

# COTOHA 1on1 Assistant利用規約 【現改比較表】 2023年6月28日現在

～2023年6月27日

2023年6月28日～

(用語の定義)

第5条 本規約において用いる用語の意味は次の通りです。

| 用語      | 意味                          |
|---------|-----------------------------|
| 契約者     | 本サービスの契約を締結する法人             |
| 利用者     | 契約者内で本サービスを利用する者            |
| 管理者     | 契約者内で本サービスを管理する代表者          |
| 営業日     | 土日祝および 12/29～1/3 を除く平日      |
| 無料トライアル | 利用期間を限定した無料プラン              |
| 通常プラン   | 初期費用および月額料金を支払いご利用いただく有償プラン |
| ID      | 本サービスを利用する際に利用者ごとに登録する単位    |
| 同時接続数   | 同時間帯に 1on1 を予約・実施できる組数      |

(用語の定義)

第5条 本規約において用いる用語の意味は次の通りです。

| 用語                                   | 意味  |
|--------------------------------------|---|
| 契約者                                  | 本サービスの契約を締結する法人   |
| 利用者                                  | 契約者内で本サービスを利用する者  |
| 管理者                                  | 契約者内で本サービスを管理する代表者  |
| 営業日                                  | 土日祝および 12/29～1/3 を除く平日  |
| 無料トライアル                              | 利用期間を限定した無料プラン  |
| 通常プラン                                | 初期費用および月額料金を支払いご利用いただく有償プラン                                   |
| <a href="#">コミュニケーション<br/>トレーニング</a> | <a href="#">1on1 の効果を高めるために、基礎的なコミュニケーションスキル向上を目的としたオプション</a> |
| ID                                   | 本サービスを利用する際に利用者ごとに登録する単位                                      |
| 同時接続数                                | 同時間帯に 1on1 を予約・実施できる組数  |

-

別紙1「料金表」

1-2 コミュニケーショントレーニングの利用料(オプション)

本機能をご利用される場合は、下記の利用料を通常プランの利用料に加えてお支払いいただきます。

1-2-1 初期費用

初期費用はかかりません。

1-2-2 月額料金

通常プランで利用するID数に応じた料金を毎月お支払いいただきます。

新規申込時に限り、お申込み後の初月については月額料金が無料となります。

| <u>プラン(ID数上限)</u> | <u>価格(税込価格)</u>             |
|-------------------|-----------------------------|
| <u>~100 ID</u>    | <u>60,000 円(66,000 円)</u>   |
| <u>~200 ID</u>    | <u>120,000 円(132,000 円)</u> |
| <u>~300 ID</u>    | <u>180,000 円(198,000 円)</u> |
| <u>~400 ID</u>    | <u>240,000 円(264,000 円)</u> |
| <u>~500 ID</u>    | <u>300,000 円(330,000 円)</u> |
| <u>~600 ID</u>    | <u>360,000 円(396,000 円)</u> |
| <u>~700 ID</u>    | <u>420,000 円(462,000 円)</u> |
| <u>~800 ID</u>    | <u>480,000 円(528,000 円)</u> |

|  |                           |   |
|--|---------------------------|---|
|  | <a href="#">~900 ID</a>   | <a href="#">540,000 円 (594,000 円)</a>     |
|  | <a href="#">~1,000 ID</a> | <a href="#">600,000 円 (660,000 円)</a>     |
|  | <a href="#">~1,100 ID</a> | <a href="#">660,000 円 (726,000 円)</a>     |
|  | <a href="#">~1,200 ID</a> | <a href="#">720,000 円 (792,000 円)</a>     |
|  | <a href="#">~1,300 ID</a> | <a href="#">780,000 円 (858,000 円)</a>     |
|  | <a href="#">~1,400 ID</a> | <a href="#">840,000 円 (924,000 円)</a>     |
|  | <a href="#">~1,500 ID</a> | <a href="#">900,000 円 (990,000 円)</a>     |
|  | <a href="#">~1,600 ID</a> | <a href="#">960,000 円 (1,056,000 円)</a>   |
|  | <a href="#">~1,700 ID</a> | <a href="#">1,020,000 円 (1,122,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~1,800 ID</a> | <a href="#">1,080,000 円 (1,188,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~1,900 ID</a> | <a href="#">1,140,000 円 (1,254,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,000 ID</a> | <a href="#">1,200,000 円 (1,320,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,100 ID</a> | <a href="#">1,260,000 円 (1,386,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,200 ID</a> | <a href="#">1,320,000 円 (1,452,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,300 ID</a> | <a href="#">1,380,000 円 (1,518,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,400 ID</a> | <a href="#">1,440,000 円 (1,584,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,500 ID</a> | <a href="#">1,500,000 円 (1,650,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,600 ID</a> | <a href="#">1,560,000 円 (1,716,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,700 ID</a> | <a href="#">1,620,000 円 (1,782,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,800 ID</a> | <a href="#">1,680,000 円 (1,848,000 円)</a> |
|  | <a href="#">~2,900 ID</a> | <a href="#">1,740,000 円 (1,914,000 円)</a> |

