<u>ビジネス</u> Mopera インターネットアクセ	スマネージャー	3 更親	代表グループ 管理者		管理者取抜 ログアウト 正式 ログアウト 日本
	ב_אַלעיא 🗄	🛔 電話番号一覧	瞐 グループ設定	docomoWi-Fi設定 (ビジネスmoperaインターネット)	Ⅲ 操作ログ (ビジネスアクセスマネージャー)	メニュー選択・
)	≔トップメニュー					
	サービスのお知らせや、現在の	の管理回線数・管理グルー	プ数を確認できます。			
	<u>נאגא</u> אסףפוט אטש-אשר 77ע	スマネージャー	נאגע ל מפתרש	アカウントの新規作成 トからの移行はこちら	ビジネスdアカウント/dアカウン	<u>レトログアウト</u>
)						
	ビジネスアクセスマネージャー	ーの管理者サイトを初めてる	ご利用される方向けに、設定	チュートリアルをご用意していま	きす。 左下の 「マニュアル」 か	らご確認ください。
	ログイン				201 * = * />	
				STEP1 代表グループを追	医沢してログイン	
		ログアウト		SIEP1 代表グループをi	d アカウント	
		ログアウト サービスからI	コグアウトしました。ご利用あ	<u>STEP1</u> 代表クループを3 50がとうございました。	d アカウント	_
		ログアウト サービスからI	コクアウトしました。ご利用る サー	SIEP1 代表クルークと1 30がとうごさいました。 ビスへ戻る	d アカウント	
3)		ログアウト サービスからi	コクアウトしました。ご利用み サー ご利用中のdアカウント	30かとうごさいました。 これへ戻る	d アカウント	
3)		ログアウト サービスからI 上記のdアカウ	コクアウトしました。ご利用は サー ご利用中のdアカウント	SIEP1 代表クルークを3 30がとうごさいました。 ビスへ戻る 総も解除してサービスに戻る場合は	BRU(ロジイン d アカウント	
3)		ログアウト サービスから 上記のdアカウ	コグアウトしました。ご利用は サー ご利用中のdアカウント シントのシングルサインオン様	SIEP1 代表クルークを1 30がとうございました。 ビスへ戻る 総も解除してサービスに戻る場合は <u>シングルサイ</u>	BRU(11945) オン 「 こ た う オン 構築 と は	