~3,000 ID

1,800,000 円 (1,980,000 円)

## 別紙 2 「提供機能」

本サービスにおいて以下の機能を提供します。

### 1. 管理者向け

#### (1) 利用者アカウントメンテナンス機能

利用者の追加や削除、修正を csv ファイルで行うことができる。

#### (2) 管理者アカウントメンテナンス機能

管理者の追加や削除を行うことができる。

#### (3) ダッシュボード機能(管理者向け)

1on1 の実施状況や部下が回答したアンケート結果等を管理者のみ確認することができる。

### 2. 利用者向け

#### (1) 予定管理機能

1on1 の予定を立てることができる。また、自分の役割(上司/部下)を選択することができる。

#### (2) 話題設定機能(部下向け)

1on1 で話したい話題を事前に設定し、上司に伝えることができる。

#### (3) 1on1 実施機能

音声と映像を繋いで、相手と 1on1 ミーティングを実施することができる。

#### (4) フォローアップ管理機能(上司向け) ※2

1on1 中に決めたフォローアップすべき内容を記録し、進捗状況を管理することができる。

## 別紙 2 「提供機能」

本サービスにおいて以下の機能を提供します。

### 1. 通常プラン

#### 1. 管理者向け

#### (1) 利用者アカウントメンテナンス機能

利用者の追加や削除、修正を csv ファイルで行うことができる。

#### (2) 管理者アカウントメンテナンス機能

管理者の追加や削除を行うことができる。

#### (3) ダッシュボード機能(管理者向け)

1on1 の実施状況や部下が回答したアンケート結果等を管理者のみ確認することができる。

#### 2. 利用者向け

#### (1) 予定管理機能

1on1 の予定を立てることができる。また、自分の役割(上司/部下)を選択することができる。

#### (2) 話題設定機能(部下向け)

1on1 で話したい話題を事前に設定し、上司に伝えることができる。

#### (3) 1on1 実施機能

音声と映像を繋いで、相手と 1on1 ミーティングを実施することができる。

#### (4) フォローアップ管理機能(上司向け) ※2

1on1 中に決めたフォローアップすべき内容を記録し、進捗状況を管理することができる。

(5) メモ管理機能 ※2

1on1 中に忘れないように要点などを書き留めて、管理することができる。

(6) タイプ診断機能

コミュニケーションに関するアンケートに回答することで、自身のコミュニケーションのタイプを診断することができる。また、相手にも自身のタイプが表示され、相手のタイプを把握することができる。

(7) アンケート機能(部下向け)

1on1 終了後に部下にアンケート画面を表示し、1on1 の満足度等を回答することができる。

(8) コミュニケーションサジェスト機能(上司向け)

タイプ診断結果に基づき、相手との会話において意識すべきことが表示され、把握することができる。

(9) 発話量アラート機能(上司向け) ※2 ※3

1on1 中の双方の発話量を分析し、その割合を表示することで、部下と比べてどれくらい話しているかを把握することができる。また、アラートによって、話過ぎに気づくことができる。

(10) フィードバック機能(上司向け) ※3

1on1 中の双方の表情を分析し、1on1 終了後に上司に分析結果をフィードバックすることで、部下の状態や自身のスコアを把握することができる。また、次回の 1on1 に向けたアドバイスを確認することができる。

(5) メモ管理機能 ※2

1on1 中に忘れないように要点などを書き留めて、管理することができる。

(6) タイプ診断機能

コミュニケーションに関するアンケートに回答することで、自身のコミュニケーションのタイプを診断することができる。また、相手にも自身のタイプが表示され、相手のタイプを把握することができる。

(7) アンケート機能(部下向け)

1on1 終了後に部下にアンケート画面を表示し、1on1 の満足度等を回答することができる。

(8) コミュニケーションサジェスト機能(上司向け)

タイプ診断結果に基づき、相手との会話において意識すべきことが表示され、把握することができる。

(9) 発話量アラート機能(上司向け) ※2 ※3

1on1 中の双方の発話量を分析し、その割合を表示することで、部下と比べてどれくらい話しているかを把握することができる。また、アラートによって、話過ぎに気づくことができる。

(10) フィードバック機能(上司向け) ※3

1on1 中の双方の表情を分析し、1on1 終了後に上司に分析結果をフィードバックすることで、部下の状態や自身のスコアを把握することができる。また、次回の 1on1 に向けたアドバイスを確認することができる。

(11) ダッシュボード機能(上司向け)

これまで上司として 1on1 を実施した相手や日時、フィードバック結果等の 1on1 実施履歴を確認することができる。

※1 提供機能は予告なく変更される可能性があります。

※2 上記(4)、(5)、(9)の利用における通信条件は以下となります。

・インターネット利用環境下において、「https 通信 (Content-Type: text/event-stream)」で通信を行えること

※3 一部制限があります。詳細は別紙 3 を参照ください。

(11) ダッシュボード機能(上司向け)

これまで上司として 1on1 を実施した相手や日時、フィードバック結果等の 1on1 実施履歴を確認することができる。

※1 提供機能は予告なく変更される可能性があります。

※2 上記(4)、(5)、(9)の利用における通信条件は以下となります。

・インターネット利用環境下において、「https 通信 (Content-Type: text/event-stream)」で通信を行えること

※3 一部制限があります。詳細は別紙 3 を参照ください。

2. コミュニケーショントレーニング(オプション)

トレーニングを継続的に行い、コミュニケーションスキル向上を図るための機能を提供します。

(1) スキルトレーニング機能

1on1 で利用する基礎的なコミュニケーション項目(表情、しぐさ、目線、話し方、言葉遣い)をそれぞれ個別にトレーニングすることができる。

(2) シミュレーション(ロールプレイ)機能

様々な部下に対応する、実践的な 1on1 ロールプレイを行うことにより、スキルトレーニングで習得した 1on1 スキルの定着化と活用を図ることができる。

(3) フィードバック機能

コミュニケーション項目に対して、トレーニング中の利用状況を分析し、フィードバックすることで、現状や改善点を把握することができる。

(4) マイページ(実施履歴/振り返り)機能

スキルトレーニング、シミュレーション、フィードバックといった、実施履歴や結果の確認や振り返りを行うことができる。



別紙 3 「本サービス利用条件詳細」

3. 必要情報の提出

本規約に同意のうえ、サービス利用に必要な情報を記載した当社指定の申込書を当社へ提出いただきます。

4. 動作環境

| 分類     | 推奨環境   |
|--------|--|
| OS     | Windows 10 / macOS 12 (スマートフォン非対応)   |
| CPU    | 4コア8スレッド 1.6GHz 以上   |
| メモリ    | 8GB 以上   |
| ブラウザ   | Google Chrome 最新の安定バージョン (他ブラウザ非対応)  |
| 通信     | インターネット利用環境下において、https 通信、wss 通信が許可されていること   |
| デバイス設定 | サンプリングレート 16kHz 以上   |
| その他    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・カメラおよびマイクの利用が許可されていること</li> <li>・ビデオ通話時の映像の解像度が 640×480 以上であること</li> </ul> |

5. 制約条件

| 該当機能          | 制約条件                        |
|---------------|-----------------------------|
| 別紙 2 (9)、(10) | 月～金の 8:00～18:00 以外は使用できません。 |

別紙 3 「本サービス利用条件詳細」

6. 必要情報の提出

本規約に同意のうえ、サービス利用に必要な情報を記載した当社指定の申込書を当社へ提出いただきます。

7. 動作環境

| 分類     | 推奨環境   |
|--------|--|
| OS     | Windows 10 / macOS 12 (スマートフォン非対応)   |
| CPU    | 4コア8スレッド 1.6GHz 以上   |
| メモリ    | 8GB 以上   |
| ブラウザ   | Google Chrome 最新の安定バージョン (他ブラウザ非対応)  |
| 通信     | インターネット利用環境下において、https 通信、wss 通信が許可されていること   |
| デバイス設定 | サンプリングレート 16kHz 以上   |
| その他    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・カメラおよびマイクの利用が許可されていること</li> <li>・ビデオ通話時の映像の解像度が 640×480 以上であること</li> </ul> |

8. 制約条件

| 該当機能   | 制約条件                        |
|--|-----------------------------|
| 別紙 2<br><a href="#">1. 通常プラン</a><br>(9)、(10) | 月～金の 8:00～18:00 以外は使用できません。 |

附則(令和4年7月25日 CAS1 サ 00945337号)

(実施期日)

この規約は、令和4年7月28日から実施します。

附則(令和5年3月22日 CAS1 サ 01037835号)

(実施期日)

この改定規約は、令和5年3月28日から実施します。

附則(令和4年7月25日 CAS1 サ 00945337号)

(実施期日)

この規約は、令和4年7月28日から実施します。

附則(令和5年3月22日 CAS1 サ 01037835号)

(実施期日)

この改定規約は、令和5年3月28日から実施します。

[附則\(令和5年6月22日 CAS1 サ 000400000830号\)](#)

[\(実施期日\)](#)

[この改定規約は、令和5年6月28日から実施します。](#)